MINISTERUL AFACERILOR
INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA

RAPORTUL
de evaluare finală a Programului de consolidare a încrederii și siguranței societății prin formare profesională, integritate și digitalizare a sistemului afacerilor interne pentru anii 2022-2025



2025

Ministerul Afacerilor Interne
mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 75
tel. +373(22) 255 830, e-mail: secretariat@mai.gov.md,
pagina web: www.mai.gov.md

1. Sumar executiv.

Prin Hotărârea Guvernului nr. 947/2022 a fost aprobat Programul de consolidare a încrederii și siguranței societății prin formare profesională, integritate și digitalizare a sistemului afacerilor interne pentru anii 2022-2025 (în continuare – *Programul*).

Scopul Programului este consolidarea funcționalității sistemului afacerilor interne prin întărirea legăturii cu comunitatea, dezvoltarea profesionalismului și integrității angajaților, precum și utilizarea tehnologiilor informaționale moderne, în vederea sporirii siguranței cetățeanului și implementării principiilor Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă.

Obiectivele Programului reprezintă: alinierea domeniului afacerilor interne la Agenda 2030 și la angajamentele Republicii Moldova față de Uniunea Europeană (în continuare - *UE*); dezvoltarea profesionalismului și integrității angajaților afacerilor interne; prevenirea și combaterea corupției și a abuzurilor; modernizarea și digitalizarea proceselor și serviciilor publice; creșterea eficienței, transparenței și responsabilității instituționale; consolidarea cooperării interinstituționale și a parteneriatelor.

Raportul curent are ca obiect al evaluării progresul înregistrat la implementarea a Programului. Raportul este parte a unui exercițiu de evaluare finală a progresului înregistrat în perioada anilor 2022-2025 în implementarea tuturor celor șase programe sectoriale privind subdomeniile de competență ale Ministerului Afacerilor Interne (în continuare – *MAI*), care sunt parte a Strategiei de dezvoltare a domeniului afacerilor interne pentru anii 2022-2030 (în continuare – *Strategia*).

Evaluarea programului a vizat cele 6 obiective generale, inclusiv obiectivele specifice, acțiunile și produsele planificate. Gradul de realizare a acestora a fost apreciat în baza unei metodologii unice având ca referință indicatorii de impact, de rezultat și de monitorizare stabiliți prin Hotărârea Guvernului nr. 947/2022.

Aspectele calitative și cantitative privind rezultatele obținute în procesul de implementare

În urma evaluării finale s-a constatat că indicatorii de impact au înregistrat progrese, după cum urmează: 66,66% au atins/depășit țintele stabilite pentru perioada de implementare, 16,67% nu a putut fi evaluați, întrucât nu se cunoaște formula utilizată la stabilirea valorii de referință și alte 16,67% sunt în regres, adică valoarea constatată la finele anului 2025 este opusă dinamicii planificate conform programului.

Literalmente, pentru 4 din cele 6 obiective generale au fost atinși indicatori de impact care *devansează* țintele stabilite; în cazul 1 (*unui*) obiectiv general valoarea indicatorului de impact *nu a putut fi evaluată*; și în cazul 1 (*unui*) obiectiv general valoarea indicatorului de impact este în *regres*.

Analiza ritmului de avansare a indicatorilor de rezultat privind cele 14 de obiective specifice arată că 10 obiective specifice (71%) au înregistrat valori *devansate* sau *conform planului* a indicatorilor de rezultat, iar 4 obiective specifice (29%) nu a putut fi evaluate, întrucât nu se cunoaște formula utilizată la stabilirea valorii de referință.

Pe de altă parte, rata de implementare a indicatorilor de monitorizare a acțiunilor stabilite pentru anul 2022-2025 constituie 64%. Din cei 213 indicatori de monitorizare prevăzuți în Planul de acțiuni, 137 indicatori au fost realizați, 25 indicatori sunt în proces (*progres avansat*) de realizare, 24 indicatori sunt nerealizați cu progres minim înregistrat și 27 indicatori sunt neinițiați.

Se menționează că 34% din indicatorii de monitorizare reprezintă sisteme informaționale, 25% din indicatori de monitorizare reprezintă modificări de ordin legislativ și administrativ, iar restul indicatorilor se referă la alte tipuri de produse.

În general, majoritatea acțiunilor planificate au fost realizate de angajații afacerilor interne, pentru care ultimii au fost remunerați salarial. Totuși, sursele financiare alocate în suma de 1639156,9 mii lei au fost acoperite, în proporție de 87%, de asistența externă.

Concluzii și recomandările principale

Se constată faptul că Programul a înregistrat progres de peste 67% la sută la toate nivelurile de implementare, adică la nivel de impact, rezultat și, propriu-zis, la realizarea indicatorilor de monitorizare.

În același timp, trebuie de subliniat și „lecțiile învățate". Este importantă specificarea directă, în narativul Programului, a metodelor și formulelor de calculare a valorilor de referință, astfel încât să posibil de evaluat progresul înregistrat pe marginea obiectivelor generale și specifice în timp.

2. Introducere.

În perioada septembrie – decembrie 2024, MAI, autoritățile administrative și instituțiile din subordine au desfășurat o evaluare intermediară a progresului în implementarea Strategiei de dezvoltare a domeniului afacerilor interne pentru anii 2022-2030 și a celor șase programe sectoriale privind subdomeniile de competență ale MAI pentru anii 2022-2025. Acest raport prezintă rezultatele evaluării finale pentru anii 2022-2025 a Programului de consolidare a încrederii și siguranței societății prin formare profesională, integritate și digitalizare a sistemului afacerilor interne pentru anii 2022-2025 și a Planului de acțiuni privind implementarea acestuia, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 947/2022, realizată în conformitate cu prevederile subpunctului 3 al punctului 3 din Hotărârea Guvernului nr. 947/2022.

Programul include 6 obiective generale care derivă din Strategia de dezvoltare a domeniului afacerilor interne pentru anii 2022-2030:

1. **Modernizarea sistemului de formare profesională și cercetare în domeniul afacerilor interne;**
2. **Asigurarea caracterului unitar, transparent, durabil și echitabil al managementului resurselor umane din sistemul afacerilor interne;**
3. **Diminuarea zonelor și numărului de persoane vulnerabile la corupție;**
4. **Consolidarea climatului de integritate și ordonarea unitară a competențelor de prevenire și combatere a corupției în cadrul sistemului afacerilor interne;**
5. **Automatizarea proceselor informaționale, de lucru și prestare a serviciilor digitalizate în vederea sporirii încrederii și siguranței cetățenilor;**
6. **Consolidarea sistemelor de management al serviciilor TIC și securității informaționale.**

Din cele 6 obiective generale decurg 14 de obiective specifice care, la rândul lor, sunt dezvoltate în Planul de acțiuni al Programului în 213 de produse planificate pentru cei patru ani de implementare.

MAI este instituția responsabilă pentru coordonarea procesului de implementare a Programului, în calitate de organ central de specialitate al statului abilitat cu funcții de elaborare și de promovare a politicilor de prevenire și combatere a criminalității.

Totodată, MAI elaborează și prezintă rapoarte de monitorizare a Programului, iar ministerele și instituțiile cu competențe în domeniu, prezintă la solicitare informații și datele necesare pentru asigurarea monitorizării eficiente a Programului și a planului de acțiuni privind implementarea Programului.

Scopul evaluării

Scopul evaluării finale a Programului a fost de a analiza gradul de realizare a obiectivelor stabilite în Program, a identifica rezultatele și impactul determinat de implementarea acestuia, precum și pentru a oferi recomandări privind îmbunătățirea performanței în implementarea politicii în următoarea perioadă prin asigurarea cu informație ce ține de realizările, dar și neajunsurile procesului de implementare.

Reieșind din scopul general al evaluării finale, obiectivele specifice ale evaluării finale au fost:

- Determinarea gradului de realizare a impactului produs de implementarea Programului;
- Evaluarea și analiza rezultatelor Programului;
- Evaluarea și analiza gradului de realizare a acțiunilor și produselor din Planul de acțiuni;
- Evaluarea și analiza utilizării resurselor financiare;
- Identificarea principalelor lacune în procesul de implementare a Programului, analiza și prezentarea cauzelor care au determinat implementarea defectuoasă a Programului;
- Formularea concluziilor și recomandărilor.

Metodologia de evaluare utilizată

Evaluarea finală a Programului a fost desfășurată cu respectarea prevederilor *Metodologiei de evaluare finală a Strategiei de dezvoltare a domeniului afacerilor interne pentru anii 2022-2030 și a Programelor sectoriale privind subdomeniile de competență ale Ministerului Afacerilor Interne pentru anii 2022-2025*, aprobată prin Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 671 din 27.11.2025.

Evaluarea finală a Programului a fost realizată în câteva etape, pentru fiecare etapă fiind stabilite metode de colectare, procesare și redare a informației și datelor acumulate.

1. Colectarea informației

Această etapă a fost realizată în perioada lunilor octombrie – noiembrie 2025 și a presupus mai multe metode de colectare a informației: solicitarea datelor și informațiilor de la instituțiile și autoritățile responsabile de implementarea Programului privind progresele înregistrate; accesarea datelor statistice și a documentelor relevante care reflectă evoluții privind indicatorii evaluați; accesarea sondajelor sociologice; observare directă a produselor și rezultatelor generate.

2. Analiza, verificarea și interpretarea informației

Această etapă a fost realizată în perioada lunilor noiembrie – decembrie 2025. La această etapă au fost analizate și interpretate datele acumulate, fiind apreciat gradul de progres înregistrat în implementarea Programului.

La nivel de impact, a fost efectuată analiza gradului de realizare a indicatorilor de impact pentru fiecare obiectiv general, fiind apreciați cu una din cele șase variante posibile *Devansare / Conform Planului / Întârziere / Fără progres / Regres / Nu poate fi evaluat* corespunzător cu descifrarea din tabel.

La nivel de rezultate, a fost analizat gradul de realizare a indicatorilor de rezultat pentru fiecare obiectiv specific, fiind apreciați cu una din cele șase variante posibile *Devansare / Conform Planului / Întârziere / Fără progres / Regres / Nu poate fi evaluat* corespunzător cu descifrarea din tabel.

Tabelul 1. Descifrarea statutului gradului de realizare a indicatorilor de impact și de rezultat

Statutul gradului de realizare a indicatorului de impact / de rezultat	Descifrarea
Devansare	Valoarea constatată la finele anului 2025 este semnificativ mai mare decât valoarea țintă (2025).
Conform planului	Valoarea constatată la finele anului 2025 este egală (sau aproximativ egală) cu valoarea țintă (2025).
Întârziere	Valoarea constatată la finele anului 2025 este semnificativ mai apropiată de valoarea de referință (2022) decât de valoarea de țintă (2025).
Fără progres	Valoarea constatată la finele anului 2025 este aceeași cu valoarea de referință (2022).
Regres	Valoarea constatată la finele anului 2025 este opusă dinamicii planificate conform programului.
Nu poate fi evaluat	Datele privind valoarea indicatorului de impact nu sunt disponibile

La nivel de implementare, a fost analizat gradul de realizare a indicatorilor de monitorizare planificați pentru fiecare acțiune. Gradul de realizare a produselor a fost apreciat cu una din cele patru variante posibile: *Realizat / În proces (progres avansat) / Nerealizat / Neinițiat*, corespunzător cu descifrarea din tabel.

Tabelul 2. Descifrarea statutului gradului de realizare a indicatorilor de monitorizare

Statutul gradului de realizare a indicatorului de monitorizare	Descifrarea
Realizat	Produsul planificat a fost finalizat în termenul planificat.
În proces (progres avansat)	Produsul planificat nu a fost finalizat, termenul a fost depășit, dar au fost realizate acțiuni semnificative pentru realizare.
Nerealizat	A început realizarea produsului planificat, iar termenul a fost depășit.
Neinițiat	Nu a început realizarea produsului.

La nivel de costuri, a fost analizat gradul de finanțare și sursa de finanțare a fiecărei acțiuni incluse în Planul de acțiuni. Gradul de finanțare a acțiunii a fost apreciat cu una din cele trei variante posibile: *Finanțat / Subfinanțat / Nefinanțat,* corespunzător cu descifrarea din tabel.

Tabelul 3. Descifrarea statutului gradului de finanțare a acțiunilor

Statutul gradului de finanțare a acțiunii	Descifrarea
Finanțat	Au fost alocate resurse financiare necesare pentru realizare.
Subfinanțat	Au fost alocate parțial resurse financiare necesare pentru realizare.
Nefinanțat	Nu au fost alocate resurse financiare necesare pentru realizare.

3. Formularea constatărilor și recomandărilor

Această etapă a fost realizată în luna decembrie 2025, în baza unei structuri tip de raport comună pentru toate programele evaluate, care include grafice și tabele de sinteză a datelor prezentate, inclusiv în raportul curent.

Constrângeri în procesul de evaluare

1. Timpul relativ scurt oferit pentru evaluarea finală a Programului – activitățile de colectare și analiză a informației au început în luna octombrie a anului curent. Însă, din cauză volumului de activități și sarcini de serviciu, timpul acordat pentru evaluarea finală a fost restrâns.

2. Lipsa indicatorilor clari și a formulelor de calculare a valorilor de referință în anul 2022 – pentru unii indicatori, nu este clar cum s-a stabilit / calculat valoare de referință în anul 2022, inclusiv nu se cunoaște formula de calcul a valorilor de referință. Această barieră provoacă dificultăți în procesul de evaluare, or, în cadrul evaluării finale, este necesar de utilizat aceeași formulă, pentru a stabili starea reală a lucrurilor și schimbările survenite.

3. Formularea neclară /generică / abstractă a unor indicatori de rezultat, fapt care creează dificultăți privind stabilirea certă a genului de activități care necesită a fi realizate în vederea obținerii indicatorilor respectivi.

4. Neplanificarea și nealocarea resurselor financiare necesare / insuficiența acestora (ex: achiziționarea mijloacelor tehnice speciale, organizarea și desfășurarea evenimentelor tematice).

5. Impedimente / neconcordanțe de ordin legal (tergiversarea adoptării actelor normative de nivel național în baza cărora ar fi posibilă aprobarea la nivelul MAI/SPIA a actelor normative pentru reglementarea unor domenii de activitate).

3. Constatări

3.1. Constatări privind impactul Programului

Din cele șase obiective generale ale Programului, patru **Obiective generale (2, 3, 5 și 6**) au înregistrat o dinamică pozitivă a impactului produs, fiind apreciate cu statutul de ***devansare*** sau ***conform planului*** a indicatorului planificat. **Obiectivul general 1** a fost apreciate ca fiind în ***regres***, iar **Obiectivul general 4** nu a putut fi evaluat, întrucât nu se cunoaște formula utilizată la stabilirea valorii de referință în anul 2022.

Cu referire la **Obiectivul general nr. 1** „*Modernizarea sistemului de formare profesională și cercetare în domeniul afacerilor interne*”, a fost înregistrat un ***regres*** în atingerea indicatorului de impact – *reducerea fluctuației personalului în sistem afacerilor interne*, întrucât valoarea înregistrată la finele anului 2025 a fost – *11%.*

Printre factorii care au dus la nerealizarea indicatorului se numără: *(1)* starea de urgență generată de pandemia de COVID-19, apoi de războiul din Ucraina; *(2)* salariile relativ mici în comparație cu salariile primite în mediul privat; *(3)* condiționalitățile asumate în procesul de integrare europeană a Ministerului Afacerilor Interne, angajații fiind însărcinați cu activități suplimentare rutinei zilnice; precum și (*4*) fluctuația de personal influențată de migrația sezonieră a forței de muncă, atingând cote maxime în lunile iulie – august și minime în lunile noiembrie – decembrie.

Totodată, dinamica fluctuației personalului se datorează moratoriului funcțiilor, care în luna ianuarie 2025 constituia 1842 de funcții.

Obiectivul general nr. 2 „*Asigurarea caracterului unitar, transparent, durabil și echitabil al managementului resurselor umane din sistemul afacerilor interne*” a cărui indicator de impact reprezintă „*capacități de formare a personalului calificat pe întreg palierul de specialități în domeniul afacerilor interne*” a fost realizat cu o valoare înregistrată ce devansează valoarea planificată.

În prezent, Academiei „Ștefan cel Mare” dispune de programe de studiu acreditate / autorizate. De asemenea, sunt desfășurate cursuri de formare continuă (perfecționare / specializare) pentru toate domeniile de specialitate din cadrul MAI, cu excepția specializărilor din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, Serviciului tehnologii informaționale și Instituției medico-sanitare publice departamentale „Serviciul medical al Ministerului Afacerilor Interne”.

Pentru **Obiectivul general nr. 3**. *„Diminuarea zonelor și numărului de persoane vulnerabile la corupție”,* în anul 2025 s-a înregistrat o *devansar**e*** a indicatorului de impact planificat. Indicatorul de impact urmărește creșterea gradului de intoleranță la corupție a angajaților din sistemul afacerilor interne cu 10 p.p., având setată valoarea de referință pentru anul 2022 – 50 de denunțuri, iar valoarea țintă pentru anul 2025 – 55 de denunțuri.

La modul practic, numărul de denunțuri înregistrate este: 2022 – 86 de denunțuri; 2023 – 171 de denunțuri; 2024 – 373 de denunțuri; 2025 – 483 de denunțuri.

Astfel, pe durata anilor 2022-2025, SPIA a recepționat 1113 de denunțuri de la angajații MAI privind actele de corupție săvârșite de persoanele civile în privința lor.

Creșterea numărului de denunțuri se datorează eficientizării aplicării instrumentelor anticorupție, care au contribuit la conștientizarea de angajații MAI a riscurilor la care se supun prin acceptarea mijloacelor financiare care nu li se cuvin.

Valoarea indicatorului de impact al **Obiectivului general nr. 4**. *„Consolidarea climatului de integritate și ordonarea unitară a competențelor de prevenire și combatere a corupției în cadrul sistemului afacerilor interne*”, nu a putut fi evaluată, întrucât nu se cunoaște formula utilizată la stabilirea valorii de referință în anul 2022. Indicatorul de impact urmărește *sporirea gradului de aplicare unitară a competențelor în toate unitățile sistemului afacerilor interne*.

Totuși, în perioada anilor 2022-2025, în vederea realizării acestui obiectiv general, SPIA al MAI a realizat o serie de activități, printre care: (*1*) controlul special - au fost verificați 30823 angajați ai MAI privind identificarea lipsei sau prezenței unor restricții, interdicții/incompatibilități sau altor informații defavorabile în privința acestora. (2) au fost desfășurate 11 proceduri de monitorizare a stilului de viață a 11 angajați ai MAI, având ca temei diferențele substanțiale constatate dintre nivelul de trai și nivelul de remunerare a acestora.

Indicatorul de impact al **Obiectivului general nr. 5**. *„Automatizarea proceselor informaționale, de lucru și prestare a serviciilor digitalizate în vederea sporirii încrederii și siguranței cetățenilor”*, urmărește creșterea numărului serviciilor publice digitalizate. Astfel, din numărul total de servicii prestate – 13 în anul 2022, s-a urmărit atingerea țintei de 33 de servicii prestate în 2025. La finele perioadei de implementare a Programului s-au înregistrat 31 de servicii digitalizate din 61 prestate. Prin urmare, progresul înregistrat reprezintă o evoluție pozitivă, mai apropiată de valoarea țintă, decât de valoarea de referință. Din aceste motive, indicatorul de impact a fost apreciat cu criteriul de evaluare *conform planului*.

Pentru **Obiectivul general nr. 6**. *„Consolidarea sistemelor de management al serviciilor TIC și securității informaționale”,* în perioada 2022-2025, s-a înregistrat o *devansare* a indicatorului de impact planificat. Indicatorul de impact prevede creșterea capacității instituționale de gestionare a serviciilor în domeniul TIC de la 10% la 55%. La finele anului 2025, se atestă un progres în proporție de 67% manifestat prin îmbunătățirea eficienţei, calității și fiabilității serviciilor TIC.

În concluzie, analiza ritmului privind gradul de realizare a indicatorilor de impact relevă că din cele șase obiective generale, 3 obiective sunt în devansare, 1 obiectiv este realizat conform planului, 1 obiectiv nu a putut fi evaluat și 1 obiective înregistrează regres, acestea fiind redate în tabelul ce urmează.

Tabelul 4. Gradul de realizare a indicatorilor de impact

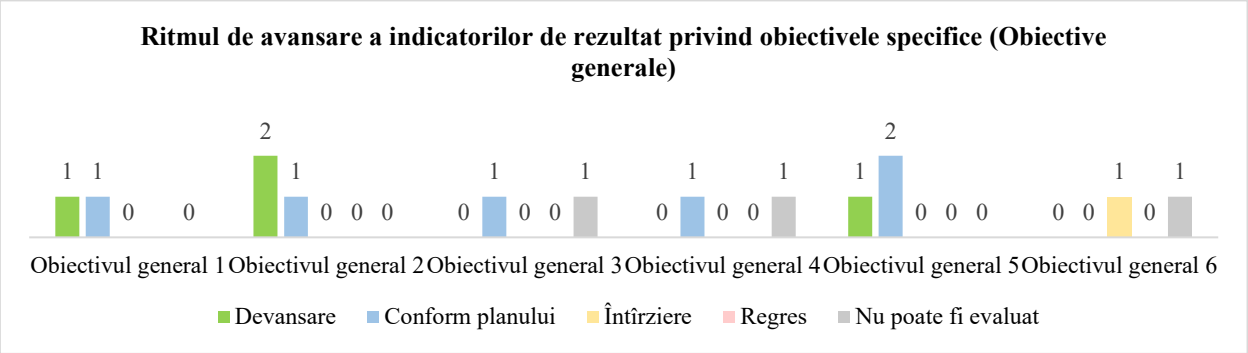
Obiectivul general	Indicator de impact	Valoarea de referință (2022)	Ținta care urmează a fi atinsă (2025)	Valoarea înregistrată la finalul anului 2025	Progres
1. Modernizarea sistemului de formare profesională și cercetare în domeniul afacerilor interne	Reducerea fluctuației personalului în sistemul afacerilor interne (Ținta națională ODD 4.3; 8.5; 8.8; 10.3; ODD 4, 8, 10)	10,85%	8,00%	11%	**Regres**
2. Asigurarea caracterului unitar, transparent, durabil și echitabil al managementului resurselor umane din sistemul afacerilor interne	Capacități de formare a personalului calificat pe întreg palierul de specialități în domeniul afacerilor interne	60%	80%	82%	**Devansare**
3. Diminuarea zonelor și numărului de persoane vulnerabile la corupție	Gradul de intoleranță la corupție a angajaților din sistemului afacerilor interne în creștere cu 10 p.p. (Ținta națională ODD 16.5; ODD 16)	50 (numărul de denunțuri)	53	483	**Devansare**
4. Consolidarea climatului de integritate și ordonarea unitară a competențelor de prevenire și combatere a corupției în cadrul sistemului afacerilor interne	Sporirea gradului de aplicare unitară a competențelor în toate unitățile sistemului afacerilor interne	50%	75%		**Nu poate fi evaluat**
5. Automatizarea proceselor informaționale, de lucru și prestare a serviciilor digitalizate în vederea sporirii încrederii și siguranței cetățenilor	Creșterea numărului serviciilor publice digitalizate din număr total de servicii prestate	13 servicii digitalizate din 62 prestate	33	31 de servicii digitalizate din 61 prestate	**Conform planului**
6. Consolidarea sistemelor de management al serviciilor TIC și securității informaționale	Capacitatea instituțională majorată de gestionare a serviciilor în domeniul TIC	10%	55%	67%	**Devansare**

3.2. Constatări privind rezultatele Programului

Per ansamblu, în anii 2022-2025, Programul a produs rezultate conform celor planificate. Aproximativ 71% din rezultatele planificate au fost realizate *conform planului* sau au *devansat* indicatorii planificați. Pentru 21% din obiectivele specifice nu s-a putut calcula indicatorii de impact, fiindcă nu se cunoaște metoda sau formula de calcul a valorilor de referință stabilite în anul 2022 și, în final, 8% sunt în *întârziere.*

Analiza ritmului de avansare a indicatorilor de rezultat privind cele 14 de obiective specifice arată că, în perioada de implementare a Programului, s-au înregistrat *devansări* în cazul a 4 obiective specifice (27%), *conform planului* 6 obiective specifice (44%), *întârziere* 1 (unu) obiectiv specific (8%) și în cazul a 3 obiective specifice (21%) nu s-au putut evalua indicatorii de rezultat.

Graficul 1. Ritmul de avansare a indicatorilor de rezultat (pe Obiective generale)



Situația la acest capitol, potrivit fiecărui obiectiv separat, este următoarea:

Obiectivul specific 1.1 - *Îmbunătățirea procesului educațional/formării profesionale în baza bunelor practici până în anul 2025,* a fost aprecia ca fiind *conform planului* și constituie 87%.

Atingerea indicatorului respectiv a fost condiționată de posibilitățile de formare profesională pe care le au instituțiile de învățământ / centrele de instruire, precum și de limitele bugetare alocate pentru formarea profesională a personalului. Cu toate acestea, în ultimii 4 ani, numărul total procentual de angajați ai MAI care au participat la cel puțin un curs de dezvoltare profesională constituie 87%.

Obiectivul specific 1.2 - *Creșterea vizibilității și a impactului activității de cercetare prin obținerea de rezultate demonstrabile și utile pentru sistemul afacerilor interne.* Indicatorul de rezultat (privind numărul de proiecte de cercetare) în 2025 a fost realizat prin *devansare*, fiind elaborate 27 de proiecte de cercetare în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”.

Tabelul 5. Gradul de realizare a indicatorilor de rezultat *(Obiectivul general 1)*

Obiectivul specific	Indicator de rezultat al politicii publice	Valoarea de referință (2022)	Ținta care urmează a fi atinsă (2025)	Valoarea înregistrată la finalul anului 2025	Progres
1.1. Îmbunătățirea procesului educațional/formării profesionale în baza bunelor practici până în anul 2025	Asigurarea formării profesionale a personalului în proporție de *90%* din necesarul de instruire	42%	90%	87%	**Conform planului**
1.2. Creșterea vizibilității și a impactului activității de cercetare prin obținerea de rezultate demonstrabile și utile pentru sistemul afacerilor interne	Cel puțin 3 proiecte de cercetare	1	12	27	**Devansare**

Indicatorul aferent ***Obiectivului specific 2.1*** - *Asigurarea eficienței și transparenței evoluției în carieră și a proceselor de gestiune a personalului* a înregistrat mereu valori pozitive în perioada de implementare a Programului. De exemplu, în 2025 au încetat raporturile de serviciu a 1826 de angajați ai MAI dintre care 380 cu vechime în muncă de până la 5 ani de activitate. Drept urmare, în 2025, valoarea înregistrată pentru fluctuația personalului cu o vechime în muncă de până la 5 ani a reprezentat 21%, ceea ce reprezintă o *devansare* comparativ cu valoarea țintă de 25%. Reducerea fluctuației se datorează îmbunătățirii condițiilor de muncă, inclusiv creșterii

salariale, precum și implementării mecanismului privind recuperarea cheltuielilor pentru studii / instruiri (*Ordinul MAI nr. 158/2024*).

Obiectivul specific 2.2 - *Garantarea protecției sociale, juridice și bunăstării angajaților* a înregistrat valori de *devansare* la finele perioadei de implementare a Programului. Indicatorul aferent urmărește asigurarea implementării garanțiilor sociale prevăzute de acte normative. Printre cele mai importante garanții sociale implementate se menționează: (*1*) protecția sănătății și asistența medicală gratuită; (*2*) condiții de muncă și salarizare conform Legii nr.270/2018; (*3*) protecția în caz de riscuri profesionale (asigurare de stat); (*4*) dreptul la compensație pentru chirie; (*5*) dreptul de a călători gratuit în transportul public; (*6*) pensionare timpurie (în condițiile Legii nr.1544/1993).

Obiectivul specific 2.3 - *Standardizarea necesităților de dotare a activității de formare profesională până în anul 2025* a înregistrat progres apreciat cu calificativul *conform planului*. Au fost realizate o serie de lucrări capitale și reparații. Printre cele mai remarcabile remanieri de construcție se poate de menționat reparația Poligonului Criminalistic și a sălii de protocol din sediul central al Academiei „Ștefan cel Mare".

Tabelul 6. Gradul de realizare a indicatorilor de rezultat *(Obiectivul general 2)*

Obiectivul specific	Indicator de rezultat al politicii publice	Valoarea de referință (2022)	Ținta care urmează a fi atinsă (2025)	Valoarea înregistrată la finalul anului 2025	Progres
2.1. Asigurarea eficienței și transparenței evoluției în carieră și a proceselor de gestiune a personalului	Reducerea cu 10 p.p. a fluctuației personalului cu vechimea în muncă de până la 5 ani	35%	25%	21%	**Devansare**
2.2.Garantarea protecției sociale, juridice și bunăstării angajaților	Asigurarea implementării garanțiilor sociale prevăzute de acte normative	3	6	7	**Devansare**
2.3.Standardizarea necesităților de dotare a activității de formare profesională până în anul 2025	Standardul dotărilor aprobat Cel puțin 10 spații amenajate logistic	0	10	10	**Conform planului**

Obiectivul specific 3.1. *Diminuarea factorilor de risc la corupție în inspectoratele generale ale MAI până finele anului 2025* nu a putut fi evaluat, fiindcă nu se cunoaște formula de calcul a valorii de referință. Mai mult ca atât, urmare a analizei cadrului normativ ce reglementează domeniul controlului integrității profesionale în sectorul public, în special testarea integrității profesionale, Centrul Național Anticorupție a menționat că este inoportună atribuirea SPIA a competenței de testare a integrității profesionale.

Obiectivul specific 3.2. *Creșterea gradului de educare și responsabilizare a personalului din domeniul afacerilor interne privind impactul corupției asupra societății* a înregistrat progres apreciat ca fiind *conform planului*. Pe parcursul perioadei de implementare a Programului, formatorii din cadrul SPIA au desfășurat 171 de instruiri cu referire la prevenirea și combaterea corupției, aplicarea normelor de etică, deontologie și integritate profesională, precum și promovarea integrității cu participarea a 5444 de angajați ai autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI. La fel, au fost inițiate și desfășurate proceduri de monitorizare a stilului de viață a angajaților MAI.

Tabelul 7. Gradul de realizare a indicatorilor de rezultat *(Obiectivul general 3)*

Obiectivul specific	Indicator de rezultat al politicii publice	Valoarea de referință (2022)	Ținta care urmează a fi atinsă (2025)	Valoarea înregistrată la finalul anului 2025	Progres
3.1.Diminuarea factorilor de risc la corupție în inspectoratele generale ale MAI până finele anului 2025	Creșterea numărului de evaluări a integrității instituționale până la 100%	25%	100%		**Nu poate fi evaluat**
3.2. Creșterea gradului de educare și responsabilizare a personalului din domeniul afacerilor interne privind impactul corupției asupra societății	Creșterea cu 35 p.p. a numărului de angajați responsabilizați până în anul 2025	20%	55%	55%	**Conform Planului**

Obiectivul specific 4.1. - *Optimizarea şi aplicarea eficientă a instrumentelor anticorupție până în anul 2025,* a fost realizat *conform planului*, valoarea înregistrată la finele anului 2025 fiind de 100%.

În anul 2023, SPIA a realizat Studiul *Evaluarea rolului conducătorilor din sistemul Ministerului Afacerilor Interne în crearea şi respectarea climatului de integritate instituțională*. Unul dintre obiectivele acestui Studiu a constat în analiza climatului instituțional la momentul respectiv în baza procesării chestionarelor anonime aplicate angajaților MAI cu funcție de execuție. Chestionarea funcționarilor a avut drept scop identificarea percepțiilor angajaților aparatului central, autorităților administrative și instituțiilor subordonate cu referire la rolul conducătorilor în crearea și respectarea climatului de integritate instituțională.

De asemenea, menționăm că în cadrul sondajului realizat de Oficiul Transparency International în Republica Moldova (în care a fost vizat Ministerul Afacerilor Interne), perioada de referință - anul 2023 - cu genericul *Calitatea serviciilor anticorupție și climatul de lucru în autoritățile publice centrale*, a fost constatat faptul că cei mai informați angajați ai MAI despre aplicarea politicilor anticorupție sunt cei din cadrul IGP și IGPF, peste 70% dintre aceștia activând în cadrul acestor subdiviziuni de peste 5 ani.

Totodată, în baza Ordinului MAI nr. 536/2023, SPIA a desfășurat o serie de activități de verificare a procedurilor aferente procesului de angajare / numire în funcție, promovare, transfer, asigurarea interimatului funcției, etc. din cadrul subdiviziunilor MAI, fapt ce a permis prevenirea cazurilor de influență necorespunzătoare exercitată asupra agenților publici, încurajării denunțării manifestărilor de corupţie, protecţia avertizorilor de integritate și inițierea și desfășurarea anchetelor de serviciu pentru incidentele de integritate ce constituie abateri disciplinare.

Obiectivul specific 4.2. - *Reglementarea competențelor de prevenire și combatere a corupției în cadrul sistemului afacerilor interne până la finele anului 2025* nu a putut fi evaluat, fiindcă nu se cunoaște formula de calcul a valorii de referință.

Tabelul 8. Gradul de realizare a indicatorilor de rezultat *(Obiectivul general 4)*

Obiectivul specific	Indicator de rezultat al politicii publice	Valoarea de referință (2022)	Ținta care urmează a fi atinsă (2025)	Valoarea înregistrată la finalul anului 2025	Progres
4.1. Optimizarea și aplicarea eficientă a instrumentelor anticorupție până în anul 2025	Sporirea percepției personalului privind gradul de aplicare a măsurilor de asigurare a integrității instituționale cu cel puțin 20 p.p. până în anul 2025	80%	100%	100%	**Conform planului**
4.2. Reglementarea competențelor de prevenire și combatere a corupției în cadrul sistemului afacerilor interne până la finele anului 2025	Creșterea gradului de implementare a recomandărilor analizelor instituționale până la 100% până în anul 2025	45%	100%		**Nu poate fi evaluat**

Obiectivul specific 5.1. - *Creșterea gradului de accesibilitate la sistemele informaționale automatizate și comunicațiile electronice în domeniul afacerilor interne până în anul 2025.* În realizarea acestui obiectiv specific se înregistrează o *devansare*, fiind atins nivelul de acoperire de 81%. Nivelul de acoperire cu semnal este de 92,06%, în timp ce terminalele portabile au o acoperire de 69,11%. Prin urmare, acoperirea națională cu infrastructură de comunicații este estimată la 80,58%.

Obiectivul specific 5.2. - *Crearea condițiilor de muncă de calitate înaltă pentru a stimula creșterea eficienței angajaților în domeniul TIC până în anul 2025.* Prezentul obiectiv specific a fost apreciat ca fiind realizat *conform planului*. Condițiile de muncă au fost îmbunătățite conform rezultatelor obținute ca urmare a realizării acțiunilor din Planul de acțiuni aferent Programului. În perioada de raport au fost achiziționate spre dotarea efectivului 2987 de unități.

Obiectivul specific 5.3. - *Evaluarea, reingineria (după caz) și digitalizarea proceselor informaționale de lucru și a serviciilor în domeniul afacerilor interne acordate cetățenilor.* În perioada 2022-2025 au fost digitalizate cele 3 servicii esențiale pentru uzul comun al cetățenilor: (*1*) certificatul de cazier judiciar; (*2*) cazierul detaliat; și (*3*) cazierul contravențional, care la solicitarea cetățenilor pot fi prestate în cadrul Cabinetului guvernamental al cetățeanului (MCabinet) și dezvoltate mai multe SI.

În cadrul modernizării respective au fost elaborate următoarele: (*1*) Posibilitatea solicitării serviciilor de eliberare a cazierului judiciar, detaliat și contravențional de către persoanele fizice și juridice în regim online, pe o platformă unică; (*2*) Livrarea rezultatelor serviciilor publice prestate în cadrul MCabinet, exclusiv în format digital; (*3*) Posibilitatea solicitării concomitente de livrare ca cazierului către oficiile persoanelor juridice; (*4*) Posibilitatea solicitării concomitente și a apostilării rezultatului serviciului prestat; (*5*) Posibilitatea solicitării cazierului judiciar în toate limbile oficiale ale Uniunii Europene.

Tabelul 9. Gradul de realizare a indicatorilor de rezultat *(Obiectivul general 5)*

Obiectivul specific	Indicator de rezultat al politicii publice	Valoarea de referință (2022)	Ținta care urmează a fi atinsă (2025)	Valoarea înregistrată la finalul anului 2025	Progres
5.1. Creșterea gradului de accesibilitate la sistemele informaționale automatizate și comunicațiile electronice în domeniul afacerilor interne până în anul 2025	Sporirea până la 75% a gradului de acoperire cu infrastructură de comunicații	60%	75%	81%	**Devansare**
5.2. Crearea condițiilor de muncă de calitate înaltă pentru a stimula creșterea eficienței angajaților în domeniul TIC până în anul 2025	Sporirea până la 75% a numărului locurilor de muncă asigurate cu condiții înalte de lucru	30%	75%	75%	**Conform planului**
5.3. Evaluarea, reingineria (după caz) și digitalizarea proceselor informaționale de lucru și a serviciilor în domeniul afacerilor interne acordate cetățenilor	Crearea a 7 și dezvoltarea a 14 resurse informaționale	0 25	7 32	7 32	**Conform planului**

Obiectivul specific 6.1. - *Creșterea capacității instituționale proprii în domeniul tehnologiilor informațiilor și comunicațiilor până în anul 2025.*

Diminuarea de 10% s-a stabilit convențional. STI al MAI are capacitate deplină de a realiza servicii de administrarea paginii web MAI, montarea infrastructurii de cablare, configurare stații de lucru, mentenanța unor sisteme informaționale. O parte majoră a serviciilor legate de mentenanță și dezvoltare a resurselor informaționale a fost externalizată, ceea ce rezultă în realizarea parțială a indicatorului care nu poate fi evaluat.

Obiectivul specific 6.2. - *Crearea mecanismelor juridice de implementare a resurselor informaționale de stat și departamentale în domeniul afacerilor interne până în 2025.* Realizarea indicatorului este *întârziere*. Ținta planificat pentru a fi atinsă este de 10 acte normative aprobate, dar progresul reflectă 6 acte normative, după cum urmează:

1) Hotărârea Guvernului nr. 776/2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului digital de radiocomunicații speciale critice în standard TETRA;

2) Hotărârea Guvernului pentru aprobarea conceptului Sistemului informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții și a Regulamentului cu privire la evidența unică a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții;

3) Hotărârea Guvernului nr. 821/2023 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul de stat al datelor genetice” și a Regulamentului privind modalitatea de ținere a Registrului de stat al datelor genetice;

4) Hotărârea Guvernului 441/2022 pentru aprobarea Conceptului Sistemului Informațional de supraveghere video portabil „Camera de corp” și Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea acestuia;

5) Hotărârea Guvernului nr. 822/2024 privind aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul de evidență a agresorilor în cazurile de violență împotriva femeilor și

violență în familie” și Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „Registrul de evidență a agresorilor în cazurile de violență împotriva femeilor și violență în familie”;

6) Hotărârea Guvernului nr.172/2025 privind aprobarea Conceptului sistemului informațional de evidență și management al resurselor umane din autoritățile publice.

Tabelul 10. Gradul de realizare a indicatorilor de rezultat *(Obiectivul general 6)*

Obiectivul specific	Indicator de rezultat al politicii publice	Valoarea de referință (2022)	Ținta care urmează a fi atinsă (2025)	Valoarea înregistrată la finalul anului 2025	Progres
6.1. Creșterea capacității instituționale proprii în domeniul tehnologiilor informațiilor și comunicațiilor până în anul 2025	Diminuarea cu 40 p.p. a gradului de externalizare a serviciilor în domeniul TIC	90%	50%		**Nu poate fi evaluat**
6.2. Crearea mecanismelor juridice de implementare a resurselor informaționale de stat și departamentale în domeniul afacerilor interne până în 2025	Numărul actelor normative aprobate	0	10	6	**Întârziere**

3.3. Constatări privind implementarea acțiunilor și realizarea livrabilelor

Deoarece Programul a fost aprobat la finele anului 2022, rapoarte cu privire la implementarea Programului pentru anul 2022 nu au fost elaborate. În schimb, în anul 2025 MAI a publicat Raportul de evaluare intermediară a Programului, analiză ce s-a axat pe anii 2022-2023.

Respectiv, raportul curent reflectă rezultatele înregistrate în anul 2025 pentru întreaga perioadă de implementare, care au fost încorporate în *Planul de acțiuni privind implementarea Programului de consolidare a încrederii și siguranței societății prin formare profesională, integritate și digitalizare a sistemului afacerilor interne pentru anul 2023*.

Planul de acțiuni conține 213 de indicatori de monitorizare cu termen de realizare în perioada 2022-2025. În urma implementării acțiunilor planificate pentru anii 2022-2025 au fost înregistrate progrese în livrarea produselor conform datelor din tabelul de mai jos.

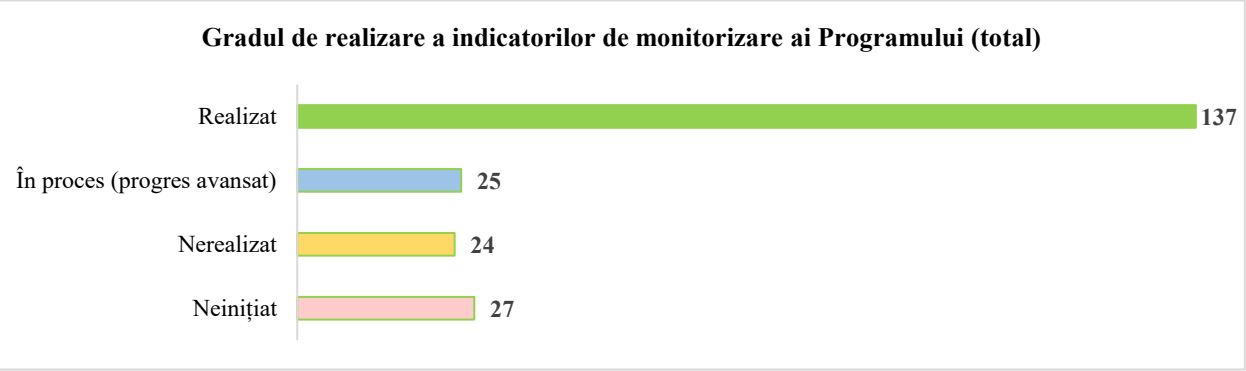
Tabelul 10. Gradul de realizare a indicatorilor de monitorizare a acțiunilor Programului (2022-2025)

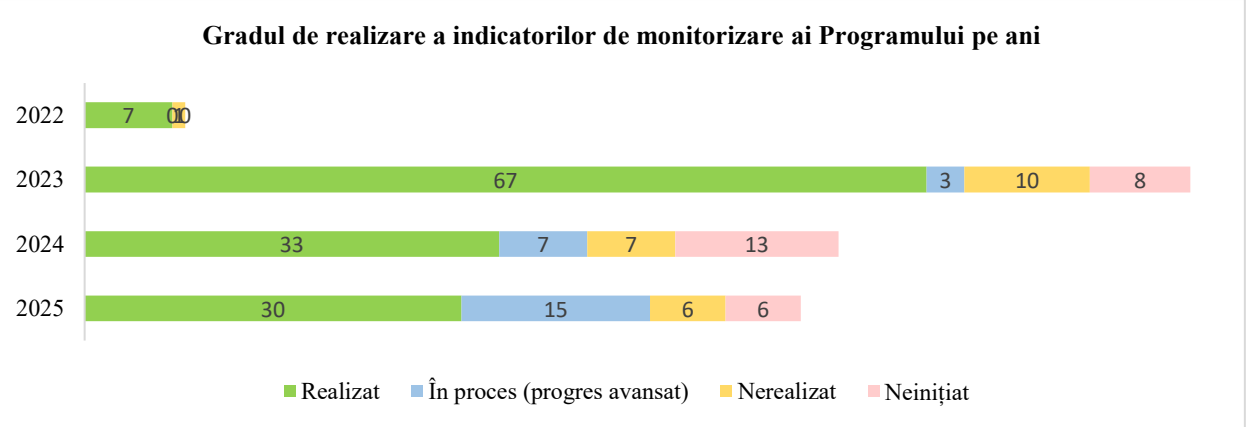
Termenul	Nr. indicatorilor	Realizat	În proces (*progres avansat*)	Nerealizat	Neinițiat	Rata de implementare
2022	8	7	0	1	0	88%
2023	88	67	3	10	8	76%
2024	60	33	7	7	13	55%
2025	57	30	15	6	6	53%
Total	**213**	**137**	**25**	**24**	**27**	**64%**

Din cei 213 de indicatori planificați pentru 2022-2025, 137 indicatori au statut de *realizat* (64%), 25 indicatori sunt *în proces* (*progres avansat*) de realizare (12%), dar nu au fost realizați

în termenele prestabilite, 24 indicatori de monitorizare sunt *nerealizați* (11%), cu progres minim înregistrat, iar 27 de indicatori de monitorizare sunt *neinițiați* (13%) (Graficul 2).

Graficul 2. Gradul de realizare a indicatorilor de monitorizare a acțiunilor Programului





Dacă ne referim la gradul de realizare a produselor pentru fiecare obiectiv general, pentru întreaga perioadă de implementare, constatăm că:

Obiectivul general 1 are cel mai avansat grad de implementare al acțiunilor. Este vorba de 38 (86%) de acțiuni *realizate*, 2 (5%) acțiuni *în proces* (*progres avansat*), 2 (5%) acțiuni *nerealizate și* 2 (5%) acțiuni *neinițiate;*

Obiectivul general 2 are 23 (70%) de acțiuni *realizate*, 2 (6%) acțiuni *în proces* (*progres avansat*), 5 (15%) acțiuni *nerealizate și* 3 (9%) acțiuni *neinițiate;*

Obiectivul general 3 are 12 (75%) de acțiuni *realizate*, 4 (25%) acțiuni *în proces* (*progres avansat*);

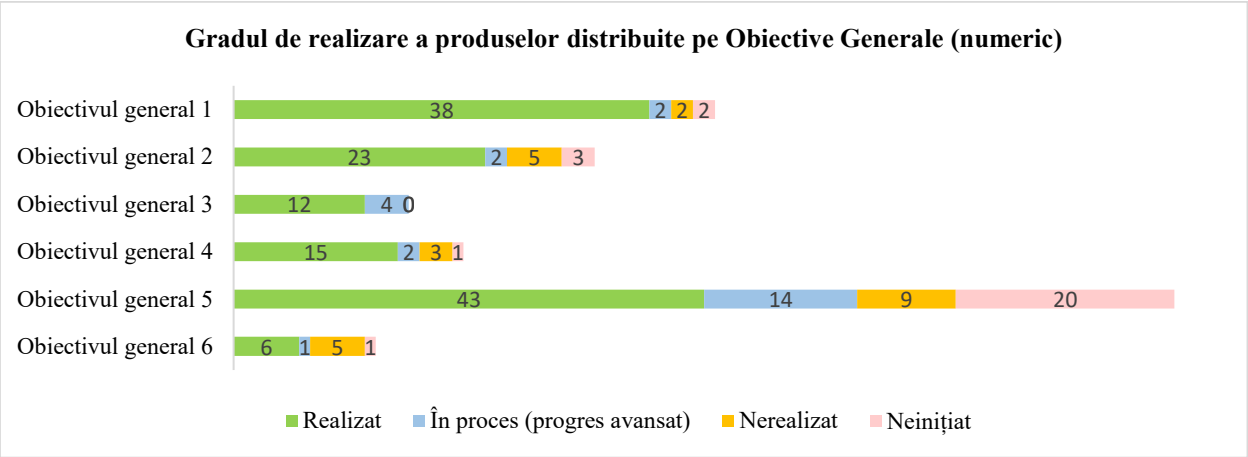
Obiectivul general 4 are 15 (71%) de acțiuni *realizate*, 2 (10%) acțiuni *în proces* (*progres avansat*), 3 (14%) acțiuni *nerealizate și* 1 (5%) acțiuni *neinițiate;*

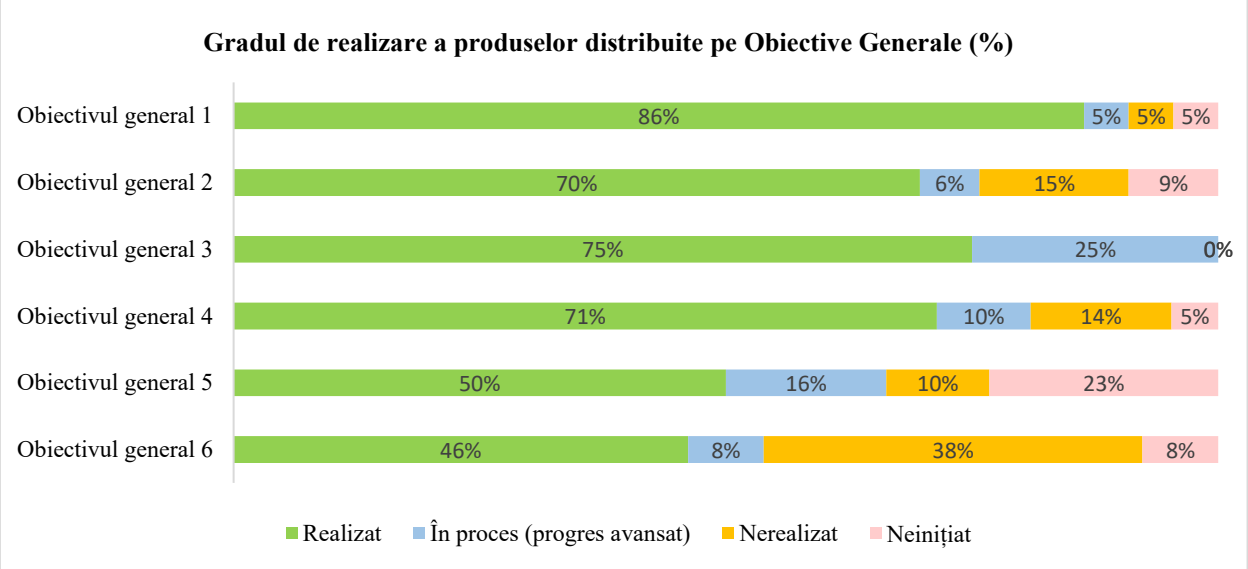
Obiectivul general 5 are 43 (50%) de acțiuni *realizate*, 14 (16%) acțiuni *în proces* (*progres avansat*), 9 (10%) acțiuni *nerealizate și* 20 (23%) acțiuni *neinițiate;*

Obiectivul general 6 are 6 (46%) de acțiuni *realizate*, 1 (8%) acțiuni *în proces* (*progres avansat*), 5 (38%) acțiuni *nerealizate și* 1 (8%) acțiuni *neinițiate.*

Următoarele 2 grafice vor reflecta gradul de realizare a produselor distribuite pe Obiective generale numeric și procentual ale datelor indicate mau sus (Graficul 3 și Graficul 4).

Graficul 3. Gradul de realizare a produselor distribuite pe Obiective Generale (numeric și procentual)



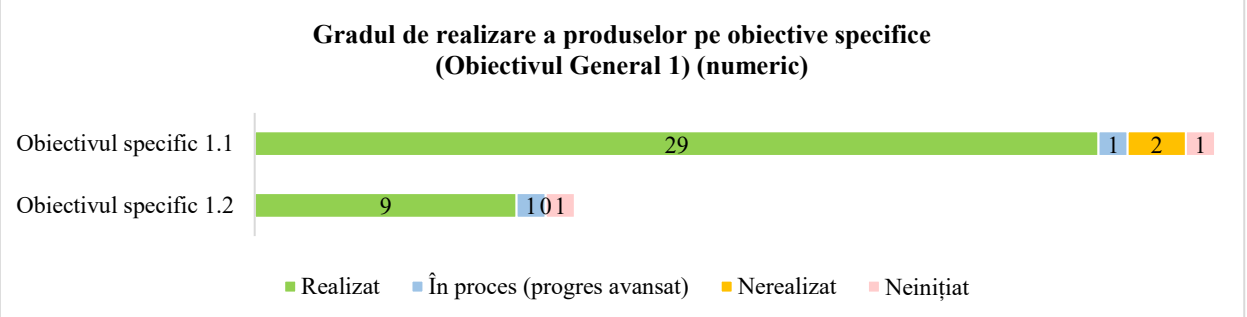


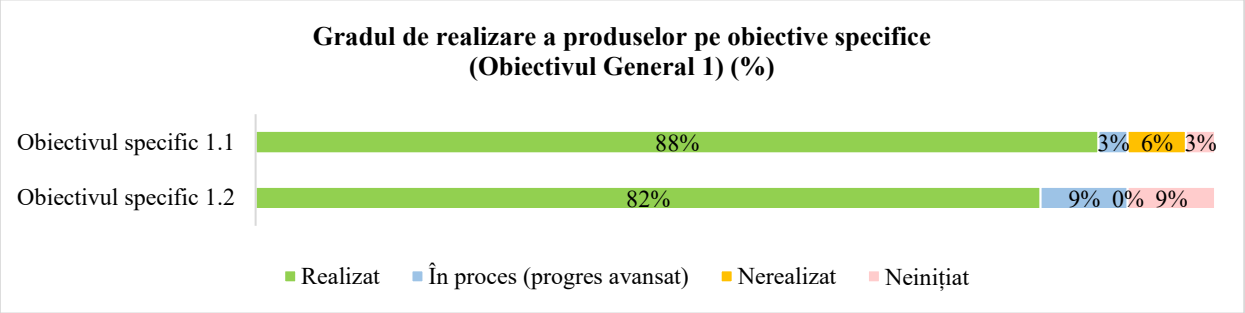
3.3.1. Gradul de realizare a produselor aferente Obiectivului general 1

În cadrul **Obiectivul general nr. 1** „*Modernizarea sistemului de formare profesională și cercetare în domeniul afacerilor interne*” analiza gradului de realizare a produselor planificate pentru fiecare obiectiv specific în parte ilustrează următoarea stare:

- *Obiectivul specific 1.1* – 29 de produse au fost *realizate* (88%), 1 produs *în proces (progres avansat)* (3%) de realizare, 2 produse *nerealizate* (6%), 1 produs *neinițiate* (3%);
- *Obiectivul specific 1.2* – 9 de produse au fost *realizate* (82%), 1 produs *în proces (progres avansat)* (9%) de realizare, 1 produs *neinițiat* (9%).

Graficul 6. Gradul de realizare a produselor pe obiective specifice (Obiectivul General 1)



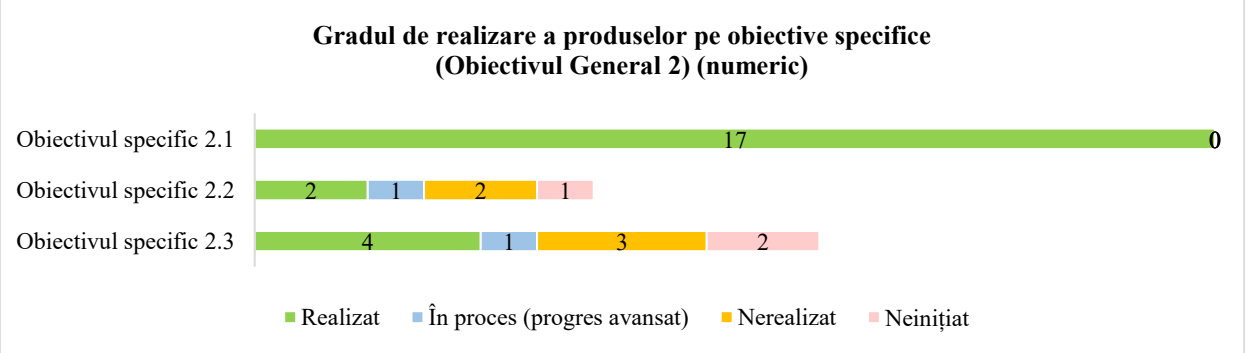


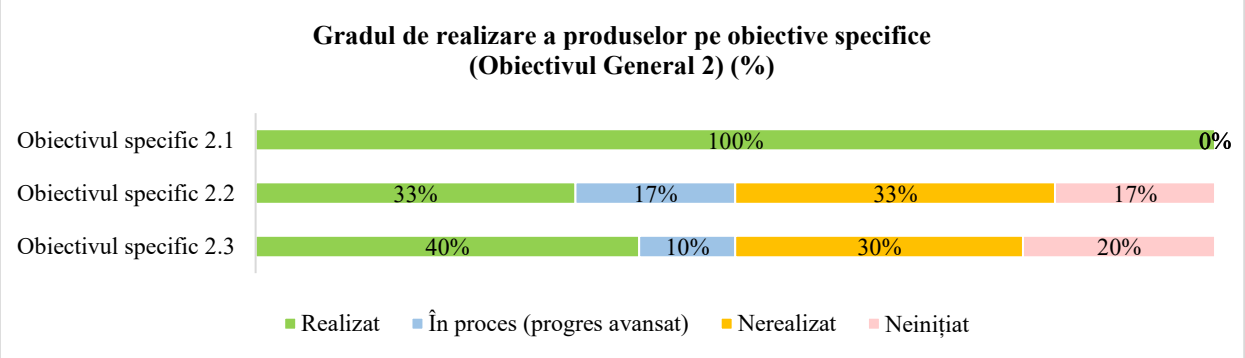
3.3.2 Gradul de realizare a produselor privind Obiectivul general 2

În cadrul Obiectivului general 2. *„Asigurarea caracterului unitar, transparent, durabil și echitabil al managementului resurselor umane din sistemul afacerilor interne”* analiza gradului de realizare a produselor planificate pentru fiecare obiectiv specific în parte ilustrează următoarea stare:

- *Obiectivul specific 2.1* – 17 de produse au fost *realizate* (100%);
- *Obiectivul specific 2.2* – 2 de produse au fost *realizate* (33%), 1 produs *în proces (progres avansat)* (17%) de realizare, 2 produse *nerealizate* (33%), 1 produs *neinițiat* (17%).
- *Obiectivul specific 2.3* – 4 de produse au fost *realizate* (40%), 1 produs *în proces (progres avansat)* (10%) de realizare, 3 produse *nerealizate* (30%), 2 produse *neinițiate* (20%).

Graficul 8. Gradul de realizare a produselor pe obiective specifice (Obiectivul General 2)





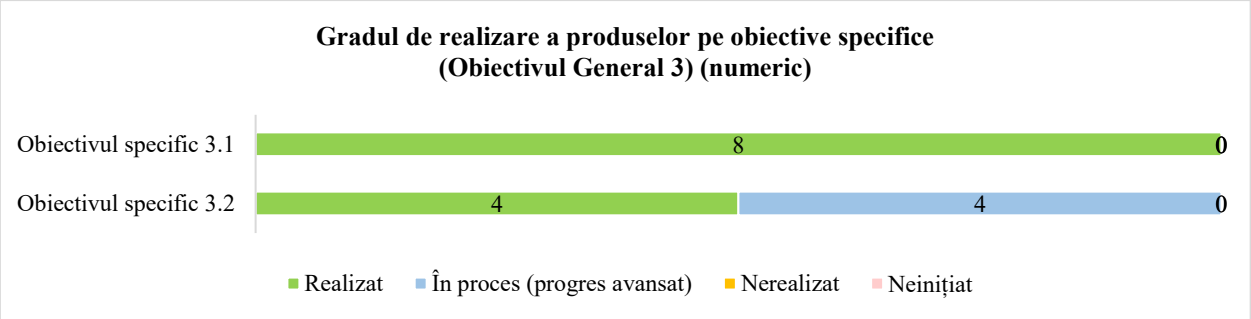
3.3.3 Gradul de realizare a produselor privind Obiectivul general 3

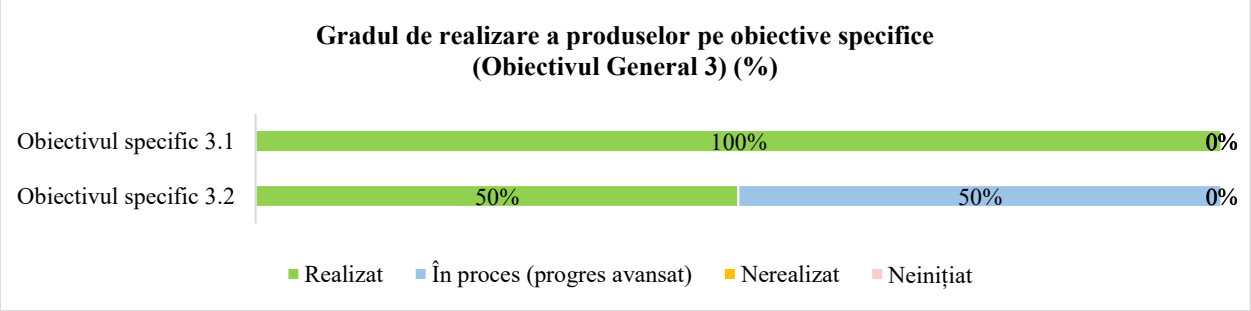
În cadrul Obiectivului general 3 *„Diminuarea zonelor și numărului de persoane vulnerabile la corupție”* analiza gradului de realizare a produselor planificate pentru fiecare obiectiv specific în parte ilustrează următoarea stare:

- *Obiectivul specific 3.1* – 8 de produse au fost *realizate* (100%);

- *Obiectivul specific 3.2* – 4 de produse au fost *realizate* (50%), 4 produse *în proces (progres avansat)* (50%) de realizare.

Graficul 10. Gradul de realizare a produselor pe obiective specifice (Obiectivul General 3)



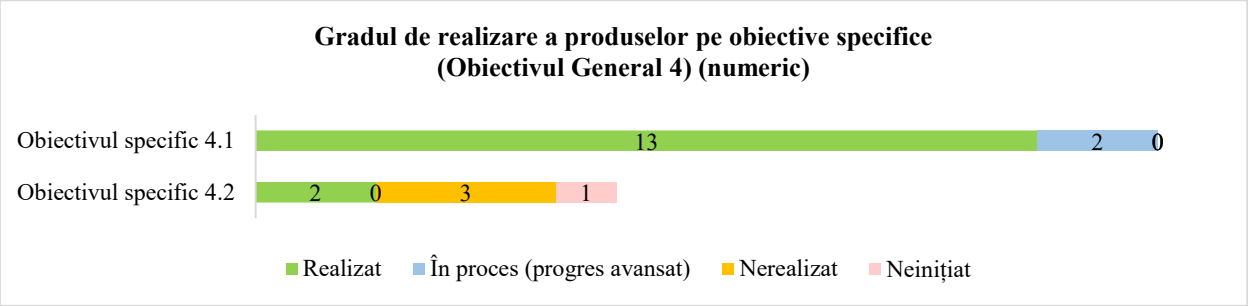


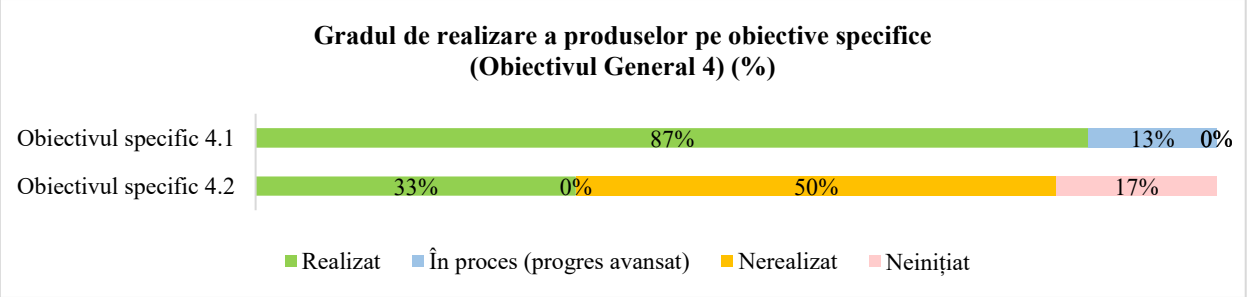
3.3.4 Gradul de realizare a produselor privind Obiectivul general 4

În cadrul Obiectivului general 4. *„Consolidarea climatului de integritate și ordonarea unitară a competențelor de prevenire și combatere a corupției în cadrul sistemului afacerilor interne”* analiza gradului de realizare a produselor planificate pentru fiecare obiectiv specific în parte ilustrează următoarea stare:

- *Obiectivul specific 4.1* – 13 de produse au fost *realizate* (87%), 2 produse *în proces (progres avansat)* (13%) de realizare;
- *Obiectivul specific 4.2* – 2 de produse au fost *realizate* (33%), 3 produse *nerealizate* (50%), 1 produs *neinițiate* (17%).

Graficul 12. Gradul de realizare a produselor pe obiective specifice (Obiectivul General 4)



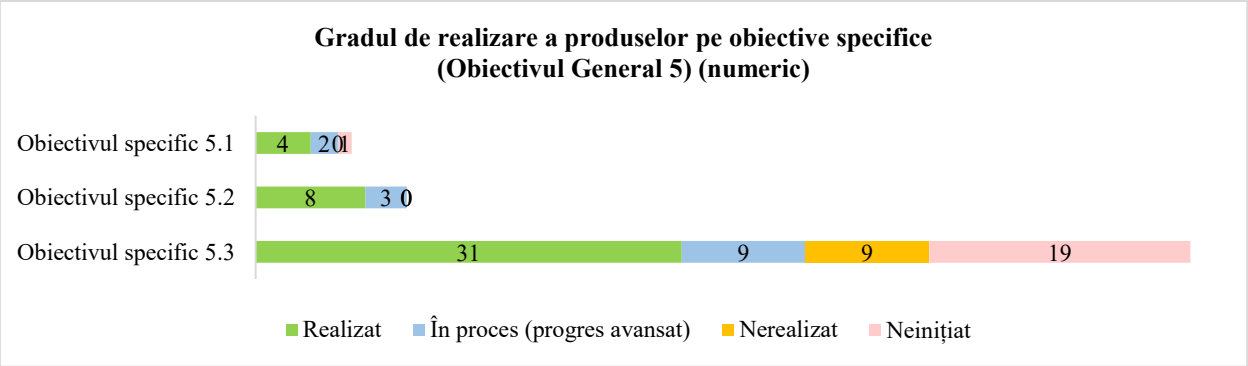


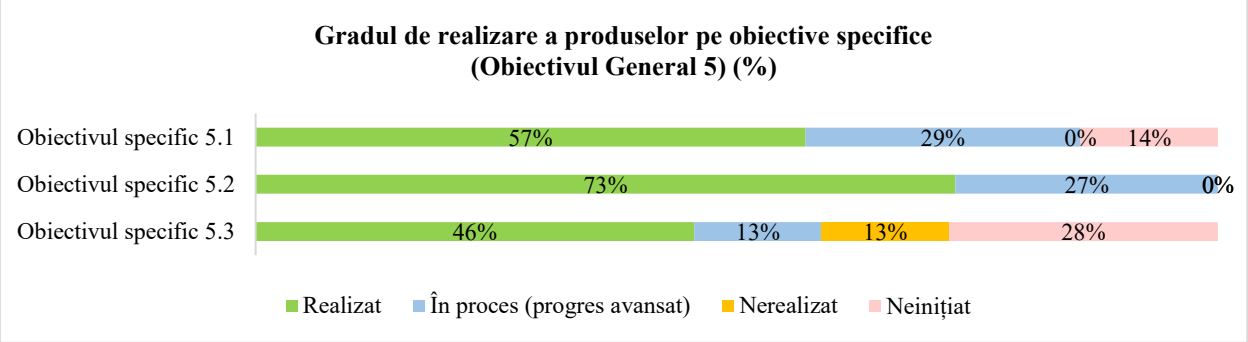
3.3.5 Gradul de realizare a produselor privind Obiectivul general 5

În cadrul Obiectivului general 5. *„Automatizarea proceselor informaționale, de lucru și prestare a serviciilor digitalizate în vederea sporirii încrederii și siguranței cetățenilor”* analiza gradului de realizare a produselor planificate pentru fiecare obiectiv specific în parte ilustrează următoarea stare:

- *Obiectivul specific 5.1* – 4 de produse au fost *realizate* (57%), 2 produse *nerealizate* (29%), 1 produs *neinițiat* (14%);
- *Obiectivul specific 5.2* – 8 de produse au fost *realizate* (73%), 3 produse *în proces (progres avansat)* (27%) de realizare;
- *Obiectivul specific 5.3* – 31 de produse au fost *realizate* (46%), 9 produse *în proces (progres avansat)* (13%) de realizare, 9 produse *nerealizate* (13%), 19 produse *neinițiate* (28%).

Graficul 14. Gradul de realizare a produselor pe obiective specifice (Obiectivul General 5)



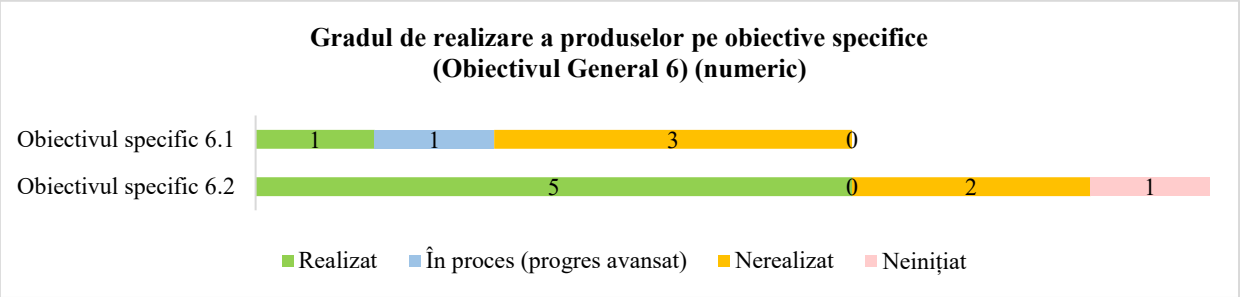


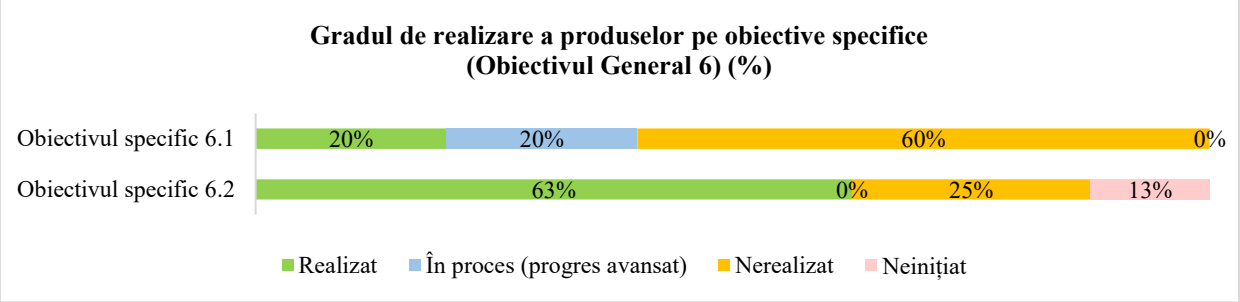
3.3.6 Gradul de realizare a produselor privind Obiectivul general 6

În cadrul Obiectivului general 6. *„Consolidarea sistemelor de management al serviciilor TIC și securității informaționale”* analiza gradului de realizare a produselor planificate pentru fiecare obiectiv specific în parte ilustrează următoarea stare:

- *Obiectivul specific 6.1* – 1 de produs a fost *realizat* (20%), 1 produs *în proces (progres avansat)* (20%) de realizare, 3 produse *nerealizate* (60%);
- *Obiectivul specific 6.2* – 5 de produse au fost *realizate* (63%), 2 produse *nerealizate* (25%), 1 produs *neinițiat* (13%).

Graficul 16. Gradul de realizare a produselor pe obiective specifice (Obiectivul General 6)





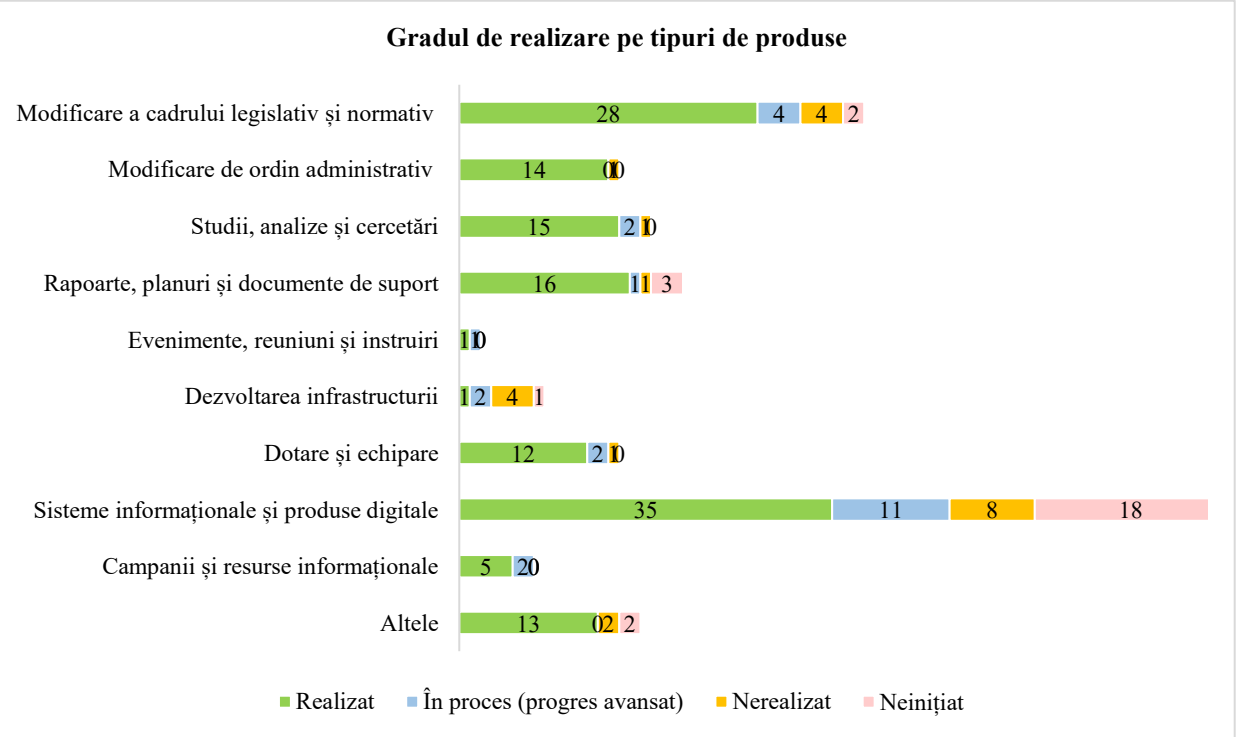
Efectuând o analiză de ansamblu a tuturor produselor, se constată că 140 produse au fost *realizate*. Dintre acestea: 35 produse vizează sistemele informaționale și produse digitale; 28 produse se referă la modificarea cadrului normativ; 16 produse vizează rapoartele, planurile și documentele de suport; 15 produse se referă la studii, analize și cercetări; 14 produse se referă la modificări de ordin administrativ; 12 produse sunt din categoria dotare și echipare; 5 campanii și resurse informaționale; 1 produs este din categoria evenimente, reuniuni și instruiri; 1 produs se referă la dezvoltarea infrastructurii și 13 se referă la alte categorii.

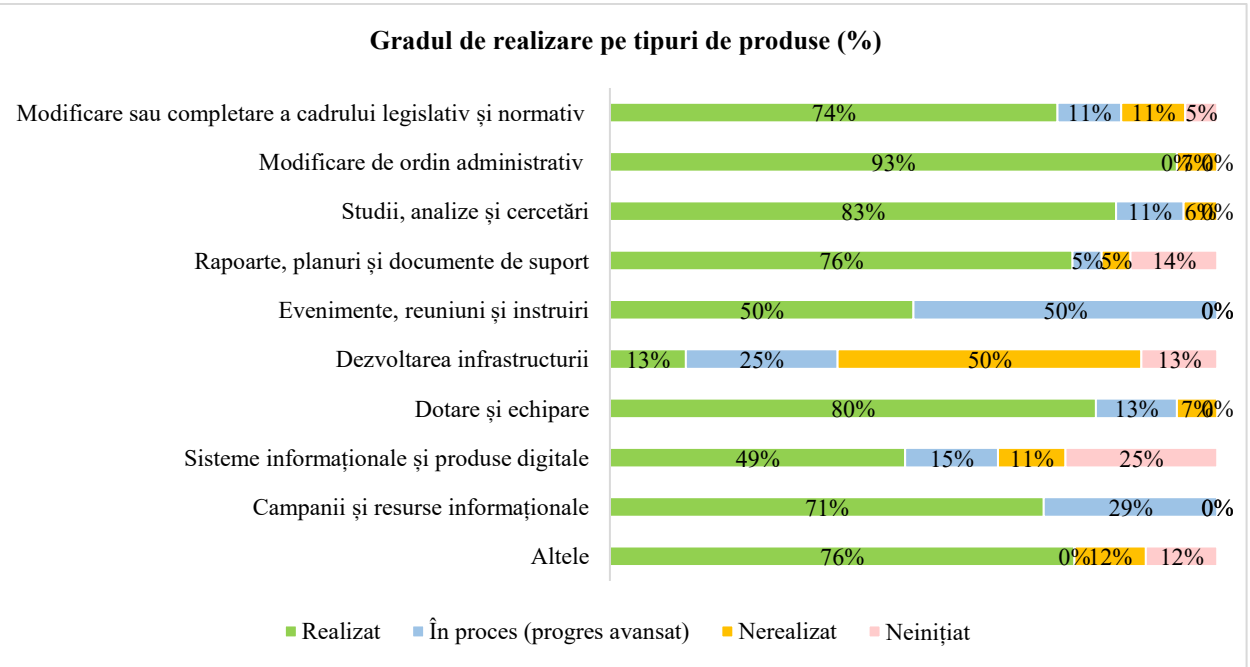
La etapa de evaluare finală a Programului, 24 produse sunt *în proces (progres avansat)* de realizare. Dintre acestea: 11 produse vizează sistemele informaționale și produse digitale; 5 produse sunt din categoria dotare și echipare; 4 produse se referă la modificarea cadrului normativ; 2 produse se referă la studii, analize și cercetări; 2 produse se referă la dezvoltarea infrastructurii; 2 produse sunt din categoria dotare și echipare; 2 campanii și resurse informaționale; 1 produs vizează rapoarte, planuri și documente de suport; 1 produs este din categoria evenimente, reuniuni și instruiri.

În același timp, analiza denotă că 22 produse sunt *nerealizate*. Dintre acestea: 8 produse vizează sistemele informaționale și produse digitale; 4 produse se referă la modificarea cadrului normativ; 4 produse se referă la dezvoltarea infrastructurii; 1 produs se referă la modificări de ordin administrativ; 2 produs se referă la studii, analize și cercetări; 1 produs vizează rapoartele, planurile și documentele de suport; 1 produs este din categoria dotare și echipare și 2 se referă la alte categorii.

Neinițiate rămân 26 produse. Dintre acestea: 18 produse vizează sistemele informaționale și produse digitale; 3 produse vizează rapoartele, planurile și documentele de suport; 2 produse se referă la modificarea cadrului normativ; 1 produs se referă la dezvoltarea infrastructurii; și 2 se referă la alte categorii.

Graficul 18: Gradul de realizare pe tipuri de produse





În continuare, este redat raportul tabelar privind implementarea Planului de acțiuni al Programului.

Obiective specifice	Acţiuni	Indicatori de monitorizare	Costuri de implementare (mii lei)	Sursa de finanțare	Termene de realizare	Instituții responsabile	Progres înregistrat
1	2	3	4	5	6	7	8
Obiectivul general 1. Modernizarea sistemului de formare profesională şi cercetare în domeniul afacerilor interne							
1.1. Îmbunătățirea procesului educațional/formării profesionale în baza bunelor practici până în anul 2025	1.1.1. Elaborarea unui mecanism de participare a cadrelor didactice, științific-didactice şi formatorilor titulari la activitatea practică de aplicare a legii	Ordin aprobat	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților responsabile	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcția management şi politici de resurse umane; Academia „Ștefan cel Mare”); Ministerul Justiției (Administrația Națională a Penitenciarelor*)*	**Realizat** La 01.09.2023, a fost emis ordinul MAI nr.90 Cu privire la schimbul de experiență a personalului didactic din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI în cadrul autorităților administrative şi instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne.
	1.1.2. Asigurarea formării profesionale continue a personalului didactic din organele de aplicare a legii (modulul psihopedagogic, formarea formatorilor)	Ordin aprobat;	400,0	Bugetul Academiei „Ștefan cel Mare”	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcția management şi politici de resurse umane; Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat** Agendă de activitate/program stabilit prin ordinul MAI nr. 402/2023.
		personal angajat;					**Nerealizat**
		program autorizat					**Realizat** Agendă de activitate/program stabilit prin ordinul MAI nr. 402/2023.
	1.1.3. Instituirea unui mecanism formalizat de comunicare profesională de pe poziții de parteneriat dintre prestatorul serviciilor de formare profesională şi instruire şi beneficiarii de personal instruit în vederea adaptării şi corectării continue a conținuturilor de instruire la necesitățile practice de activitate	Ordin interinstituțional aprobat	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcția management şi politici de resurse umane; Academia „Ștefan cel Mare”; IGP; IGPF;	**Realizat** A fost elaborat și aprobat Ordinul MAI nr.4/2024, prin care a fost instituit Grupul de lucru pentru elaborarea propunerilor de optimizare a procesului de formare profesională

						IGC; IGM); Ministerul Justiției (Administrația Națională a Penitenciarelor); Serviciul Vamal	inițială și continuă în cadrul Ministerului Afacerilor Interne.
	1.1.4. Fuzionarea instituțiilor de învățământ, centrelor de instruire ale instituțiilor subordonate ale Ministerului Afacerilor Interne și Clubului sportiv central „Dinamo” în cadrul unei singure instituții de învățământ – Academia „Ștefan cel Mare”	Hotărâre de Guvern aprobată;	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcția management și politici de resurse umane; Academia „Ștefan cel Mare” IGC; IGPF; IGSU; CSC „Dinamo”)	**Realizat** Aprobată Hotărârea Guvernului nr. 789/2024 cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a unor instituții publice de învățământ din subordinea Ministerului Afacerilor Interne și modificarea unor hotărâri ale Guvernului.
		proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului					**Realizat** Prin adoptarea Legii nr. 201/2024 pentru modificarea Legii nr. 283/2011 cu privire la Poliția de Frontieră.
	1.1.5. Revizuirea structurilor și statelor de organizare în domeniul sistemului de învățământ și cercetare al Ministerului Afacerilor Interne în vederea sporirii calității studiilor și formării profesionale inițiale și continue	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcția management și politici de resurse umane; Academia „Ștefan cel Mare”; IGC; IGPF; IGSU; Clubul sportiv central „Dinamo”)	**Realizat** În rezultatul fuzionării Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei cu Academia „Ștefan cel Mare” și a transmiterii celor 62 de posturi către Academie: a fost creată Catedra securitatea frontierei cu 6 posturi; au fost consolidate semnificativ capacitățile de instruire prin majorarea numărului angajaților, inclusiv pentru Direcția „Centrul integrat de

							pregătire pentru aplicarea legii" (efectiv total - 17), Departamentul limbi moderne (plus 1), Departamentul instruire auto și legislație rutieră (plus 2), Departamentul selectare și evaluare (plus 1), Secția tehnologia informației și comunicații (plus 1). În total, cadrele didactice ale Academiei „Ștefan cel Mare" au fost majorate cu 30 de posturi.
	1.1.6. Elaborarea, aprobarea şi implementarea programului de învățământ unificat pentru formarea inițială a subofițerilor, centrat pe competențe profesionale și obţinerea deprinderilor practice avansate în aplicarea legii (pentru funcţia în care a fost angajat, în conformitate cu practicile avansate europene şi internaţionale de instruire practică a subofițerilor)	Program aprobat	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcția management și politici de resurse umane; Academia „Ștefan cel Mare"; IGP; IGC; IGPF; IGSU)	**Realizat** Program unic aprobat prin Ordinul MAI nr. 346/2023 cu privire la organizarea cursurilor de formare continua în anul de studii 2024-2025. Totodată, în cadrul ședinței Senatului Academiei „Ștefan cel Mare" a MAI, prin procesul verbal nr. 1. din 20.09.2024, a fost aprobat „Programul de formare profesională inițială a subofițerilor debutanți din cadrul MAI".
	1.1.7. Elaborarea, aprobarea şi implementarea conceptului de formare continuă instituționalizată a subofițerilor, angajaților din agențiile de pază, protecție și detectiv	Ordin aprobat	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților responsabile	Trimestrul I, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Direcția management și politici de resurse umane; Academia „Ștefan cel Mare"; IGP; IGC; IGPF; IGSU); Serviciul de Protecţie şi Pază de Stat; Ministerul Justiției	**Realizat** Prin Ordinul MAI nr. 160/2023 privind modificarea ordinului MAI nr. 114/2017 privind formarea continuă a funcționarilor publici cu statut special din cadrul MAI.

					(Administraţia Naţională a Penitenciarelor)	
1.1.8. Elaborarea, aprobarea şi implementarea programului de studii pentru formarea iniţială a ofiţerilor angajaţi din sursa externă, centrat pe competenţe profesionale şi obţinerea deprinderilor practice avansate în aplicarea legii	Program aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”; IGP; IGC; IGPF; IGSU; IGM); Ministerul Justiţiei (Administraţia Naţională a Penitenciarelor)	**Realizat** Program aprobat prin Ordinul MAI nr.134/2022 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la formarea profesională iniţială a funcţionarilor publici cu statut special şi carabinierilor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne
1.1.9. Elaborarea, aprobarea şi implementarea conceptului de formare continuă instituţionalizată a ofiţerilor	Ordin aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”; IGP; IGC; IGPF; IGSU)	**Realizat** Ordin MAI nr. 160/2023 privind modificarea ordinului MAI nr. 114/2017 privind formarea continuă a funcţionarilor publici cu statut special din cadrul MAI.
1.1.10. Stabilirea anuală a necesarului de instruire pentru organele de aplicare a legii în vederea diversificării ofertelor de formare continuă instituţionalizată pentru funcţionari publici cu statut special	Ordin interdepartamental aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”; IGP; IGC; IGPF; IGSU; IGM); Ministerul Justiţiei (Administraţia Naţională a Penitenciarelor)	**Realizat** Aprobat Ordinul MAI nr.5 din 02.01.2024 privind formarea profesională continuă la locul de muncă în cadrul MAI, pentru anul 2024
1.1.11. Elaborarea standardelor de pregătire profesională managerială şi extinderea ofertelor de formare managerială pentru autorităţile de aplicare a legii	Ordin interdepartamental aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi	**Realizat** Aprobat Ordinul MAI nr. 35 din 19.01.2024, prin care s-a aprobat Programul de

						politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”; IGP; IGC; IGPF; IGSU; IGM); Ministerul Justiţiei (Administraţia Naţională a Penitenciarelor); Ministerul Finanţelor (Serviciul Vamal)	formare managerială pentru anul 2024.
	1.1.12. Digitalizarea procedurilor de evaluare anuală/periodică a cunoştinţelor funcţionarilor publici cu statut special/carabinieri în vederea excluderii influenţei factorilor subiectivi asupra calificativelor	Hotărâre de Guvern aprobată;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; STI)	**Realizat** Aprobarea Hotărârii de Guvern nr.882/2022.
		2 procese digitalizate					**Realizat** 2 procese digitalizate în domeniul evaluării manageriale şi a evaluării cunoștințelor angajaților.
	1.1.13. Dezvoltarea sistemului de formare continuă la locul de muncă pe platformă digitală de instruire la distanţă	Platformă digitală de instruire operaţionalizată;	100,0	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”; STI)	**Realizat** Platforma digitală E-learning este operațională pe pagina web oficială a Academiei MAI.
		ordin aprobat					**Realizat** Elaborat și aprobat ordin MAI nr. 641/2022 cu privire la organizarea formării profesionale continue.
	1.1.14. Elaborarea metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaştere şi echivalare a creditelor profesionale transferabile	Ordin aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”)	**Realizat** Metodologia privind recunoașterea și echivalarea creditelor de studiu transferabile la Academia „Ștefan cel Mare” a MAI, a fost aprobată la ședința Consiliului facultății drept, administrație, ordine și securitate publică din

							02.05.2024 (proces-verbal nr.5).
	1.1.15. Regionalizarea serviciilor de formare profesională la locul de muncă	Act normativ aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia politici de personal și învățământ)	**În proces (*progres avansat*)** A fost aprobată Legea nr.119/2025 pentru modificarea Legii nr.320/2012 cu privire la activitatea Poliţiei și statutul poliţistului (*regionalizarea Poliției*).
	1.1.16. Revizuirea și reluarea programului de învățământ la specialitatea 1032.1 Securitate civilă și publică în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”	Hotărâre de Guvern aprobată privind alocarea locurilor la studii cu finanţare bugetară	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”; IGP; IGC; IGM)	**Realizat** La 07.07.2023, prin decizia Consiliului de conducere al Agenției de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr.39, s-a decis *autorizarea de funcționare provizorie* a programului de studii superioare de licență 1032.1 *Securitate civilă și publică*, domeniul general de studiu 103 *Servicii ale securității*, domeniul de formare profesională 1032 *Protecția persoanelor și a proprietății*, 180 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, desfășurate în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI. Programul de învățământ la specialitatea 1032.3 Salvatori și pompieri în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.412 din 12.06.2024.
	1.1.17. Înfiinţarea programului de învăţământ la specialitatea 1032.3 Salvatori și pompieri în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”	Hotărâre de Guvern aprobată privind alocarea locurilor la	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2024	Ministerul Afacerilor Interne	**Realizat** Programul de învățământ la specialitatea 1032.3

		studii cu finanţare bugetară				(Academia „Ștefan cel Mare”; IGSU)	Salvatori și pompieri în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.412 din 12.06.2024.
	1.1.18. Înfiinţarea programului de învăţământ la specialitatea 1032.4 Securitatea frontierei în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”	Hotărâre de Guvern aprobată privind alocarea locurilor la studii cu finanţare bugetară	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”; IGPF)	**Realizat** La 07.07.2023, prin decizia Consiliului de conducere al Agenției de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 40, s-a decis autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii superioare de licență 1032.4 Securitatea frontierei, domeniul general de studiu 103 Servicii ale securității, domeniul de formare profesională 1032 Protecția persoanelor și a proprietății, 180 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, desfășurate în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.
	1.1.19. Înfiinţarea programului de masterat de profesionalizare la „Drept contravenţional” cu accentul pe practica documentării contravenţiilor	Plan de învăţământ elaborat şi aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat** Aprobat în ședința Senatului Academiei la 20 iunie 2023.
	1.1.20. Reevaluarea externă a programelor de învăţământ de la Ciclul I şi Ciclul II ale Academiei „Ştefan cel Mare”	Contracte de evaluare externă încheiate;	100,0	Bugetul Academiei „Ştefan cel Mare”	Trimestrul IV, 2022	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat**
		certificat de acreditare acordat					**Realizat** Ordinul MEC din 05.12.2022.
	1.1.21. Acreditarea instituţională a Academiei „Ştefan cel Mare”	Contract de acreditare instituţională semnat;	150,0	Bugetul Academiei „Ştefan cel Mare”	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Neinițiat**

		certificat de acreditare instituţională acordat					**Realizat** Prin Ordinul MEC nr. 1365 din 05.08.2025 „Cu privire la acreditarea programelor de studii superioare de licență și de master ale Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne”.
	1.1.22. Crearea facilităţilor pentru instruire şi operare a aeronavelor fără pilot la bord	Facilităţi create şi spaţii de instruire şi operare amenajate	40000,0	Bugetul Inspectoratului General al Poliţiei de Frontieră	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (IGPF; Academia „Ștefan cel Mare”)	**Nerealizat** În perioada de raportare, au fost inițiate lucrările de amenajare a spațiilor de operare a aeronavelor fără pilot la bord, în cadrul centrelor locale de coordonare și centrelor regionale de coordonare. Totodată, pe perioada anului 2024, au fost desfășurate 12 instruiri privind operarea dronelor, la care au participat 163 de angajați ai PF.
	1.1.23. Elaborarea metodologiei de evaluare a angajaţilor conform practicilor europene	Metodologie aprobată;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”; SPIA; IGP; IGC; IGPF; IGM)	**Realizat** Prin *Ordinul MAI nr.644/2022* privind aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea pregătirii fizice şi a sportului în cadrul Ministerului Afacerilor Interne a fost instituită, în premieră, procedura de evaluare la pregătirea fizică la proba „Traseul utilitar-aplicativ”, conform practicilor europene. Subsecvent, prin *Ordinul MAI nr.160/2023* au fost

							operate modificări la Regulamentul cu privire la formarea profesională continuă în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, inclusiv a fost modificată metodologia de evaluare a angajaților MAI cu statut special/militar.
		numărul de angajaţi evaluaţi					**Realizat** Prin urmare, în trimestrul IV al anului 2023, au fost evaluați conform metodologiei noi aprobate peste 825 angajați MAI cu statut special/militar
	1.1.24. Modificarea nomenclatorului domeniilor de formare profesională în învăţământul superior prin introducerea noii specialităţi la Ciclul I (licenţă) „1032.5 Managementul migraţiei” (Hotărârea Guvernului nr.482/2017)	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”; IGM); Ministerul Educaţiei şi Cercetării	**Realizat** Prin Hotărârea Guvernului nr. 412/2024 a fost aprobat noul Nomenclator.
	1.1.25. Înfiinţarea programului de învăţământ la specialitatea „1032.5 Managementul migraţiei” în Academia „Ștefan cel Mare”	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”; IGM)	**Realizat** Prin Hotărâre**a** de Guvern nr. 412 din 12.06.2024, a fost aprobat noul Nomenclator al specialităților în care managementul migrației se conține în programul de învățământ la specialitatea “1032.4 Securitatea frontierei, migrației și azil”, astfel Academia „Ștefan cel Mare” a MAI are autorizare provizorie la acest domeniu de formare profesională, acordată prin Decizia

							ANACEC nr. 40 din 07.07.2023.
1.2. Creşterea vizibilităţii şi a impactului activităţii de cercetare prin obţinerea de rezultate demonstrabile şi utile pentru sistemul afacerilor interne	1.2.1. Evaluarea necesarului de cercetare a domeniilor criminalităţii şi securităţii publice specifice activităţii în domeniul afacerilor interne în vederea actualizării tematicilor de cercetare în concordanţă cu prioritățile sistemului afacerilor interne	Necesar de cercetare stabilit	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”; Direcţia management şi politici de resurse umane; SPIA; IGP; IGC; IGPF; IGM)	**Realizat** Evaluarea necesarului de cercetare în vederea actualizării tematicilor de cercetare a demarat prin actualizarea tematicilor de cercetare reieşind din prevederile planurilor de acțiuni privind implementarea programelor și strategiilor naționale în domeniu precum şi prin consultarea subdiviziunilor MAI (IGP, IGM, IGC, SPIA, DMPRU, IGPF). Astfel, a fost stabilit necesarul de cercetare prin identificarea a 17 proiecte de cercetare.
	1.2.2. Lansarea proiectelor de cercetare prin colaborare dintre subdiviziunile de cercetare ale Academiei „Ștefan cel Mare” şi autorităţile de aplicare a legii	Număr de proiecte de cercetare lansate	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”; Direcţia management şi politici de resurse umane; SPIA; IGP; IGC; IGPF; IGM)	**Realizat** În acest sens, la 19 octombrie 2023, în incinta Academiei „Ștefan cel Mare” a avut loc şedinţa de constituire a grupurilor mixte de lucru. La 15.01.2024, a fost aprobat Ordinul MAI nr. 23 cu privire la crearea grupurilor mixte de lucru (17) în vederea lansării proiectelor de cercetare. Totodată, au fost lansate 7 proiecte de cercetare prin colaborare cu autoritățile de aplicare a legii.
	1.2.3. Digitalizarea bibliotecii Academiei „Ștefan cel Mare” şi crearea fondului digitalizat de surse bibliografice, precum şi creşterea fondului bibliografic de specialitate cu surse bibliografice	Fond digital creat	1000,0	Bugetul Academiei „Ștefan cel Mare”	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat** La 10.11.2023, a avut loc evenimentul cu privire la finalizarea proiectului

	noi, inclusiv editate în alte state, în vederea asigurării accesului publicului, angajaţilor din organele de aplicare a legii						„Digitalizarea bibliotecii Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI”, finanțat de către Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova, cu sediul la București, România.
	1.2.4. Implementarea sistemului de verificare antiplagiat pentru toate genurile de publicaţii ştiinţifice şi metodice din sistemul afacerilor interne	Soft antiplagiat implementat;	85,0	Bugetul Academiei „Ștefan cel Mare”	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat** La moment, Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI utilizează softului antiplagiat https://sistemantiplagiat.ro/, soft recunoscut în Republica Moldova, inclusiv de MEC şi ANACEC.
		regulament aprobat prin ordin					**Realizat** A fost elaborat şi aprobat Regulamentul privind prevenirea plagiatului şi verificarea similitudinilor în tezele de licenţă şi master aprobat în ședința senatului Academiei (PV nr.10 din 21.07.2023).
	1.2.5. Iniţierea procedurii de evaluare externă (acreditare) a Şcolii doctorale a Academiei „Ștefan cel Mare”	Procedură iniţiată;	50,0	Bugetul Academiei „Ștefan cel Mare”	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”); Agenţia Naţională de Asigurare a Calităţii în Educaţie şi Cercetare	**Realizat** La 27.01.2025, în cadrul ședinței Consiliului Școlii doctorale *Ştiinţe penale şi drept public,* în contextul demarării procesului de acreditare, a fost aprobată componența comisiei de evaluare internă şi externă de elaborare a raportului de autoevaluare în vederea reacreditării programelor de studii de doctorat, ciclul III.

		raport de autoevaluare elaborat					**Neinițiat**
	1.2.6. Acreditarea revistelor ştiinţifice ale Academiei „Ștefan cel Mare” în calitate de publicaţii ştiinţifice de profil la nivel naţional/internaţional, indexare în baze de date recunoscute	Revista „Legea și viaţa” și Anale științifice ale Academiei „Ștefan cel Mare” acreditate	80,0	Bugetul Academiei „Ștefan cel Mare”	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”); Agenţia Naţională de Asigurare a Calităţii în Educaţie și Cercetare	**Realizat** Prin decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr.15 din 26.02.2021, Revista științifică „*Anale științifice ale Academiei „Ștefan cel Mare*”, a fost acreditată cu „Tipul B” valabilă până în anul 2025. Prin decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr.17 din 24.02.2023, Revista științifică „Legea și viaţa”, a fost acreditată cu „Tipul C”.
	1.2.7. Creşterea numărului de aplicări pentru finanţarea de proiecte de cercetare din bugetul de stat, specifice domeniului afacerilor interne	Proiecte de cercetare acceptate pentru finanţare bugetară	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”) Agenţia Naţională pentru Cercetare și Dezvoltare	**Realizat** 2022 – 3 teze de doctorat. 2023 - 2 teze de doctorat. 2024 - 3 teze de doctorat. 2025 – 3 proiecte de cercetare aprobate spre finanțare de către ANCD.
	1.2.8. Iniţierea parteneriatelor internaţionale de cercetare în domeniile de interes pentru Ministerul Afacerilor Interne	Cel puţin 3 participări în parteneriate de cercetare internaţionale asigurate	Bugetele proiectelor de cercetare	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat** În contextul dezvoltării relațiilor externe de cooperare, la inițiativa partenerilor estonieni a fost elaborat și transmis spre examinare proiectul Acordului de parteneriat cu ESTDEV (Memorandum de înțelegere dintre aceste două autorități, care va facilita realizarea obiectivelor specificate în acest MoU la nivel de

							instituții subordonate ale MAI). În perioada trimestrului III a anului 2025, Academia „Ștefan cel Mare” a MAI, a semnat 4 acorduri internaționale pe filiera educațională.
	1.2.9. Creşterea numărului de absolvenţi ai Şcolii doctorale a Academiei „Ştefan cel Mare”	Minimum 20 de absolvenţi	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ştefan cel Mare”)	**În proces** **(*progres avansat*)** Absolvenții care au susținut cu brio tezele de doctor: 2022: 2 absolvenți. 2023: 5 absolvenți 2024: 4 absolvenți. În perioada anului 2025, urmează să susțină tezele de doctorat 5 studenți-doctoranzi.
Obiectivul general 2. Asigurarea caracterului unitar, transparent, durabil şi echitabil al managementului resurselor umane din sistemul afacerilor interne							
2.1. Asigurarea eficienţei şi transparenţei evoluţiei în carieră şi a proceselor de gestiune a personalului	2.1.1. Operaţionalizarea platformei de depunere a dosarelor la angajare pentru modernizarea şi debirocratizarea procesului de recrutare şi selectare	Platformă operaționalizată	1 310,0	Asistenţă externă; proiectul de suport pentru reforma instituţiilor de aplicare a legii din Republica Moldova (PNUD Moldova)	Trimestrul I, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”)	**Realizat** Prin Hotărârea Guvernului nr.882/2022, au fost aprobat conceptul și Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului informaţional „Recrutarea şi evaluarea resurselor umane în sistemul afacerilor interne” (SI RERU). În conformitate cu prevederile ordinului MAI nr.280/2023 „Cu privire la recrutarea și selectarea candidaților pentru concursul de admitere în cadrul instituțiilor de învățământ ale MAI, în anul de studii 2023/2024”, înregistrarea candidaților se va efectua și în format

							online, pe platforma reru.mai.gov.md.
	2.1.2. Implementarea noilor metodologii de evaluare a capacităţilor profesionale la angajare	Ordin aprobat;	150,0	Asistenţă externă; proiectul de suport pentru reforma instituţiilor de aplicare a legii din Republica Moldova (PNUD Moldova)	Trimestrul IV, 2022	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”)	**Realizat** Ordinul MAI nr. 644/2022 privind aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea pregătirii fizice și a sportului în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, elaborat și aprobat.
		metodologii implementate;					**Realizat** Prin Ordinul MAI nr. 644/2022 privind aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea pregătirii fizice și a sportului în cadrul Ministerului Afacerilor Interne a fost instituită, în premieră, procedura de evaluare la pregătirea fizică la proba „Traseul utilitar-aplicativ”, conform practicilor europene.
		sistem informaţional implementat					**Realizat** Sistemului informaţional „Recrutarea și evaluarea resurselor umane în sistemul afacerilor interne” creat.
	2.1.3. Proiectarea şi aplicarea noului sistem de recrutare şi selecţie pentru admiterea în instituţiile de învăţământ ale Ministerului Afacerilor Interne care să evalueze potenţialul iniţial de dezvoltare profesională	Sistem informaţional de recrutare creat;	150,0	Asistenţă externă; proiectul de suport pentru reforma instituţiilor de aplicare a legii din Republica Moldova (PNUD Moldova)	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”)	**Realizat** Sistem informațional automatizat RERU creat.
		număr de abiturienţi testaţi					**Realizat** Prin intermediul SI RERU au depus dosarele și au fost evaluați la nivelul testului de cunoștințe generale 110 abiturienți.

	2.1.4. Dezvoltarea unui mecanism nou de „recruting” în cadrul sistemului afacerilor interne	Ordin aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ștefan cel Mare”); ANP	**Realizat** Ordin MAI nr. 158/2023 cu privire la aprobarea Conceptului de pilotare (etapa a II-a) a activităților Departamentului de selectare și evaluare (în perioada de referință prin intermediul SIA RERU au fost depuse 110 dosare a abiturienților pentru recrutarea înmatriculării la studii, prin metoda nouă de recrutare gestionată de către DSE a Academiei MAI).
	2.1.5. Modificarea art.70 alin.(4) din Legea nr.288/2016 privind funcţionarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne în vederea menţinerii statutului de funcţionar public cu statut special pentru studenţii bugetari din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”	Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane)	**Realizat** Aprobată Legea nr.105/2023, prin care studenții și absolvenții Academiei „Ștefan cel Mare” care au fost admiși până la intrarea în vigoare a prezentei legi se consideră funcționari publici cu statut special
	2.1.6. Reglementarea statutului elevului, studentului, funcţionarului public cu statut special de debutant, audientului din cadrul Ministerului Afacerilor Interne	Ordin aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat** Reglementarea statutului studentului, funcționarului public cu statut special de debutant este reglementată prin Legea 288/2016, inclusiv prin modificările operate prin aprobarea Legii 105/2023. Cu privire la statutul elevului prin operaționalizarea procesului de fuzionare, a fost aprobat Ordinul MAI nr. 24/2025, în speță anexa nr. 2 la Ordin.

		Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”); Ministerul Educaţiei şi Cercetării; Ministerul Apărării	**Realizat** A fost aprobată Hotărârea Guvernului nr. 881 din 15.11.2023 cu privire la modul de recuperare la bugetul de stat a cheltuielilor pentru studii/instruiri suportate de entităţile publice în domeniile milităriei, securităţii, ordinii publice şi administraţiei penitenciare
	2.1.8. Ajustarea reglementărilor interne privind uniformele	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (IGP; IGPF; IGC; IGSU; IGM; Academia „Ştefan cel Mare”)	**Realizat** HG 676/2023 aprobată în cadrul şedinţei Guvernului din 13.09.2023.
	2.1.9. Uniformizarea modelelor legitimaţiilor de serviciu în cadrul Ministerului Afacerilor Interne	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (IGP; IGPF; IGC; IGSU)	**Realizat** Regulamentul privind legitimațiile de serviciu ale funcționarilor publici cu statut special/militarilor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul MAI nr. 319/2024.
	2.1.10. Elaborarea metodologiei de evaluare anuală a gradului de satisfacţie a angajaţilor în raport cu managementul subdiviziunii	Ordin aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne, (Direcţia management şi politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”; SPIA)	**Realizat** Prin ordinul Academiei nr. 165 din 09.10.2023, a fost aprobată Metodologia de evaluare anuală a gradului de satisfacție a angajaților (diagnoza organizațională) în raport cu managementul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.

	2.1.11. Revizuirea procedurilor de organizare a concursurilor de ocupare a funcţiilor în vederea asigurării transparenţei evoluţiei în carieră prin aplicarea evaluărilor în regim digital	Hotărâre de Guvern aprobată;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; STI)	**Realizat** A fost aprobată HG nr. 882/2022 pentru aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „Recrutarea și evaluarea resurselor umane în sistemul afacerilor interne” și Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului Informațional ”Recrutarea și evaluarea resurselor umane în sistemul afacerilor interne”.
		sistem informaţional creat					**Realizat** Sistem informațional a fost creat și este operațional.
	2.1.12. Revizuirea standardelor Comisiei Medicale Militare a Ministerului Afacerilor Interne referitoare la baremul de promovare pentru candidaţii la studii/angajare	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2022	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; Serviciul medical; IGC; IGPF); CNA; Ministerul Sănătăţii	**Realizat** Prin Ordinul interinstituțional nr. 605/344/71 din 15 noiembrie 2024 „*Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și efectuarea expertizei medicale a funcționarilor publici cu statut special/militar din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, Centrului Național Anticorupție și Administrației Naționale a Penitenciarelor, a candidaților pentru angajare în funcții publice cu statut special din aceste instituții și a candidaților pentru admiterea la studii în instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne și ale altor state*”.

							Monitorul Oficial nr.29-32.
	2.1.13. Fuzionarea comisiilor medico-militare din sistemul afacerilor interne	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Serviciul medical; IGC; IGPF); Ministerul Sănătăţii	**Realizat** Prin Ordinul interinstituțional nr. 605/344/71 din 15 noiembrie 2024 „*Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și efectuarea expertizei medicale a funcționarilor publici cu statut special/militar din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, Centrului Național Anticorupție și Administrației Naționale a Penitenciarelor, a candidaților pentru angajare în funcții publice cu statut special din aceste instituții și a candidaților pentru admiterea la studii în instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne și ale altor state*”. Monitorul Oficial nr.29-32.
2.2. Garantarea protecţiei sociale, juridice şi bunăstării angajaţilor	2.2.1. Identificarea mecanismelor în vederea înlăturării discrepanţelor financiare salariale dintre sistemul afacerilor interne şi alte instituţii din sectorul bugetar	Propuneri identificate şi înaintate Ministerului Finanţelor	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane); Ministerul Muncii și Protecţiei Sociale	**Realizat** Hotărârea Guvernului nr. 29/2025 cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1231/2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, prin care s-au majorat salariile inclusiv al funcționarilor publici cu statut special. Demers către Ministerul Finanțelor nr. 44/15-5683 din 19 decembrie 2023.

	2.2.2. Asigurarea recompensării cheltuielilor pentru transport în contextul îndeplinirii atribuţiilor de serviciu a funcţionarilor publici cu statut special	Proiectul Regulamentului cu privire la asigurarea recompensării cheltuielilor pentru transport a funcţionarilor publici cu statut special elaborat; hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane)	**În proces (*progres avansat*)** A fost elaborat proiectul Regulamentului, însă pentru promovarea proiectului sunt necesare modificări la Legea nr. 288/2016. **Neinițiat**
	2.2.3. Asigurarea drepturilor salariale depline ale funcţionarilor publici cu statut special în perioada aflării la formare profesională	Proiectul de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane)	**Realizat** Prin Hotărârea Guvernului nr. 1058/2023 cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova, a fost ajustată inclusiv anexa nr. 2 privind normele diurnelor și plafoanelor de cazare al HG nr. 10/2012.
	2.2.4. Asigurarea dreptului la asistenţă juridică acordată în baza cererii, pentru situaţii care privesc îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, conform procedurii stabilite de Ministerul Afacerilor Interne	Hotărâre de Guvern aprobată	200,0	Bugetul Ministerului Afacerilor Interne	Trimestrul II, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane)	**Nerealizat** A fost adoptat Ordinul MAI nr. 262/2025 cu privire la constituirea Grupului de lucru pentru examinarea și identificarea unei proceduri de realizare a dreptului la asistență juridică pentru funcționarii publici cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, prevăzut în Legea nr.288/2016.
	2.2.5. Elaborarea proiectului de lege privind dreptul la angajare în muncă a funcționarului public cu statut special în afara serviciului, în scopul obținerii veniturilor suplimentare legale	Proiect de lege aprobat de Guvern și transmis Parlamentului	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi	**Nerealizat** Propunerile au fost incluse în proiectul de modificare a Legii nr. 288/2016, care

						politici de resurse umane; Academia „Ştefan cel Mare”); Ministerul Justiţiei	urmează a fi promovat în perioada următoare.
2.3. Standardizarea necesităţilor de dotare a activităţii de formare profesională până în anul 2025	2.3.1. Asigurarea cursanţilor participanţi la instruirea iniţială şi continuă cu ţinută de instruire, echipament şi mijloace speciale de instruire	Compleu de uniformă prestabilit;	2975,0	Bugetul Academiei „Ștefan cel Mare”	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat** Ţinuta de instruire a cursanților este asigurată de către angajatorul direct al acestora.
		echipament şi mijloace speciale procurate şi distribuite conform necesarului de formare					**Realizat** Academia „Ștefan cel Mare” a MAI asigură toate mijloacele speciale de instruire în cadrul disciplinelor „intervenţia profesională” şi „tactică specială”.
	2.3.2. Elaborarea şi aprobarea unui mecanism unic în cadrul Ministerului Afacerilor Interne de compensare a cheltuielilor pentru cazare şi hrană a cursanţilor/audienţilor delegaţi la cursurile de formare iniţială şi continuă	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”; IGP; IGC; IGPF; IGSU; IGM); Ministerul Educaţiei şi Cercetării; Ministerul Apărării; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	**Neiniţiat**
	2.3.3. Amenajarea la nivel regional a spaţiilor de instruire destinate pentru desfăşurarea instruirilor la locul de muncă	Trei centre regionale amenajate	2500,0; surse externe	Bugetul autorităţilor responsabile; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (IGP; IGC; IGPF; IGSU; IGM)	**Nerealizat** Au fost selectate trei locații regionale (Centru, Nord, Sud) pentru dislocarea Direcțiilor Regionale de Poliție și au fost elaborate

							caietele de sarcini și studiile de fezabilitate necesare. Pentru Direcția Regională „Centru” a fost aprobat devizul de cheltuieli și a fost contractată elaborarea studiului de fezabilitate, iar documentele confirmative au fost încărcate în Sistemul „Registrul proiectelor de investiții capitale” pentru atribuirea codului proiectului. Dosarul complet a fost depus conform cerințelor Hotărârii Guvernului nr. 684/2022.
	2.3.4. Renovarea poligonului de simulare şi intervenţii profesionale pentru formarea angajaţilor din autorităţile de aplicare a legii	Poligon renovat	60000,0; surse externe	Bugetul Academiei „Ștefan cel Mare”; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul II, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Nerealizat** A fost realizată expertiza tehnică a edificiului. Urmează identificarea surselor de finanțare pentru realizarea acțiunii respective.
	2.3.5. Poligon de simulare şi intervenţii profesionale pentru formarea personalului angajat în autorităţile din domeniul managementului integrat al frontierei de stat (construcţia punctului de trecere a frontierei improvizat pentru simularea situaţiilor la trecerea frontierei, dotat cu piste intrare/ieşire, cabine de control, echipament destinat controlului de nivelurile I si II, monitoare portale, echipamente şi mijloace tehnice de asigurare a regimului în punctul de trecere a frontierei, adiacent zonei de instruire pentru supravegherea frontierei, cercetare de urme şi căutare de frontieră, dotată cu echipamente tehnice speciale destinate în acest scop)	Poligon construit	30000,0; surse externe	Bugetul autorităţilor responsabile; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul II, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (IGPF; Academia „Ștefan cel Mare”); Ministerul Finanţelor (Serviciul Vamal)	**Nerealizat** În perioada de raport, a fost realizat proiectul de execuție și totodată urmează identificarea surselor financiare pentru realizarea acțiunii respective.
	2.3.6. Lucrări de reparaţii capitale ale poligonului multifuncţional criminalistic	Poligon reparat	35000,0; surse externe	Bugetul Academiei „Ștefan cel Mare”;	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat** Poligonul multifuncțional criminalistic a fost reparat capital.

				asistenţa partenerilor de dezvoltare			Poligonul multifuncțional criminalistic a fost reparat capital, urmare căreia a fost asigurat cu un total de 80% din necesarul de tehnică și utilaje stipulate în caietul de sarcini**.**
	2.3.7. Construcţia poligonului auto destinat necesităţilor de instruire a personalului care conduc mijloace de transport cu girofar (stradela Lermontov II-a, nr.12)	Poligon construit	9860,0; surse externe	Bugetul autorităţilor responsabile; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”; IGSU)	**Neinițiat** La moment Academia este în proces de identificare a potențialelor parteneri de dezvoltare în vederea executării prezentului obiectiv. În luna aprilie a fost depusă fișa de proiect Instruirea în Conducerea Defensivă: Creșterea Siguranței Rutiere pentru Angajații MAI către GS Fundation.
	2.3.8. Dotarea cu tehnică computerizată şi mijloace auto pentru asigurarea procesului de formare profesională a angajaţilor din sistemul de aplicare a legii	Tehnică computerizată şi mijloace auto achiziţionate	18500,0; surse externe	Bugetul Academiei „Ștefan cel Mare”; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”)	**Realizat** Pe parcursul semestrului I al anului 2024: - au fost achiziționate 35 de seturi de echipamente şi software-ul necesar pentru a asigura funcționarea eficientă și securizată a sistemelor informatice (computer cu bloc de sistem cu cablu de alimentare, monitor performant, keyboard USB, mouse USB, boxe); - a fost procurat un automobil de model Dacia Logan.
	2.3.9. Reparaţia capitală, reconstrucţia spaţiilor de cazare şi studii pentru personalul aflat la studii (termoizolare şi finisare faţade, schimbarea reţelelor edilitare exterioare, reţelele electrice, canalizare, reţele termice şi apeduct)	Lucrări executate	132850,0; surse externe	Bugetul autorităţilor responsabile; asistenţa	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (Academia „Ștefan cel Mare”; IGPF; IGC)	**În proces** **(*progres avansat*)** A fost elaborată documentația de proiect și deviz privind reparația

				partenerilor de dezvoltare			etajului nr.3 a blocului nr. V destinat pentru spații de studii. În evaluare proiectul de infrastructură Instrumente și facilități educaționale moderne pentru învățământul profesional, ce face parte din Programul Interreg NEXT RO-MD.
Obiectivul general 3. Diminuarea zonelor şi numărului de persoane vulnerabile la corupţie							
3.1. Diminuarea factorilor de risc la corupţie în inspectoratele generale din cadrul Ministerului Afacerilor Interne până la finele anului 2025	3.1.1. Identificarea şi evaluarea riscurilor de corupţie în cadrul subdiviziunilor subordonate ale Ministerului Afacerilor Interne	Rapoarte de evaluare elaborate şi publicate;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA; subdiviziunile aparatului central; autorităţile administrative şi instituţiile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne)	**Realizat** Raportul privind identificarea şi evaluarea riscurilor de corupție în cadrul subdiviziunilor subordonate ale Ministerului Afacerilor Interne a fost elaborat și aprobat de conducerea SPIA.
		număr de riscuri identificate, evaluate şi înregistrate în Registrul riscurilor;					**Realizat** În urma aplicării metodelor de identificare a riscurilor de corupție în subdiviziunile evaluate ale MAI, au fost identificate, evaluate și incluse în Registrul riscurilor al SPIA un număr de 9 riscuri, printre care: insuficiența personalului calificat, neexecutarea calitativă și la termen a sarcinilor, nivelul scăzut de integritate, depășirea atribuțiilor, nedeclararea conflictelor de interese, gestionarea inadecvată a influențelor necorespunzătoare, nivelul redus de conștientizare

							publică privind corupția, dificultăți în colectarea informațiilor și raportarea incompletă privind implicarea angajaților în acte de corupție.
		riscuri de corupție în diminuare					**Realizat** Ca urmare a implementării activităților de control a riscurilor de corupție identificate și menționate la punctul precedent, în perioada de referință riscurile de corupție au fost diminuate ca urmare a realizării următoarelor măsuri: - creșterea capacităților profesionale ale angajaților; - eficientizarea procedurilor de personal și sporirea atractivității pentru angajare; - completarea funcțiilor vacante cu angajați calificați în domeniile de competență ale SPIA; - intensificarea controlului managerial; - stabilirea expresă a sarcinilor și a timpului de realizare a acestora; - examinarea cazului sub aspect penal și disciplinar; - realizarea instruirilor suplimentare; - dezvoltarea cooperării cu alte instituții de profil din țară.

	3.1.2. Elaborarea, monitorizarea şi raportarea privind implementarea planurilor de integritate	Planuri de integritate elaborate;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA; autorităţile administrative şi instituţiile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne)	**Realizat** În perioada anilor 2020-2022, CNA a desfășurat evaluarea integrității instituționale în carul IGP (INSP), IGPF, IGSU și IGM (BMA) ale MAI. Drept urmare, entitățile prenotate au elaborat 4 planuri de integritate în vederea diminuării sau înlăturării riscurilor de corupție identificate.
		rapoarte de monitorizare elaborate;					**Realizat** În consecință, în baza informațiilor privind progresele finale obținute în realizarea acțiunilor planificate, pe durata anilor 2021-2024, CNA a elaborat 4 rapoarte finale de monitorizare a implementării Planurilor de integritate de subdiviziunile MAI evaluate, plasate pe pagina web oficială a CNA.
		număr de riscuri de corupție eliminate					**Realizat** IGP (INSP – *8 riscuri de corupție*), IGPF - *8 riscuri de corupție*, IGSU - *8 riscuri de corupție* și IGM (BMA - *6 riscuri de corupție*), subdiviziuni ale MAI, au remis independent în adresa CNA rapoartele finale privind implementarea planurilor de integritate, cu indicarea măsurilor / acțiunilor realizate și a numărului riscurilor de corupție eliminate – aproximativ 30 de riscuri identificate.

	3.1.3. Evaluarea eficienţei mecanismului de asigurare a integrităţii instituţionale în procesul de angajare şi promovare în sistemul Ministerului Afacerilor Interne, în vederea excluderii factorilor de risc	Studiu elaborat şi diseminat în sistemul administrativ al Ministerului Afacerilor Interne	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Realizat** Studiul privind mecanismul de asigurare a integrității instituționale în procesul de angajare și promovare în sistemul MAI, a fost elaborat și diseminat de DCAF în adresa SPIA și în sistemului administrativ al Ministerului Afacerilor Interne.
	3.1.4. Evaluarea rolului conducătorilor din sistemul Ministerului Afacerilor Interne în crearea şi respectarea climatului de integritate instituţională	Studiu elaborat şi diseminat în sistemul administrativ al Ministerului Afacerilor Interne	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Realizat** Studiul „Evaluarea rolului conducătorilor din sistemul Ministerului Afacerilor Interne în crearea și respectarea climatului de integritate instituțională” a fost elaborat, iar la 27.11.2023 a fost remis în adresa subdiviziunilor aparatului central și instituțiilor subordonate ale MAI, pentru informare și uz de serviciu.
3.2. Creşterea gradului de educare şi responsabilizare a personalului din domeniul afacerilor interne privind impactul corupţiei asupra societăţii	3.2.1. Elaborarea şi diseminarea largă a unui set de videotutoriale/infografice explicative privind drepturile şi obligaţiile cetăţenilor în raport cu drepturile şi obligaţiile personalului Ministerului Afacerilor Interne din zonele percepute ca cele mai corupte, conform Barometrului Opiniei Publice	Patru videotutoriale elaborate şi diseminate	250,0; surse externe	Asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul II, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA; Direcţia economie şi finanţe)	**În proces** **(*progres avansat*)** În perioada de referință au fost filmate 3 spoturi video privind drepturile și obligațiile cetățenilor în raport cu drepturile și obligațiile personalului MAI din zonele percepute ca cele mai corupte. Primul spot video a fost lansat pe 8 decembrie 2025, în cadrul Campaniei de promovare a Zilei Internaționale Anticorupție, iar celelalte 2 spoturi video au fost finalizate și vor fi

							diseminate către publicul larg începând cu anul 2026.
	3.2.2. Încheierea acordurilor de colaborare cu autorităţile competente în domeniul anticorupţie şi elaborarea unor planuri comune de acţiuni, inclusiv a unor sisteme de referinţă pentru acţionare rapidă	Număr de acorduri încheiate	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA); ANI	**Realizat** În perioada de referință au fost încheiate 2 acorduri de colaborare, după cum urmează: 1. La 13.11.2024, a fost semnat Acordul de colaborare între Centrul Național Anticorupție și Ministerul Afacerilor Interne. 2. La 14.11.2025, a fost semnat un nou Acord de colaborare între Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI și Autoritatea Națională de Integritate.
	3.2.3. Încheierea acordurilor cu organizaţiile societăţii civile şi instituţiile din mediul academic şi desfăşurarea activităţilor comune de sensibilizare şi informare în scopul promovării imaginii pozitive a Ministerului Afacerilor Interne	Număr de acorduri încheiate	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA; autorităţile administrative şi instituţiile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne); Ministerul Educaţiei şi Cercetării (instituţii superioare de învăţământ; centre de excelenţă)	**Realizat** Pe durata perioadei de raportare subdiviziunile MAI au încheiat acorduri de colaborare, După cum urmează: SPIA 1. La 19.02.2025, a fost semnat Acordul de cooperare între Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI și Institutul de Politici Publice. 2. La 12.03.2025, a fost semnat Acordul de cooperare între Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI și Institutul de administrare Publică a Universității de Stat din Moldova.

							3. La 06.08.2025, a fost semnat Acordul de colaborare dintre Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI și Departamentul Drept penal al Facultății de Drept a Universității de Stat din Moldova. STI **1.** Acordul de cooperare între STI și Institutul Național de Inovații în Securitatea Cibernetică „Cybercor” în domenii de cooperare de securitate cibernetică. SNUAU 112 1. Acord de colaborare între SNUAU 112 și Școala de Management în Sănătate Publică; **2.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și AO „Sănătate pentru Tineri”; **3.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și „Centrul de Drept al Femeilor din RM”; **4.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și IS „Moldata”; **5.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și CNA; **6.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și ÎM „Supraveghere și protecția animalelor”; **7.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și AO „Digital Flower”;

							8. Acord de participare PSAP-DIR între SNUAU 112 și ECO (Oficiul European pentru Comunicații); **9.** Acord privind schimb de informații și colaborare între SNUAU 112 și Serviciul Tehnologii Informaționale(STI) al MAI; **10.** Acord privind schimb de informații și colaborare între SNUAU 112 și Procuratura Generală; **11.** Acord de partajare a seturilor de date spațiale și serviciilor de rețea între SNUAU 112 și Agenția Geodezie, Cartografiere și Cadastru; **12.** Acord de colaborare SNUAU 112 și SRL Gardy; **13.** Acord de cooperare SNUAU 112 și Serviciul Hidrometeorologic de Stat; **14.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și AO „Digital Flower” (valabil 1 an); **15.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și AO „Automobil Club din Moldova”; **16.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și Instituția Medico-Sanitară Publică Policlinica de Stat; **17.** Acord privind dezvoltarea de software și furnizarea serviciilor de licență și suport (pe

							marginea proiectului NG-SOS); **18.** Acord de cooperare dintre SNUAU 112 şi SA „Administrația Națională a Drumurilor.” În proces de realizare **19.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și Inspectoratul general pentru Migrațiune; **20.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și Consiliul Audiovizual; **21.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și Agenția națională de prevenire și combatere a violenței împotriva femeilor și a violenței în familie; **22.** Acord de colaborare între SNUAU 112 și Universitatea Pedagogică „Ion Creangă”.
	3.2.4. Stabilirea parteneriatelor regionale şi internaţionale cu autorităţile omoloage din domeniul afacerilor interne, prevenirii şi combaterii corupţiei şi dezvoltarea activităţilor comune în scopul preluării de bune practici în domeniul prevenirii şi combaterii corupţiei în cadrul sistemului Ministerului Afacerilor Interne	Acorduri de cooperare semnate	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Realizat** În perioada de referință, s-au desfășurat negocierile în vederea încheierii a 2 acorduri internaționale cu autoritățile similare din alte state, după cum urmează: 1. La 20.02.2025 a fost semnat Memorandumul de Înțelegere între Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova și Ministerul Afacerilor Interne al Ucrainei în domeniul prevenirii și combaterii corupției, care a fost semnat la 20.02.2025. 2. La 13.10.2025 a fost semnat Protocolul de

							cooperare dintre Serviciul Național de Protecție al Ministerului de Interne al Ungariei și Serviciul protecție internă și anticorupție al Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova în domeniul prevenirii și combaterii corupției.
	3.2.5. Organizarea a 4 evenimente regionale (simpozioane, forumuri, conferinţe) pentru schimb de bune practici în domeniul prevenirii și combaterii corupţiei	Patru evenimente organizate	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA); Procuratura Generală	**În proces** **(***progres avansat***)** Pe parcursul anului 2024, SPIA, cu suportul partenerilor de cooperare, a organizat și desfășurat 2 conferințe internaționale, după cum urmează: **1.** La 28 mai 2024, s-a desfășurat Conferința internațională în domeniul prevenirii și combaterii corupției. **2.** În perioada 03-04 decembrie 2024, a avut loc Conferința regională „Consolidarea integrității din interior: Consolidarea controalelor interne pentru un viitor fără corupție”.
	3.2.6. Realizarea şi diseminarea datelor sondajelor de opinie privind corupţia şi integritatea în cadrul Ministerului Afacerilor Interne şi impactul acţiunilor de prevenire	Număr de sondaje efectuate;	În limitele alocaţilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**În proces** **(***progres avansat***)** Un sondaj a fost realizat și finalizat în anul 2025, iar un al doilea sondaj este în curs de desfășurare, răspunsurile fiind colectate pentru elaborarea studiului final.

		numărul informaţiilor diseminate					**În proces** (*progres avansat*) 1 sondaj - rezultate diseminate în cadrul IGP al MAI; 1 sondaj – rezultate care vor fi diseminate în adresa autorităților administrative și instituțiilor subordonate ale MAI până la sfârșitul anului curent.
	3.2.7. Organizarea şi desfăşurarea activităților de voluntariat în vederea promovării integrității în cadrul sistemului Ministerului Afacerilor Interne și promovarea imaginii pozitive	Cadrul normativ intern aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Realizat** La 17.09.2024 a fost emis Ordinul SPIA nr. 17 cu privire la punerea în aplicare a Acordului de colaborare dintre SPIA și Academia „Ștefan cel Mare” ale MAI, semnat la 08 decembrie 2021.
Obiectivul general 4. Consolidarea climatului de integritate şi ordonarea unitară a competenţelor de prevenire şi combatere a corupţiei în cadrul sistemului afacerilor interne							
4.1. Optimizarea şi aplicarea eficientă a instrumentelor anticorupţie până în anul 2025	4.1.1. Desfăşurarea campaniilor de sensibilizare și informare în comun cu autorităţile naţionale anticorupţie, cu referire la încurajarea denunţării manifestărilor de corupţie de către personalul Ministerului Afacerilor Interne şi cetăţeni	Numărul campaniilor de sensibilizare şi informare desfăşurate;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA; IGSU; IGP; IGPF; IGC); CNA; ANI	**Realizat** În perioada anilor 2022 – 2025, au fost realizate 16 campanii de sensibilizare și informare în comun cu omologii din cadrul Direcției Generale Anticorupție a Ministerului Afacerilor Interne al României.
		numărul manifestărilor de corupţie denunţate					**Realizat** Pe durata anilor 2022 – noiembrie 2025, au fost înregistrate 1054 de denunțuri ale angajaților MAI privind manifestările de corupție, după cum

							urmează: - anul 2022 – 86 cazuri; - anul 2023 – 152 cazuri; - anul 2024 – 373 cazuri; - perioada lunilor ianuarie – noiembrie 2025 – 443 cazuri.
	4.1.2. Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva asigurării de către personalul Ministerului Afacerilor Interne a unui comportament etic şi intern în raport cu societatea civilă	Raport de evaluare elaborat;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Realizat** Raportul de evaluare a mecanismului de control intern managerial din perspectiva asigurării de personalul Ministerului Afacerilor Interne a unui comportament etic și integru în raport cu societatea civilă a fost elaborat și aprobat.
		numărul recomandărilor formulate;					**Realizat** Reieșind din constatările din raportul de evaluare prenotat, au fost formulate 4 recomandări care vizează SPIA, DCPPIE a MAI și autoritățile administrative și instituțiile subordonate ale MAI.
		numărul plângerilor diminuate					**Realizat** În perioada anilor 2022 – noiembrie 2025, IGP, IGPF, IGSU, IGC și IGM ale MAI au recepționat 2454 de plângeri (petiții) din partea cetățenilor privind încălcarea de angajații MAI a normelor de etică și deontologie profesională, dintre care, în cazul a 227 de plângeri s-au confirmat faptele invocate. 2022 – 811 plângeri examinate, dintre care 78 –

							confirmate, 733 – neconfirmate. 2023 – 752 plângeri examinate, dintre care 93 – confirmate, 659 – neconfirmate. 2024 – 77 plângeri examinate, dintre care 8 – confirmate, 69 – neconfirmate. 2025 – 95 plângeri examinate, dintre care 0 – confirmate, 95 – neconfirmate.
	4.1.3. Evaluarea implementării în cadrul sistemului administrativ al Ministerului Afacerilor Interne a mecanismului denunţării şi tratării influenţelor necorespunzătoare	Raport de evaluare elaborat;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**În proces** **(*progres avansat*)** La moment, proiectul raportului de evaluare a fost elaborat și se află în proces de aprobare.
		numărul recomandărilor formulate					**În proces** **(*progres avansat*)** În proiectul raportului de evaluare au fost formulate 7 recomandări adresate angajaților SPIA și celor din autoritățile administrative și instituțiile subordonate ale MAI.
	4.1.4. Revizuirea cadrului normativ intern în vederea eficientizării mecanismului de examinare și soluționare a influenţelor necorespunzătoare	Cadru normativ modificat şi aprobat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Realizat** La 04.04.2025, a fost aprobat Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 202 cu privire la aprobarea Regulamentului privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare exercitată asupra angajaților Ministerului Afacerilor Interne.

	4.1.5. Evaluarea mecanismului avertizorilor de integritate şi a cadrului normativ din domeniu în vederea identificării soluţiilor de încurajare şi motivare a avertizorilor de integritate	Raport de evaluare elaborat;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Realizat** Studiul *Evaluarea mecanismului avertizorilor de integritate și a cadrului normativ în domeniu, în vederea identificării soluțiilor de încurajare și motivare a avertizorilor de integritate* a fost elaborat și remis în adresa autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI pentru uz de serviciu 4/527 din 26.02.2025).
		numărul avertizorilor de integritate în creştere					**Realizat** În perioada anilor 2022 – 2025, în cadrul SPIA au fost depuse 6 avertizări de integritate de către 6 avertizori.
	4.1.6. Evaluarea oportunităţii atribuirii competenţei de testare a integrităţii profesionale	Raport de evaluare elaborat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Realizat** SPIA a realizat evaluarea cadrului normativ care reglementează competența de testare a integrității profesionale la nivel național. Drept urmare, SPIA a remis în adresa CNA demersul privind evaluarea oportunității de atribuire SPIA a competenței de testare a integrității profesionale, la care CNA a comunicat despre inoportunitatea atribuirii altei autorități a competenței de testare a integrității profesionale.
	4.1.7. Dotarea SPIA cu mijloace tehnice speciale pentru desfăşurarea acţiunilor de prevenire şi combatere a corupţiei	Mijloace tehnice speciale achiziţionate;	2000,0	Bugetul autorităţilor Ministerului	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Realizat** În anul 2025, în cadrul proiectului EU4RM derulat

				Afacerilor Interne			de reprezentanța Fundației “Solidarity Fund Poland în Moldova”, au fost procurate 9 drone pentru activitățile de serviciu ale SPIA. De asemenea, 6 drone complete și seturi de baterii au fost primite de SPIA cu titlu de ajutor umanitar din partea Autorității Suedeze de Poliție.
		planul de instruire elaborat;					**Realizat** Planul-tematic pentru cursul de formare continuă a angajaților SPIA la modulul: „Operarea aparatelor de zbor fără pilot la bord” a fost elaborat și aprobat de conducerea SPIA.
		numărul cursurilor de instruire;					**Realizat** Pe parcursul anului 2025, 5 angajați ai SPIA au participat la 3 activități de instruire: 1. Cursul de formare continuă cu tematica „Operarea dronelor”, cu obținerea licenței pentru pilotarea aparatelor de zbor fără pilot (3 angajați). 2. Atelierul de lucru aferent mijloacelor tehnice speciale, în perioada 17-20 martie 2025, Polonia (1 angajat). 3. Sesiunea de instruire de tip „Train the Trainers” în domeniul operării sistemelor UAS, în perioada 08-12 septembrie 2025, or.

							Berlin, Germania (1 angajat).
		numărul participanţilor la cursurile de instruire asigurat					**Realizat** Pe parcursul anului 2025, a fost asigurată participarea a 5 angajați ai SPIA la 3 activități de instruire privind utilizarea mijloacelor tehnice speciale.
4.2. Reglementarea competenţelor de prevenire şi combatere a corupţiei în cadrul sistemului afacerilor interne până la finele anului 2025	4.2.1. Implementarea/valorificarea recomandărilor evaluărilor şi studiilor de fezabilitate privind sistemul anticorupţie şi protecţie internă în cadrul Ministerului Afacerilor Interne	Recomandările sintetizate, actualizate şi implementate	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2022	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Nerealizat** Prin Raportul de analiză funcțională a MAI, au fost identificate 33 de recomandări pentru SPIA. La finele anului 2025, se atestă că 18 din cele 33 de recomandări au fost implementate (55%), 1 recomandare a fost realizată parțial (achiziționarea tehnicii speciale), iar 14 recomandări sunt nerealizate și se referă la reorganizarea SPIA și a unităților de inspectare efectiv din cadrul subdiviziunilor MAI, achiziționarea altor mijloace de tehnică specială, identificarea fondurilor necesare achiziționării unor autovehicule atipice, etc.
	4.2.2. Modificarea cadrului normativ în vederea consolidării competenţelor SPIA	Cadrul normativ modificat	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA)	**Nerealizat** SPIA a elaborat proiectul HG privind Regulamentul de organizare și funcționare

							a SPIA (reorganizarea cu atribuirea statutului de personalitate juridică).
	4.2.3. Reorganizarea unităţilor de inspectare efectiv, securitate internă, integritate, prevenirea corupţiei şi control în subdiviziuni responsabile exclusiv de asigurarea disciplinei de serviciu	Cadrul normativ şi organigrama subdiviziunilor modificate	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul I, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (autorităţile administrative şi instituţiile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne; SPIA)	**Nerealizat** A fost elaborat proiectul de ordin al MAI privind aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea structurilor de control intern ale autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI.
	4.2.4. Lansarea unei platforme comune de cooperare în domeniile de competenţe între SPIA şi alte entităţi publice (CNA, ANI, Procuratura Generală)	Formatul platformei stabilit;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA); Procuratura Generală; Autoritatea Naţională de Integritate	**Realizat** La 26 iunie 2023 a fost emis *Ordinul MAI nr. 307* cu privire la lansarea Platformei comune de cooperare în domeniile de competență ale Serviciului protecție internă și anticorupție și alte autorități publice.
		Programul de activităţi comune elaborat;					**Neinițiat**
		numărul reuniunilor comune desfășurate					**Realizat** În perioada anilor 2024 – 2025, conducerea MAI a participat la 8 ședințe ale Platformei anticorupție.
Obiectivul general 5. Automatizarea proceselor informaţionale, de lucru şi prestare a serviciilor digitalizate în vederea sporirii încrederii şi siguranţei cetăţenilor							
5.1. Creşterea gradului de accesibilitate la sistemele informaţionale automatizate şi comunicaţiile	5.1.1. Mentenanţa, dezvoltarea şi modernizarea reţelei WAN al Ministerului Afacerilor Interne	Număr de puncte conectate, inclusiv cele noi	Anul 2023 – 3500,0; anul 2024 – 3500,0; anul 2025 – 3500,0; surse externe	Bugetul autorităţilor responsabile; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (STI; autorităţile administrative şi instituţiile din subordinea	**Realizat** În 98 de locații din Sectoarele de poliție și IGSU, a fost efectuată migrarea la noul pachet software, ce a implicat reconfigurarea

electronice în domeniul afacerilor interne până în anul 2025						Ministerului Afacerilor Interne)	echipamentelor Mikrotik pentru rețeaua WAN MAI. De asemenea, a fost reconfigurat fișierul de configurare OpenVPN, pentru a oferi acces la noile resurse.
	5.1.2. Dezvoltarea/modernizarea reţelei LAN a Ministerului Afacerilor Interne	Număr de locaţii modernizate	Anul 2023 – 13685,3; anul 2024 – 8700,5; anul 2025 – 8561,0; surse externe	Bugetul autorităţilor responsabile; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (STI, autorităţile administrative şi instituţiile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne)	**Realizat** În conformitate cu Circulara nr. 8/9-2252 privind implementarea modificărilor de configurație a rețelei pentru stațiile de lucru amplasate în sediul central al Ministerului Afacerilor Interne (bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75), au fost efectuate modificări ale configurației rețelei, incluzând actualizarea setărilor de IP, configurarea LAN-urilor și adaptarea parametrilor de conectivitate, pentru un total de 175 de stații de lucru. De asemenea, a fost înlocuit cablul principal de alimentare al rack-ului și modificarea schemei de conectare a serverelor. Instalarea a 37 de agenți Falcon CrowdStrike pentru monitorizare și securitate. Instalarea echipamentelor FortiGate pentru securizarea perimetrului intern și filtrarea traficului LAN/WAN.

	5.1.3. Implementarea Sistemului naţional de avertizare timpurie (de notificare şi avertizare a populaţiei în Republica Moldova)	Hotărâre de Guvern aprobată;	Anul 2023 – 2500,0; anul 2024 – 6000,0; anul 2025 – 101500,0; surse externe	Bugetul autorităţilor responsabile; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (DPDSUEC; IGSU; IGP; IGC; IGM; STI)	**În proces** (*progres avansat*) În anul 2025 a fost elaborat proiectul Hotărârii Guvernului privind aprobarea Conceptului Sistemului de avertizare publică „MD-ALERT”. Proiectul a fost coordonat prealabil cu Agenția de Guvernare Electronică și, la 18.09.2025, a fost transmis Cancelariei de Stat pentru examinare și înregistrare. La 13.11.2025, Cancelaria de Stat a restituit proiectul pentru coordonare prealabilă cu Ministerul Finanțelor, privind fundamentarea financiară și impactul bugetar. În acest sens, la 17.11.2025, proiectul a fost remis Ministerului Finanțelor, iar în copie – OGPAE. La 24.11.2025, OGPAE a informat că nu există constrângeri bugetare care să împiedice procurarea sistemului „MD-ALERT”. În prezent, proiectul actului normativ este la examinare în cadrul Centrului Național de Management al Crizelor.
		sistem achiziţionat şi operaţionalizat					**Neinițiat** În anul 2026 vor avea loc achizițiile, instalările și configurările necesare, pentru a asigura implementarea sistemului, iar sistemul MDALERT va fi complet funcțional până la sfârșitul anului 2027.

							Activități în continuare. STI acorda suport la solicitare. Achiziționarea sistemului național de avertizare publică se va face prin intermediul Proiectului de Susținere a managementului riscurilor de dezastre și rezilienței a Republicii Moldova (număr unic 829/MF/2024), Subcomponenta 1.1, finanțat de Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare. Conform planului proiectului, sistemul va fi implementat la finele anului 2026.
	5.1.4. Dezvoltarea infrastructurii rețelei de comunicaţii radio critice (acoperirea semnalului radio a tuturor inspectoratelor de poliţie şi a drumurilor naţionale)	Nivel de acoperire cu semnal/servicii de comunicaţii la nivel naţional	Anul 2023 – 11 567,2; anul 2024 – 10949,5; anul 2025 – 10 949,5	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGPF)	**Realizat** Nivelul național de acoperire cu servicii de comunicații critice este estimat la 80,58%, rezultat din acoperirea de 92,06% pentru terminalele mobile și 69,11% pentru terminalele portabile. În cadrul proiectului TETRA, au fost coordonate proiectele tehnice pentru instalarea echipamentelor în 11 locații, au fost acordate accesuri pentru efectuarea lucrărilor de infrastructură, au fost avizate frecvențele radio pentru 19 stații de bază și a fost livrat echipamentul MSO, pentru care s-au realizat toate lucrările necesare de instalare și conectare.

	5.1.5. Extinderea SIA Control Trafic pentru creşterea siguranţei în trafic	Număr de locaţii monitorizate noi;	Anul 2022 – 25972,2; anul 2023 – 25530,0; anul 2024 – 25530,0; anul 2025 – 25530,0	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (STI)	**Realizat** ***acțiune cu caracter continuu*** Au fost monitorizate 28 locații noi ale SASCR „Controlul traficului” (17 recepționate în iunie și 11 în septembrie 2025), iar recepția pentru 3 locații suplimentare este planificată până la sfârșitul lunii noiembrie 2025.
		număr de locaţii monitorizate, modernizate					**În proces** ***(progres avansat)*** În procesul de modernizare a infrastructurii SASCR „Controlul traficului”, au fost instalate 100 dispozitive ANPR de model iDS-TCV900-HI; au fost achiziționate configurate și instalate echipamente de rețea pentru modernizarea infrastructurii SASCR „Controlul traficului”, precum și alte acțiuni.
5.2. Crearea condiţiilor de muncă de calitate înaltă pentru a stimula creşterea eficienţei angajaţilor în domeniul TIC până în anul 2025	5.2.1. Dotarea mijloacelor de transport cu GPS în număr de 1 000 de unităţi pentru responsabilizarea şi monitorizarea conducătorilor, reducerea costurilor de exploatare a parcului auto al Ministerului Afacerilor Interne, interoperabilitatea cu SIA 112 în vederea optimizării utilizării resurselor de intervenţie şi implementarea algoritmelor de implicare a celei mai apropiate resurse	Număr de mijloace de transport dotate și conectate la sistem	1200,0; surse externe	Asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGP; IGSU; IGPF; IGC; IGM)	**Realizat** 2023: Serviciul 112 a asigurat integrarea SIA 112 cu sistemul de poziționare a resurselor. 2023: în Sistem au fost configurate și instalate pe mijloacele de transport 390 seturi GPS. 2024: de către STI al MAI au fost conectate la sistemul GPS – 295 de automobile, precum și au fost dotate 337 mijloace de transport.

	5.2.2. Dotarea cu echipamente de comunicaţii TETRA (portabile – 2 040, mobile – 595, staţionare – 54, console – 11) pentru prestarea serviciilor de calitate cu privire la menţinerea şi restabilirea ordinii publice, protecţia liniştii şi a bunurilor materiale manifestate prin micşorarea timpului de reacţionare la incidente având ca soluţie sisteme moderne de comunicaţii	Număr de echipamente TETRA achiziţionate şi conectate la sistem	Anul 2023 – 50000,0; anul 2024 – 28000,0; surse externe	Asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGP; IGPF; IGSU; IGC; IGM)	**Realizat** 2023: au fost achiziționate 265 de staţii portabile TETRA, 100 staţii mobile TETRA. 2024: IGM: portabile 2 și 18 mobile; IGC: echipamnete TETRA portabile – 500 și mobile – 62, console – 1: IGPF: echipamnete TETRA portabile – 60. Total echipamnete TETRA – 643.
	5.2.3. Dotarea locurilor de muncă cu echipamente TIC (desktop PC – 12 500, imprimante/MFU – 3 250, notebook– 950, tablete/smartphone – 3 000) pentru asigurarea condiţiilor de realizare a activităţilor pentru prestarea serviciilor de calitate cu privire la menţinerea şi restabilirea ordinii publice, protecţia liniştii şi a bunurilor materiale manifestate	Număr de echipamente achiziţionate	Anul 2023 – 160000,0; anul 2024 – 155000,0; anul 2025 – 155000,0; surse externe	Asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGP; IGPF; IGSU; IGC; IGM)	**Realizat** Au fost achiziționate echipamentele necesare pentru asigurarea condiţiilor de realizare a activităţilor pentru prestarea serviciilor de calitate cu privire la menţinerea şi restabilirea ordinii publice, protecţia liniştii şi a bunurilor materiale.
	5.2.4. Dotarea cu 3000 de camere de corp portabile şi 200 de dockstaţii pentru implementarea principiului de toleranţă zero faţă de corupţie, prevenirea şi combaterea comportamentului corupt în cadrul subdiviziunilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, asigurarea respectării legii, a drepturilor şi a libertăţilor fundamentale ale omului, precum şi protecţia juridică şi socială a angajaţilor Ministerului Afacerilor Interne	Număr de echipamente achiziţionate	Anul 2023 – 20000,0; anul 2024 – 15000,0; anul 2025 – 12000,0; surse externe	Asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	**1.** Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGP; IGPF; IGSU; IGC; IGM)	**În proces** **(*progres avansat*)** În anul 2024, a fost asigurat dotarea cu camere de corp: IGP al MAI – 505. IGC al MAI – 65. În anul 2025, a fost asigurat dotarea cu camere de corp: IGP al MAI – 663. IGPF al MAI – 100. Total – 1333.
	5.2.5. Dotarea echipelor de patrulare şi reacţionare ale Poliţiei şi Carabinierilor (Police Inteligent Car - PICar) cu 250 de unităţi de	Platforma dezvoltată;	Anul 2023 – 80000,0; anul 2024 –	Asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne	**Realizat**

	transport pentru identificarea rapidă a persoanelor care încalcă ordinea şi securitatea publică, operaţionalizarea activităţilor specifice, reacţionarea rapidă, gestionarea eficientă a resurselor, precum şi constatarea şi documentarea încălcărilor în termene proxime	număr de maşini echipate	80000,0; anul 2025 – 47000,0; surse externe			(STI; IGP; IGPF; IGSU; IGC; IGM)	**În proces (*progres avansat*)** În perioada de raportare au fost echipate 31 autovehicule.
	5.2.6. Dotarea cu 65 de camere pentru audierea minorilor pentru asigurarea unui sistem de justiţie în materie administrativă sau penală adaptat minorilor	Număr de camere pentru audiere dotate	17000,00; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGP)	**În proces (*progres avansat*)** Camere pentru audierea minorilor – 46.
	5.2.7. Dotarea ghişeelor BMA cu 20 de seturi de echipament tehnic (echipament pentru preluarea datelor biometrice, dispozitive de citire a actelor de identitate şi dispozitive de verificare a autenticităţii documentelor de călătorie) pentru optimizarea proceselor de documentare a străinilor	Echipament tehnic procurat, instalat şi funcţional	12000,0; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul I, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (STI, IGM)	**Realizat** IGM a fost dotat cu suportul OIM și a partenerilor de dezvoltare cu echipamentele indicate în acțiune.
	5.2.8. Dotarea echipelor poliţiei frontieră cu 100 de staţii mobile de înregistrare şi consultare a datelor, în vederea optimizării proceselor de verificare a documentelor de călătorie a persoanelor care traversează hotarele Republicii Moldova pe fluxul de intrare-ieşire	Număr de echipamente achiziţionate	70000,0; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGPF; IGM)	**Realizat** În vederea realizării prezentei acțiuni, IGPF a recepționat și distribuit în Direcțiile regionale 142 de unități a echipamentului special de citire și verificare a documentelor precum și alte mijloace speciale necesare efectuării calitative și în timp optim a controlului la trecerea frontierei.
	5.2.9. Operaţionalizarea sistemului automatizat de monitorizare a circulaţiei mijloacelor de transport şi de persoane în/din Zona de securitate	Sistem operaţionalizat	Anul 2023 – 1250,0; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2023	**2.** Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGP)	**Realizat**
	5.2.10. Crearea şi operaţionalizarea sistemului informaţional „Agenda poliţistului”	Sistem creat şi operaţionalizat	Anul 2025 – 5000,0; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa	Trimestrul IV, 2025	**3.** Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGP)	**În proces (*progres avansat*)** La 16.07.2025 s-a aprobat HG nr. 454/2025 cu

				partenerilor de dezvoltare			privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (*evidența semnalărilor și evenimentelor de ordine publică*), care stă la baza dezvoltării subsistemul informațional integrat al managementului operațional. *Sistemul Informațional Integrat al Managementului Operațional* (SIIMO), include funcționalități precum dirijarea misiunilor, gestionarea resurselor, înștiințarea rapidă a personalului și evidența indicatorilor de performanță pentru angajații instituțiilor din subordinea MAI, în special IGP, IGPF, IGM, IGC și IGSU. Acest modul este echivalent conceptual cu inițiativa „*Agenda Poliţistului*" implementată exclusiv pentru IGP.
5.3. Evaluarea, reingineria (după caz) şi digitalizarea proceselor informaţionale de lucru şi a serviciilor în domeniul afacerilor interne acordate cetăţenilor	5.3.1. Crearea unui sistem informaţional nou în domeniul migraţiei şi azilului în contextul analizei business, digitizării şi prestării serviciilor electronice, asigurării compatibilităţii şi interoperabilităţii cu alte sisteme informaţionale şi servicii guvernamentale	Sistem informaţional dezvoltat şi operaţionalizat;	Anul 2023 – 2200,0; anul 2024 – 6800,0; anul 2025 – 1800,0; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul I, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (IGM; IGP; STI)	**În proces** **(*progres avansat*)** A fost aprobat Conceptul Sistemului informațional „Migrație" în baza HG nr. 618/2023. Pe parcursul anului 2024, a beneficiat de suportul OIM în vederea reevaluării detaliate a Caietului de sarcini. Organizarea și desfășurarea procedurilor de licitație publică privind

							achiziționarea SI Migrație sunt planificate pentru anul 2025.
		interoperabilitatea SIA cu serviciile guvernamentale (MPass, MConnect, MPay, MNotify) și sistemele externe realizată;					**În proces (*progres avansat*)** Actualmente, pentru întreg SIA sunt realizate integrări necesare cu platforme guvernamentale reutilizabile (MPass, MConnect, MPay, MNotify).
		găzduirea în MCloud asigurată					**Realizat** Găzduirea a fost acordată.
	5.3.2. Crearea SIA „Registrul de stat al datelor genetice” pentru gestionarea materialului biologic recoltat de la persoanele şi obiectele pasibile înregistrării genetice	Hotărâre de Guvern aprobată;	20000,0; surse externe	Bugetul autorităților implicate; asistența partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; IGP; STI)	**Realizat** La 27.10.2023, a fost aprobată HG nr. 821/2023 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul de stat al datelor genetice” și a Regulamentului privind modalitatea de ținere a Registrului de stat al datelor genetice.
		caiet de sarcini elaborat;					**Realizat** Pe perioada anului 2024, a fost elaborat caietul de sarcini și expediat managerului proiectului „EU4Reforms-DNA”, pentru a fi procurat serverul pentru registru de stat al datelor genetice.
		sistem informațional achiziționat şi implementat;					**În proces (*progres avansat*)** În 2024 a fost instalată infrastructura tehnică

							inițială, se așteaptă primirea sistemului CODIS din partea FBI, au început discuțiile cu UNDP privind dezvoltarea SIA, iar laboratorul a inițiat colectarea mostrelor biologice pentru crearea bazei locale de profiluri ADN.
		echipamente pentru laborator achiziţionate;					**Realizat** În anul 2024 au fost a fost procurat și instalat echipamentul necesar pentru introducerea pofilelor ADN în Registrul de stat al datelor genetice. De asemenea, la data de 05.09.2024 au fost instalate softurile necesare pentru crearea bazei de date interne a pofilelor ADN. În anul 2025 au fost procurate următoarele echipamente: 1 thermo - shacher; 3 vortexuri pentru plăci PCR; 12 termometre digitale, precum și consumabile, servicii conform contractelor. Totodată la data de 31.07.2025 a fost recepționat un pipetor automat „QIAgility” și un extractor automat „QIAsymphony” procurat în cadrul proiectului „EU4REFORMS – DNA”, Lituania.

		interoperabilitatea cu SIA externe realizată;					**Nerealizat** Cerința privind Interoperabilitatea SIA cu serviciile guvernamentale (MPass, MConnect, MPay, MNotify) este inclusă în termenii de referință pentru achiziția serviciilor de implementare.
		găzduirea în MCloud asigurată					**Nerealizat** Cerința privind găzduire pe MCloud este inclusă în termenii de referință pentru achiziția serviciilor de implementare. Solicitarea resurselor în MCloud pentru sistem urmează a fi realizată după încheierea contractului de achiziții a serviciilor de implementare a sistemului.
	5.3.3. Dezvoltarea SIA 112 în vederea furnizării de date suplimentare aferente cazului de urgenţă sesizat prin interogarea bazelor de date dedicate şi interpunerea datelor din sistemul indicat cu referire la caracterul repetat al incidentului, acces al dispecerilor la interfaţa unică a SIA ale Ministerului Afacerilor Interne, aplicaţia mobilă de comunicare a sarcinilor resurselor de intervenţie	Sistem informaţional dezvoltat;	Anul 2023 – 1500,0; anul 2024 – 1500,0; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGPF; IGP; IGSU; IGC)	**Nerealizat** La 18.10.2023 Guvernul Republicii Moldova a aprobat Hotărârea nr. 796/2023 cu privire la exercitarea calității de fondator al Instituției Publice Serviciul Național Unic pentru Apeluri de Urgență 112 de către Ministerul Afacerilor Interne. Prin Ordinul MAI nr. 358 din 01.08.2023 s-a format Grupul de lucru pentru elaborarea Conceptului de dezvoltare al Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112.

		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Realizat** Prezentul SIA 112 este interoperabil cu serviciile guvernamentale (MPass, MConnect,, RSP, RSUD, MLog)
		găzduirea în MCloud asigurată;					**Realizat** SIA 112 este gestionat de I.P. Serviciul național unic pentru apelurile de urgență 112 (Serviciul 112) în calitate de administrator. Infrastructura de servere, echipamentele de stocare și licențele fac parte integrantă din SIA 112. SIA 112 pe platforma MCloud nu a fost realizată și nu este planificată în viitorul apropiat. Motivul principal îl constituie cerințele de securitate și specificul arhitectural al SIA 112, care integrează sisteme critice de tip *Omda Incident* și este conceput ca un sistem închis și autosuficient, garantând securitate și fiabilitate operațională maximă. Din punct de vedere tehnic, infrastructura SIA 112 nu este compatibilă cu mediul Mcloud, nefiind identificate beneficii funcționale, operaționale sau de securitate care să justifice o astfel de migrare.

		modulul mobil de interacţiune cu resursele de intervenţie implementat					**Neiniţiat**
	5.3.4. Implementarea Sistemului automatizat al controlului de frontieră (e-Gate) pentru reducerea timpului de traversare a frontierei de stat	Sistem informaţional achiziţionat şi implementat;	2500,0; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (IGPF; STI)	**În proces (*progres avansat*)** Sistemului automatizat al controlului de frontieră (e-Gate) a fost procurat. Pentru implementarea acestuia este necesară procurarea echipamentelor e-Gate, care urmează a fi achiziționate de Î.S AIC. În prezent, Î.S AIC a informat IGPF despre inițierea lucrărilor de modernizare a Aeroportului Internațional Eugen Doga. În cadrul acestui proiect, este inclusă și dotarea aerogării cu 7 sisteme e-Gate care vor fi date în exploatare în 2025.
		interoperabilitatea cu SIA externe realizată;					**Neiniţiat**
		găzduirea în MCloud asigurată					**Neiniţiat**
	5.3.5. Dezvoltarea sistemului informaţional automatizat pentru eliberarea informaţiei cu privire la traversarea frontierei de stat de către persoane şi mijloace de transport	Sistem informaţional dezvoltat şi operaţionalizat;	150,0	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (IGPF; STI)	**Realizat** La data de 30 septembrie 2024, a fost dezvoltat și operaționalizat Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră cu privire la traversarea frontierei de stat de către persoane și mijloace de transport a Republicii Moldova, de către de Agenția de Guvernare

							Electronică în colaborare cu Inspectoratul General al Poliției de Frontieră.
		interoperabilitatea cu SIA externe realizată;					**Neinițiat**
		găzduirea în MCloud asigurată					**Realizat** Găzduirea în MCloud asigurată.
	5.3.6. Crearea Sistemului de înregistrare prealabilă a traversării frontierei de stat	Hotărâre de Guvern aprobată;	400,0; surse externe	Asistența partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul afacerilor Interne (IGPF; STI)	**Realizat** HG nr. 1091 din 27.12.2023 privind Sistemul informațional de programare a rândurilor electronice la frontieră.
		sistem informaţional dezvoltat şi operaţionalizat;					**Neinițiat**
		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Neinițiat**
		găzduirea în MCloud asigurată					**Neinițiat**
	5.3.7. Dezvoltarea Sistemului informaţional „Centrul Operaţional de Coordonare” (SI COC) al IGPF pentru activităţi de planificare a controlului frontierei de stat	Sistem informaţional dezvoltat;	700,0	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (IGPF)	**Realizat** În cadrul proiectului de asistență externă finanțat de Guvernul Italiei și implementat de OIM Moldova, a contribuit la îmbunătățirea componentelor de planificare a controlului la frontiera de stat în SI COC. Au fost dezvoltate funcționalități pentru evaluarea și monitorizarea documentelor de planificare, precum și pentru generarea de

							rapoarte analitice. De asemenea, au fost implementate noi instrumente pentru analiza infractorilor și a mijloacelor de transport cu încălcări repetate, cu generarea unor rapoarte după criterii selectate. A fost adăugat serviciul web pentru accesarea datelor Interpol și a fost actualizată versiunea SI „Declanșare Interpol”.
		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Realizat** Componenta SIPF pentru sistemul „Centrul Operaţional de Coordonare” (SI COC) este interoperabilă în măsura necesităților cu SIA externe prin platforma guvernamentală de interoperabilitate MConnect.
		găzduirea în MCloud asigurată					**Realizat** Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră este compus din mai multe module / componente și este găzduit parțial în MCloud și parțial pe echipamente de tip server fizice gestionate de IGPF. Migrarea sistemelor specifice (operaționale) ale IGPF în platforma MCloud nu este oportună din cauza lipsei accesului fizic la infrastructură, a limitărilor de arhitectură de rețea care ar introduce latență suplimentară, încărcare pe

							tunelurile VPN și o complexitate inutilă în rutare. Platforma MCloud pentru SIIPF este destinată în principal găzduirii de pagini web, servicii comune și sisteme administrative cu impact redus, în timp ce sistemele IGPF sunt critice, cu trafic intens, cerințe stricte de disponibilitate și latență și sunt profund integrate cu infrastructura fizică a IGPF.
	5.3.8. Crearea sistemului informaţional pentru identificarea biometrică a pasagerilor în punctele de trecere ale frontierei (FRS, amprente digitale)	Sistem informaţional dezvoltat şi operaţionalizat;	100,0	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (IGPF)	**În proces** **(*progres avansat*)** Sistemul este funcțional, fiind gestionat de STI. IGPF a recepționat 47 de live – scanere pentru preluarea datelor dactiloscopice. Procedura de colectarea digitală a elementelor biometrice în punctele de trecere a frontierei de stat, urmează a fi implementată odată cu aprobarea cadrului normativ.
		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Neinițiat**
		găzduirea în MCloud asigurată					**Neinițiat**
	5.3.9. Dezvoltarea sistemului informaţional pentru implementarea tichetului electronic în 10 puncte de trecere ale frontierei de stat (cu statut „internaţional”)	Sistem informaţional dezvoltat şi operaţionalizat în 10 puncte de trecere ale frontierei;	Anul 2023 – 10000,0; anul 2024 – 10000,0; surse externe	Asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (IGPF)	**Neinițiat** Nealocarea mijloacelor financiare în bugetul instituțional

		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Neinițiat**
		găzduirea în MCloud asigurată					**Neinițiat**
	5.3.10. Extinderea funcţionalităţilor pentru SIA Registrul de stat al armelor (RSA)	Sistem informaţional dezvoltat şi operaţionalizat;	Anul 2023 – 4500,0; anul 2024 – 1000,0; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (IGP; STI)	**Nerealizat** În comun cu IGP se identifică resurse financiare pentru achiziționarea echipamentelor. IGP realizează identificarea resurselor financiare pentru achiziționarea serviciilor de dezvoltare *(Etapa 2 de implementare RSA*). A fost realizat Studiul de fezabilitate constatându-se necesitatea interconectării Sistemului „Registrul de stat al armelor” cu mai multe sisteme naționale înainte de inițierea Fazei II de modernizare. Pe parcursul anului 2025, au fost elaborate și ajustate documentele tehnice necesare, inclusiv Caietul de Sarcini, în care a fost introdus modulul pentru evidența armelor ilegale și procedurile de trasabilitate.
		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Realizat** SI este Interoperabil cu serviciile guvernamentale (MPass, MConnect,, RSP, RSUD, MLog)
		dezvoltarea modulului de evidenţă şi monitorizare unică a circuitului					**Neinițiat**

		armamentului şi muniţiilor din dotarea în cadrul instituţiilor Ministerului Afacerilor Interne					
	5.3.11. Dezvoltarea SIA pentru suport în activităţi operaţionale SPIA pentru evaluarea riscurilor de corupţie, evidenţa abaterilor disciplinare şi gestiunea dosarelor de examinare a acestora, evidenţa persoanelor care au acces la secretul de stat	Sistem informaţional implementat	2500,0; surse externe	Asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (SPIA; STI)	**Realizat** Prin Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 676 din 20.12.2024, a fost aprobat Regulamentul privind organizarea şi funcționarea Sistemului informațional departamental pentru suport în activități operaționale al Serviciului protecție internă și anticorupție.
	5.3.12. Crearea SIA e-dosar contravențional	Hotărâre de Guvern aprobată;	1500,0	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (STI)	**Realizat** La 23.10.2024 a fost aprobată HG nr. 714/2024 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/ contravenționale”.
		sistem informaţional implementat;					**Nerealizat** Prin Ordinul MAI nr. 343/2023 s-a instituit GL pentru elaborarea caietului de sarcini. Ulterior, caietul de sarcini a fost elaborat. S-a realizat avizarea prealabilă cu AGE. În prezent, procedura de achiziționare a lucrărilor de elaborare a SIA „e-Dosar contravențional” este în procesul realizării de către PNUD.

		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Neinițiat**
		găzduirea în MCloud asigurată					**Neinițiat**
	5.3.13. Crearea SIA e-dosar penal	Hotărâre de Guvern aprobată;	2250,0	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; STI; IGP; IGPF; SPIA); Procuratura Generală; Ministerul Justiţiei	**Realizat** Prin Hotărârea Guvernului nr. 714/2024 a fost aprobat Conceptul Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale / contravenționale”.
		sistem informaţional implementat;					**În proces** **(*progres avansat*)** În baza OMAI nr. 201/2024 „Cu privire la pilotarea Sistemului Informațional Automatizat „e-Dosar penal”, a avut loc testarea sistemului de către OUP al IGP si IGPF în perioada 15.04.24 - 31.05.24.
		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Realizat** SIA este integrat cu MPass, MSign si MLog, este interoperabil cu RSP si RSUD.
		găzduirea în MCloud asigurată					**Realizat** Găzduirea în MCloud asigurată.
	5.3.14. Dezvoltarea şi operaţionalizarea SIA „Semnalări”	Hotărâre de Guvern aprobată;	1000,0; surse externe	Bugetul autorităţilor implicate; asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; STI; IGP; IGC; IGM)	**Realizat** Regulamentul resursei informaționale formate de Sistemul informațional departamental „Evidența semnalărilor și evenimentelor de ordine publică” a fost aprobat prin HG 859/2023.

		sistem informaţional dezvoltat şi operaţionalizat;					**Realizat** SIA ”Evidența semnalărilor și evenimentelor de ordine publică” este dezvoltat și găzduit în MCloud.
		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Nerealizat** STI în colaborare cu OSCE este in proces de colaborare în vederea încheierii acordului pentru dezvoltarea SIA „Semnalări” pe partea aplicației mobile și extinderii interoperabilitatii.
		găzduirea în MCloud asigurată					**Realizat** SIA ”Evidența semnalărilor și evenimentelor de ordine publică” este dezvoltat și găzduit în MCloud.
	5.3.15. Dezvoltarea SIA „Registrul de stat al accidentelor rutiere” în vederea îmbunătățirii sistemelor de date privind accidentele rutiere, inclusiv prin introducerea unor noi seturi de date, conform cerințelor CADaS	Sistem informaţional dezvoltat şi operaționalizat;	5000,0; surse externe	Asistența partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGP)	**Realizat** SIA a fost dezvoltat prin implementarea structurii de date mini-CADAS și configurarea extragerii rapoartelor necesare.

		interoperabilitatea SIA externe realizată;					**Realizat** Interoperabilitatea a fost realizată în baza Contractului nr. 52 din 05.09.2024 pentru achiziția de servicii de mentenanță și dezvoltare a Sistemului informațional automatizat "Registrul de stat al accidentelor rutiere" (SIA RAR) cu compania Ghesar SRL.
		găzduirea în MCloud asigurată;					**Realizat** SI este găzduit în MCloud.
		număr de rapoarte generate de sistem					**Realizat** Activități de dezvoltare SIA RAR s-au realizat în baza contractului încheiat de STI cu compania Ghesar SRL pentru anul 2025. În cadrul SIA RAR a fost realizat funcționalul de hartă interactivă și generarea rapoartelor**.**
	5.3.16. Extinderea SIA „Registrul de evidenţă a contravenţiilor" ce va include totalitatea informaţiei sistematizate cu caracter contravenţional	Sistem informaţional dezvoltat şi operaţionalizat;	700,0	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (STI)	**Realizat** În sistem sunt integrați 30 de organe/instituții de stat cu dreptul de a constata / soluționa contravenții.
		interoperabilitatea SIA interne şi externe realizată;					**Realizat** Sistemul este interoperabil cu sistemele informaţionale. La moment, la solicitarea Cancelariei de Stat se dezvoltă şi interoperabilitatea cu Registrul de stat al controalelor, care va permite integrarea simultană a 7 organe de control subordonate

							instituţiei respective, care sunt participanţii la Sistem.
		găzduirea în MCloud asigurată					**Realizat** SI este găzduit în MCloud.
	5.3.17. Dezvoltarea şi re-ingineria soluţiei informatice pentru RICC destinate păstrării, prelucrării şi utilizării informaţiilor cu caracter criminal, precum şi evidenţei unice a infracţiunilor	Sistem informaţional implementat;	Anul 2023 – 1 200,0; anul 2024 – 4700,0	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (STI)	**Nerealizat** La 01.07.2024 a fost încheiat Contractul nr. 40 privind achiziţionarea serviciilor de elaborare a termenilor de referință privind reingineria şi automatizarea proceselor de lucru aferente gestiunii Registrului informației criminalistice şi criminologice. S-a modificat cadrul normativ aferent (lege). S-a încheiat Contractul nr. 50 din 21.05.2025 privind achiziționarea Serviciilor de dezvoltare, re-inginerie și automatizare a SIA RICC cu SC "DAAC SOFTWARE SYSTEMS" SRL. Dezvoltatorul se află în procesul elaborării produsului soft necesar.
		interoperabilitatea SIA interne şi externe realizată;					**În proces** **(*progres avansat*)** Pentru SIA RICC nou la prima etapa de implementare s-a asigurat interoperabilitatea prin MConnect cu RSP, RSUD, RSV

		găzduirea în MCloud asigurată					**În proces (*progres avansat*)** Pentru SIA RICC nou la prima etapa de implementare s-a asigurat interoperabilitatea prin MConnect cu RSP, RSUD, RSV.
	5.3.18. Dezvoltarea SIA AFIS (achiziţionarea şi implementarea în cadrul celor 40 de centre multifuncţionale ale ASP a tehnicii şi licenţei pentru preluarea amprentelor papilare şi palmare)	Achiziţionarea tehnică şi licenţe pentru 40 de centre de documentare a conducătorilor auto	15771,7	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (STI)	**Nerealizat** Dezvoltarea SIA AFIS urmează a fi realizat în două etape. De către MAI a fost elaborat proiectul hotărârii de Guvern cu privire la modificarea unor Hotărâri ale Guvernului (1. Hotărârea Guvernului nr.1310/2003, 2. Hotărârea Guvernului nr.565/2007, 3. Hotărârea Guvernului nr.509/2019, 4. Hotărârea Guvernului nr.1452/2007), care urma să asigure cadrul normativ pentru realizarea procesului de dactiloscopare a conducătorilor auto în cadrul subdiviziunilor Agenției Servicii Publice. Reieșind din cele expuse mai sus, realizarea ambelor etape de dezvoltare a SIA „AFIS” poate avea loc doar după aprobarea cadrului normativ necesar – proiectul hotărârii de Guvern cu privire la modificarea unor Hotărâri ale Guvernului (1. Hotărârea Guvernului nr.1310/2003, 2. Hotărârea Guvernului nr.565/2007, 3.

							Hotărârea Guvernului nr.509/2019, 4. Hotărârea Guvernului nr.1452/2007).
	5.3.19. Dezvoltarea Sistemului informaţional automatizat „Registrul rezervelor de stat şi de mobilizare”		Anul 2023 – 250,0; anul 2024 – 250,0; anul 2025 – 250,0	Bugetul autorităţilor implicate	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (ARM; STI)	**Nerealizat** În anul 2023, Sistemul informaţional automatizat „*Registrul rezervelor de stat şi de mobilizare*” a fost obiectului unui control de audit din partea Curții de Conturi. În prezent, se întreprind acțiuni de remedierea recomandărilor Curții de Conturi și dezvoltarea SIA.
	5.3.20. Dezvoltarea SIA managementul misiunilor de intervenţie ale instituţiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne (planificarea resurselor, coordonarea eficientă a forţelor şi contabilizarea rezultatelor prin corelare cu situaţia operativă la un anumit moment şi misiunile realizate) în vederea menţinerii şi restabilirii ordinii publice, protecţiei liniştii şi a bunurilor materiale a cetăţenilor	Hotărâre de Guvern aprobată;	4000,0; surse externe	Asistenţa partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; STI; IGC; IGSU; IGP; IGM; IMO)	**Realizat** Prin Hotărârea Guvernului nr. 454/2025 cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (evidența semnalărilor și evenimentelor de ordine publică)
		sistem informaţional implementat şi operaţionalizat;					**Nerealizat** Implementarea modulului „Sistemul Informațional Integrat al Managementului Operațional” (SIIMO) este în proces de realizare.
		interoperabilitatea SIA interne și externe realizată;					**Realizat** Sistemul Informațional Integrat al Managementului Operațional” (SIIMO), este interoperabil prin MConnect cu RSP, RSUD și RSV.
		găzduirea în MCloud asigurată;					**Realizat** SIIMO este găzduit pe echipamente de tip server fizice gestionate de IGPF. Migrarea sistemelor specifice (operaționale)

							inclusiv SIIMO în platforma MCloud nu este oportună din cauza lipsei accesului fizic la infrastructură, a limitărilor de arhitectură de rețea care ar introduce latență suplimentară, încărcare pe tunelurile VPN și o complexitate inutilă în rutare.
		număr de rapoarte implementate					**Neinițiat** Acțiunile se vor realiza după operaționalizarea SIA.
	5.3.21. Dezvoltarea sistemului informaţional pentru Serviciul medical pentru a asigura monitorizarea în regim real a prestării serviciilor medicale angajaţilor şi pensionarilor Ministerului Afacerilor Interne, a îmbunătăţi calitatea şi a creşte nivelul de transparenţă în procesul de prestare a serviciilor medicale şi de utilizare a mijloacelor financiare destinate acestora	Sistem informaţional implementat şi operaţionalizat;	3000,0; surse externe	Asistența partenerilor de dezvoltare	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (SM, STI, autorităţile administrative şi instituţiile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne)	**În proces (*progres avansat*)** Sistemul informațional se află într-o continuă dezvoltare și extindere la peste 95%.
		interoperabilitatea SIA interne şi externe realizată;					**Neinițiat**
		găzduirea în MCloud asigurată					**Neinițiat**
Obiectivul general 6. Consolidarea sistemelor de management al serviciilor TIC şi securităţii informaţionale							
6.1. Creşterea capacităţii instituţionale proprii în domeniul tehnologiilor informaţiilor şi comunicaţiilor până în anul 2025	6.1.1. Instituţionalizarea STI prin ridicarea capacităţilor de prestare a serviciilor în domeniile tehnologiilor informaţionale şi comunicaţiilor pentru administrarea, menţinerea şi dezvoltarea resurselor informaţionale şi infrastructurii de tehnologie a informaţiei şi comunicaţiilor	Echipa de proprii administratori, dezvoltatori, business analişti/product owner-i a resurselor informaţionale gestionate formată;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (STI)	**Nerealizat** Se întreprind acțiuni în comun cu DCAEMP al MAI în vederea instituirii SOC instituțional MAI de reacționare la incidente cibernetice (depusa fisa proiectului). În cadrul proiectului Interreg NEXT, initiat in noiembrie 2025, cu suportul partenerilor externi, urmează a fi instituit și operaționalizat Centrul Operațional de Securitate

							Cibernetica (Cyber Security Operational Centre – CSOC). Sa aprobat, conform OSTI nr. 153/2025 „Cu privire la organizarea și funcționarea Echipei de implementare a Proiectului” crearea unui Centru operațional de securitate cibernetica (Cyber Security Operational Centre – CSOC) pentru MAI.
		număr de proiecte în care se implică echipa de Project Management pe segmentul TIC;					**Realizat** În anul 2025 echipa STI asigură managementul proiectului de creare a Centrului Operațional de Securitate Cibernetica (Cyber Security Operational Centre – CSOC). STI se implică pentru suport pe proiecte TIC gestionate de IGP, IGM, IGPF s.a. autorități. Proiectele de anvergură sunt: Extinderea TETRA, Implementarea PICAR, Implementarea SI Migratiue s.a.
		scăderea sumei și numărului serviciilor TIC externalizate cu 40%					**Nerealizat**

	6.1.2. Eliminarea masivului de date istorice necesar a fi utilizate în formă nedigitală prin digitizarea acestora şi implementarea instrumentelor de control al calităţii datelor	Raport de verificare a calităţii datelor trimestrial pentru 50% de sisteme informaţionale gestionate, utilizate pentru procese operaţionale de bază, elaborat şi propuneri de remediere prezentate;	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2025	Ministerul Afacerilor Interne (STI; IGP; IMO; SPIA)	**Nerealizat** Au fost digitizate 9.740 fişe din Fișierul Operativ Informaţional al persoanelor care au săvârşit infracțiuni.
		100% de date istorice pe suport digital arhivate şi digitizate până la finele anului 2024					**În proces** **(*progres avansat*)** Astfel, începând cu anul 2012 (lansarea procesului de digitizare) şi până în prezent, din numărul total aproximativ de 850.000 cartele din fișierul evidență nominală, au fost digitizate 823.099, ceea ce constituie 98%.
6.2. Crearea mecanismelor juridice de implementare a resurselor informaţionale de stat şi departamentale în domeniul afacerilor interne până în anul 2025	6.2.1. Elaborarea cadrului normativ pentru sistemul de comunicaţii critice în standard TETRA	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; STI; IGPF; IGP; IGC; IGM; SPIA)	**Realizat** În ședința Guvernului din 11.10.2023, a fost aprobată Hotărârea Guvernului nr. 776 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului digital de radiocomunicații speciale critice în standard TETRA.
	6.2.2. Elaborarea conceptului şi a regulamentului sistemului de supraveghere video instituţional (camere de corp portabile, sistem de supraveghere video în automobile de serviciu şi sediile autorităţilor şi instituţiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne)	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul IV, 2022	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; STI; IGP; IGC; IGPF)	**Realizat** Prin HG 441/2022 a fost aprobat Conceptul Sistemului Informațional de supraveghere video portabil „Camera de corp” și Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea acestuia.

	6.2.3. Elaborarea regulamentului privind serviciile de eliberare a informaţiei cu privire la traversarea frontierei de stat de către persoane şi mijloacele de transport	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (DPDMIFSMA; IGPF)	**Neinițiată**
	6.2.4. Elaborarea conceptului şi regulamentului privind aplicaţia suport informaţional pentru angajaţii sistemului afacerilor interne (e-data)	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; STI; IGP; IGC; IGPF; IGM; SPIA)	**Realizat** Prin Ordinul MAI nr. 616/2024 a fost aprobat Regulamentul privind funcționarea Modului E-Data al Sistemului informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții.
	6.2.5. Elaborarea conceptului şi regulamentului pentru SIA de evidenţă a agresorilor	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul III, 2024	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; IGP; STI)	**Realizat** Prin Hotărârea Guvernului nr. 822/2024 a fost aprobat Conceptul Sistemului informațional „Registrul de evidență a agresorilor în cazurile de violență împotriva femeilor și violență în familie” și Regulamentul resursei informaționale formate de Sistemul informațional „Registrul de evidență a agresorilor în cazurile de violență împotriva femeilor și violență în familie”.
	6.2.6. Elaborarea conceptului şi regulamentului pentru SIA Colaborator al Ministerului Afacerilor Interne	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (Direcţia management şi politici de resurse umane; STI; autorităţile şi instituţiile din subordinea	**Realizat** Prin Hotărârea Guvernului nr.172/2025 a fost aprobat Conceptul sistemului informațional de evidență și management al resurselor umane din autoritățile publice. Prin Hotărârea Guvernului nr. 723/2025 a fost aprobat

						Ministerului Afacerilor Interne)	Regulamentul privind modul de ținere a resursei informaționale formate în cadrul Sistemului informațional de evidență și management al resurselor umane din autoritățile publice.
	6.2.7. Elaborarea conceptului şi regulamentului pentru sistemul automatizat de colectare şi analiză a datelor în domeniul poliției	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; IGP; STI)	**Nerealizat** Proiectul de hotărâre a Guvernului cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului analitico-informațional al Poliției a fost plasat la 18.10.2023 pe portalul particip.gov.md.
	6.2.8. Elaborarea cadrului normativ pentru implementarea platformei de supraveghere video în locurile publice (Safe City)	Hotărâre de Guvern aprobată	În limitele alocaţiilor bugetare	Bugetul autorităţilor responsabile	Trimestrul II, 2023	Ministerul Afacerilor Interne (DPDOSPCC; STI; IGC; IGSU; IGP; IMO; SPIA)	**Nerealizat** Au fost organizate câteva ședințe de lucru la care au participat reprezentanții DJ, DPDOSPCC, IGP și STI în scopul identificării cadrului normativ ce urmează a fi modificat.

3.4. Constatări privind costurile programului

Programul presupune atragerea unui volum important de finanțare, în sumă totală de 1 639 156,9 mii lei. Estimarea generală a costurilor pentru implementarea și realizarea Programului a fost efectuată în baza sumelor planificate în anul 2022. Potrivit Programului, pentru perioada 2022-2025 costurile estimative pentru realizarea obiectivelor specifice au fost repartizate potrivit tabelului de mai jos:

Obiectivele specifice	2022	2023	2024	2025	Total
Bugetul total					
1.1. Îmbunătățirea procesului educațional/formării profesionale în baza bunelor practici până în anul 2025	100,0	500,0	150,0	40 000,0	40 750,0
1.2. Creșterea vizibilității și a impactului activității de cercetare prin obținerea de rezultate demonstrabile și utile pentru SAI	-	215,0	1 000,0	-	1 215,0
2.1. Asigurarea eficienței și transparenței evoluției în carieră și a proceselor de gestiune a personalului	150,0	1 460,0	-	-	1 610,0
2.2. Garantarea protecției sociale, juridice și bunăstării angajaților	-	-	-	200,0	200,0
2.3. Standardizarea necesităților de dotare a activității de formare profesională până în anul 2025	-	-	44 860,0	246 825,0	291 685,0
3.1. Diminuarea factorilor de risc la corupție în inspectoratele generale din cadrul MAI până la finele anului 2025	-	-	-	-	-
3.2. Creșterea gradului de educare și responsabilizare a personalului din domeniul afacerilor interne privind impactul corupției asupra societății	-			250,0	250,0
4.1. Optimizarea și aplicarea eficientă a instrumentelor anticorupție până în anul 2025	-	-		2 000,0	2 000,0
4.2. Reglementarea competențelor de prevenire și combatere a corupției în cadrul SAI până la finele anului 2025	-	-	-	-	-
5.1. Creșterea gradului de accesibilitate la sistemele informaționale automatizate și comunicațiile electronice în domeniul afacerilor interne până în anul 2025	25 972,2	56 782,5	54 680,0	150 040,5	287 475,2
5.2. Crearea condițiilor de muncă de calitate înaltă pentru a stimula creșterea eficienței angajaților în domeniul TIC până în anul 2025	-	312 450,0	360 000,0	236 000,0	908 450,0
5.3. Evaluarea, reingineria (după caz) și digitalizarea proceselor informaționale de lucru și a serviciilor în domeniul afacerilor interne acordate cetățenilor		44 621,7	55 450,0	5 450,0	105 771,7
6.1. Creșterea capacității instituționale proprii în domeniul tehnologiilor informațiilor și comunicațiilor până în anul 2025	-	-	-	-	-
6.2. Crearea mecanismelor juridice de implementare a resurselor informaționale de stat și departamentale în domeniul afacerilor interne până în 2025	-	-	-	-	-
TOTAL	**26 222,2**	**416 029,2**	**518 340,0**	**678 565,5**	**1 639 156,9**

Se menționează însă că suma totală de 1 639 156,9 mii lei nu reflectă costurile aferente tuturor acțiunilor incluse în Program, ci doar pe cele care presupun cheltuieli financiare suplimentare, acoperite din bugetul de stat și/sau din surse externe de finanțare.

Conform Programului, pentru implementarea unor acțiuni care țin de exercitarea atribuțiilor funcționale ale autorităților și instituțiilor responsabile, nu au fost planificate resurse financiare suplimentare, acestea urmând a fi realizate din alocațiile bugetare anuale destinate acoperirii cheltuielilor de personal, în continuare - *alocații bugetare anuale*. Prin urmare, sumele reflectate în tabel reprezintă surse financiare suplimentare ale bugetelor autorităților publice, în continuare – *sursele financiare bugetare suplimentare*, sau surse financiare de finanțare externă, în continuare – *sursele financiare externe.*

Totodată, în cadrul evaluării finale nu a putut fi stabilit cu certitudine faptul dacă *sursele financiare bugetare suplimentare* și *sursele financiare externe* planificate au fost efectiv alocate autorităților responsabile de implementarea Programului. În acest sens, au fost aplicate mai multe metode de verificare, inclusiv solicitări adresate subdiviziunilor financiare și colectarea informațiilor de la executorii nemijlociți ai acțiunilor. Cu toate acestea, rezultatele obținute nu au fost concludente.

Subdiviziunile financiare au comunicat că nu au obligația de a dezagrega bugetele anuale pe acțiuni specifice prevăzute în programele sectoriale, iar executorii direcți nu au putut confirma dacă mijloacele financiare planificate au fost sau nu alocate efectiv autorităților publice responsabile.

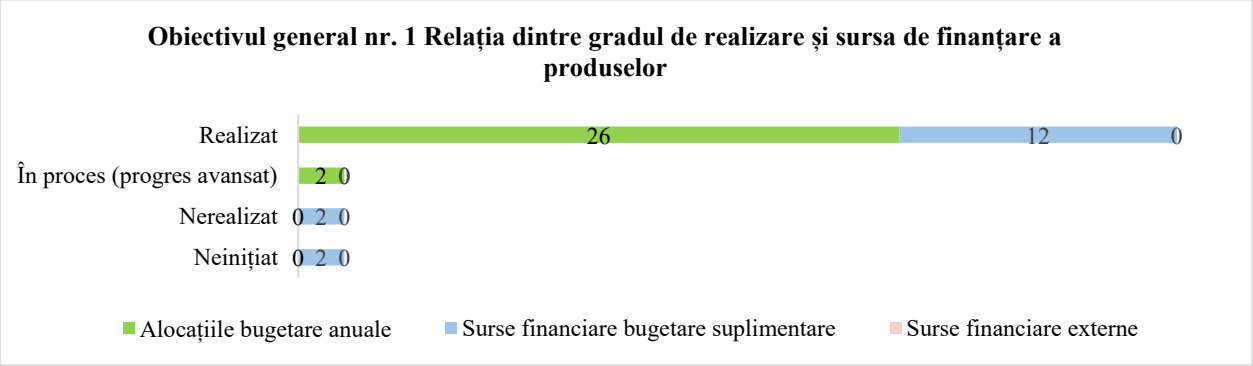
Această situație relevă lipsa unui mecanism clar de trasabilitate a alocărilor financiare, fapt care limitează posibilitatea monitorizării eficiente a utilizării resurselor și a evaluării impactului financiar al Programului.

Cu toate acestea, analiza relației dintre gradul de realizare și sursa de finanțare a produselor Programului arată următoarele constatări:

Obiectivul general nr. 1 „*Modernizarea sistemului de formare profesională și cercetare în domeniul afacerilor interne*”. Pentru realizarea Obiectivului general nr. 1, Planul de acțiuni al Programului a inclus 34 acțiuni (44 indicatori de monitorizare), structurate în funcție de sursa de finanțare, după cum urmează:

- 25 acțiuni au avut ca sursă de finanțare alocațiile bugetare anuale;
- 9 acțiuni au presupus surse financiare bugetare suplimentare;

Analiza gradului de implementare a indicatorilor de monitorizare aferenți acțiunilor planificate relevă următoarea situație. Pentru cele 25 de acțiuni finanțate din alocațiile bugetare anuale, progresul indicatorilor de monitorizare este următorul: 26 indicatori – *Realizat*; 2 indicatori – *În proces (progres avansat)*. Pentru cele 9 acțiuni care necesitau surse financiare bugetare suplimentare, progresul indicatorilor de monitorizare se prezintă astfel: 12 indicatori – *Realizat*; 2 indicatori – *Nerealizat*; 2 indicatori – *Neinițiat*.

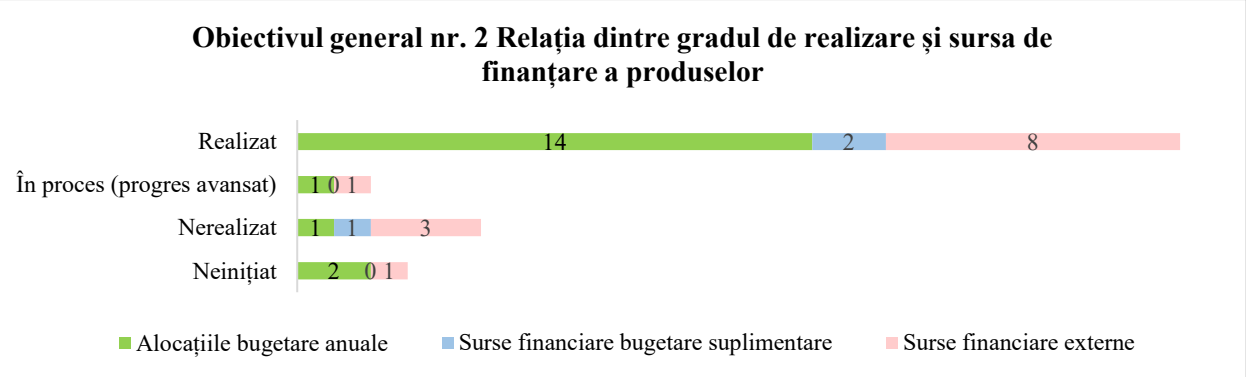


Obiectivul general nr. 2 „*Asigurarea caracterului unitar, transparent, durabil și echitabil al managementului resurselor umane din sistemul afacerilor interne*”

Pentru realizarea Obiectivului general nr. 2, Planul de acțiuni al Programului a inclus 26 de acțiuni (33 indicatori de monitorizare), structurate în funcție de sursa de finanțare, după cum urmează:

- 14 acțiuni finanțate din alocațiile bugetare anuale;
- 2 acțiuni finanțate din surse financiare bugetare suplimentare;
- 10 acțiuni finanțate din surse financiare externe.

Analiza gradului de implementare a indicatorilor de monitorizare aferenți acțiunilor planificate relevă următoarea situație. Pentru cele 14 acțiuni finanțate din alocațiile bugetare anuale, progresul indicatorilor de monitorizare este următorul: 13 indicatori – *Realizat*; 1 indicator – *În proces (progres avansat)*; 1 indicator – *Nerealizat*; 2 indicatori - *Neinițiat*. Pentru cele 2 acțiuni finanțate din surse financiare bugetare suplimentare, progresul indicatorilor de monitorizare se prezintă astfel: 2 indicatori – *Realizat*; 1 indicator – *Nerealizat*. În final, pentru 10 acțiuni finanțate din surse financiare externe, progresul indicatorilor de monitorizare este următorul: 8 indicatori – *Realizat*; 1 indicator – *În proces (progres avansat)*; 3 indicatori – *Nerealizat*; 2 indicatori – *Neinițiat.*

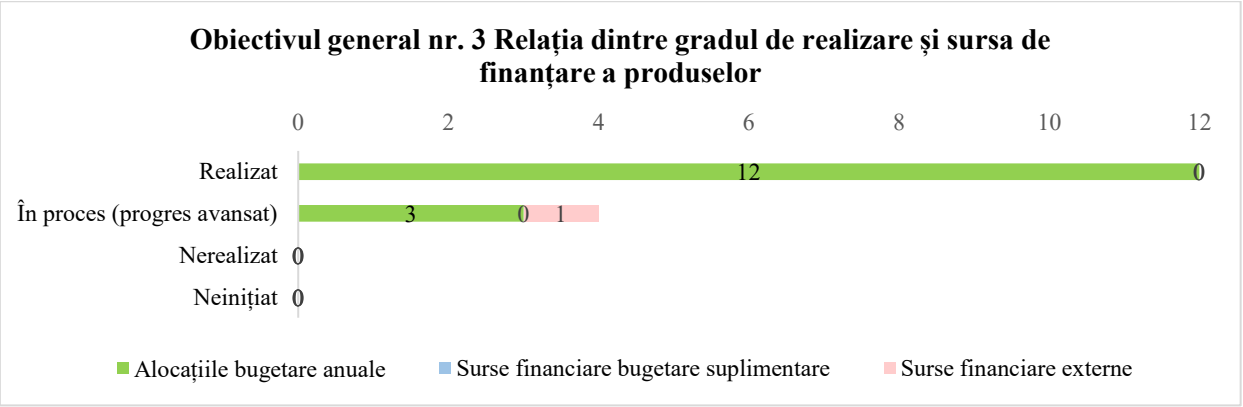


Obiectivul general nr. 3. *„Diminuarea zonelor și numărului de persoane vulnerabile la corupție”*

Pentru realizarea Obiectivului general nr. 3, Planul de acțiuni al Programului a inclus 11 de acțiuni (16 indicatori de monitorizare), structurate în funcție de sursa de finanțare, după cum urmează:

- 10 acțiuni finanțate din alocațiile bugetare anuale;
- 1 acțiune finanțată din surse financiare externe.

Analiza gradului de implementare a indicatorilor de monitorizare aferenți acțiunilor planificate relevă următoarea situație. Pentru cele 10 acțiuni finanțate din alocațiile bugetare anuale, progresul indicatorilor de monitorizare este următorul: 12 indicatori – *Realizați*; 3 indicatori – *În proces (progres avansat)*. Pentru 1 acțiune finanțată din surse financiare externe, progresul indicatorilor de monitorizare este următorul: 1 indicator – *În proces (progres avansat)*.

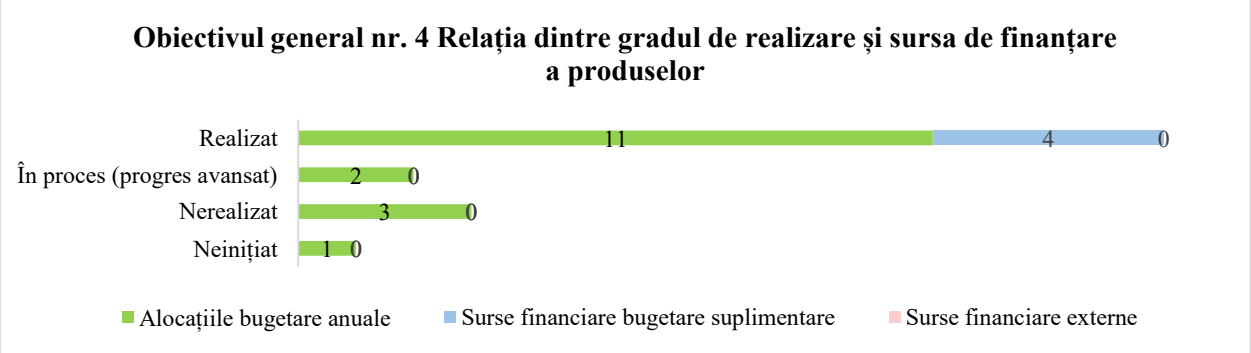


Obiectivul general nr. 4. *„Consolidarea climatului de integritate și ordonarea unitară a competențelor de prevenire și combatere a corupției în cadrul sistemului afacerilor interne*"

Pentru realizarea Obiectivului general nr. 4, Planul de acțiuni al Programului a inclus 11 de acțiuni (21 indicatori de monitorizare), structurate în funcție de sursa de finanțare, după cum urmează:

- 10 acțiuni finanțate din alocațiile bugetare anuale;
- 1 acțiune finanțată din surse financiare bugetare suplimentare;

Analiza gradului de implementare a indicatorilor de monitorizare aferenți acțiunilor planificate relevă următoarea situație. Pentru cele 10 acțiuni finanțate din alocațiile bugetare anuale, progresul indicatorilor de monitorizare este următorul: 11 indicatori – *Realizat*; 2 indicatori – *În proces (progres avansat)*; 3 indicatori – *Nerealizat*; 1 indicator - *Neinițiat*. Pentru 1 acțiune finanțată din surse financiare bugetare suplimentare, progresul indicatorilor de monitorizare se prezintă astfel: 4 indicatori – *Realizat*.



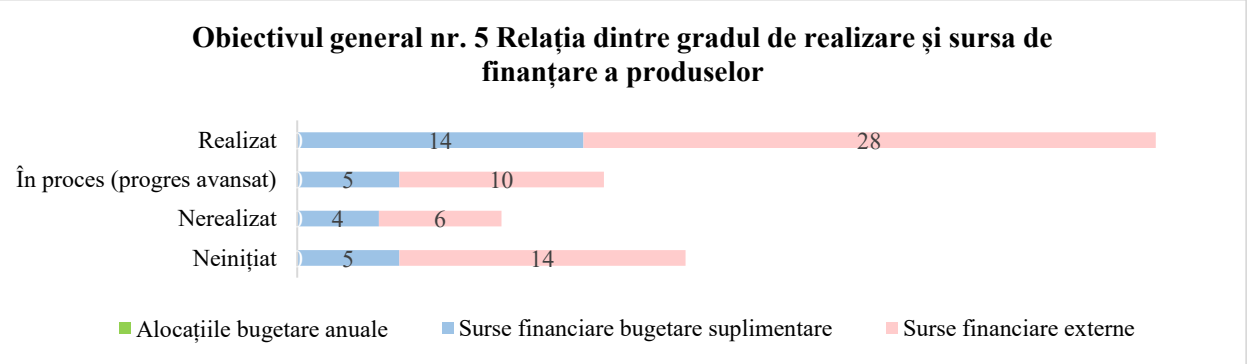
Obiectivului general nr. 5. *„Automatizarea proceselor informaționale, de lucru și prestare a serviciilor digitalizate în vederea sporirii încrederii și siguranței cetățenilor"*

Pentru realizarea Obiectivului general nr. 5, Planul de acțiuni al Programului a inclus 36 de acțiuni (86 indicatori de monitorizare), structurate în funcție de sursa de finanțare, după cum urmează:

- 11 acțiuni finanțate din surse financiare bugetare suplimentare;
- 25 acțiuni finanțate din surse financiare externe.

Analiza gradului de implementare a indicatorilor de monitorizare aferenți acțiunilor planificate relevă următoarea situație. Pentru cele 11 acțiuni finanțate din surse financiare bugetare suplimentare, progresul indicatorilor de monitorizare se prezintă astfel: 14 indicatori – *Realizat*; 5 indicatori – *În proces (progres avansat)*; 4 indicatori – *Nerealizat*; 5 indicatori – *Neinițiat.* Pentru

celelalte 25 acțiuni finanțate din surse financiare externe, progresul indicatorilor de monitorizare este următorul: 28 indicatori – *Realizat*; 10 indicatori – *În proces (progres avansat)*; 6 indicatori – *Nerealizat*; 14 indicatori – *Neinițiat.*

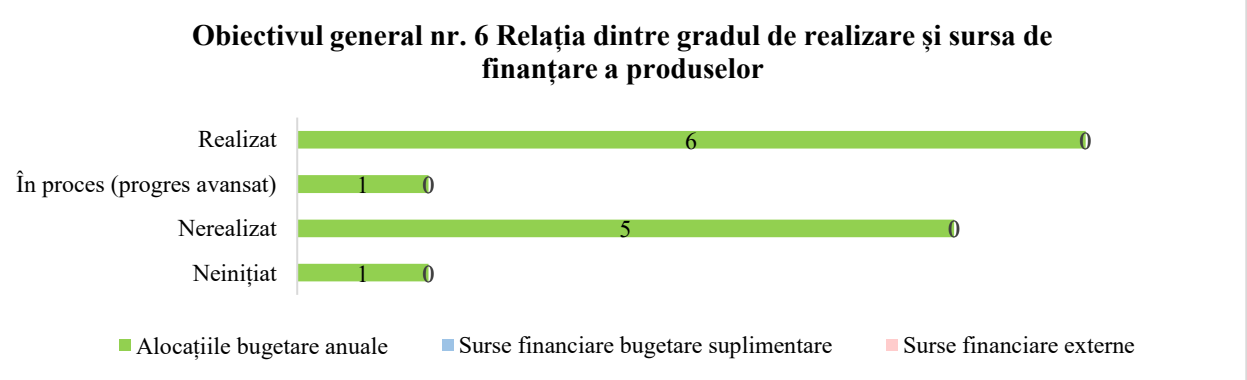


Obiectivul general nr. 6. *„Consolidarea sistemelor de management al serviciilor TIC și securității informaționale”*

Pentru realizarea Obiectivului general nr. 6, Planul de acțiuni al Programului a inclus 10 acțiuni (13 indicatori de monitorizare), structurate în funcție de sursa de finanțare, după cum urmează:

- toate 10 acțiuni au avut ca sursă de finanțare alocațiile bugetare anuale;

Analiza gradului de implementare a indicatorilor de monitorizare aferenți acțiunilor planificate relevă următorul progres al indicatorilor de monitorizare: 6 indicatori – *Realizat*; 1 indicator – *În proces (progres avansat)*; 5 indicatori – *Nerealizat*; 1 indicator – *Neinițiat*.

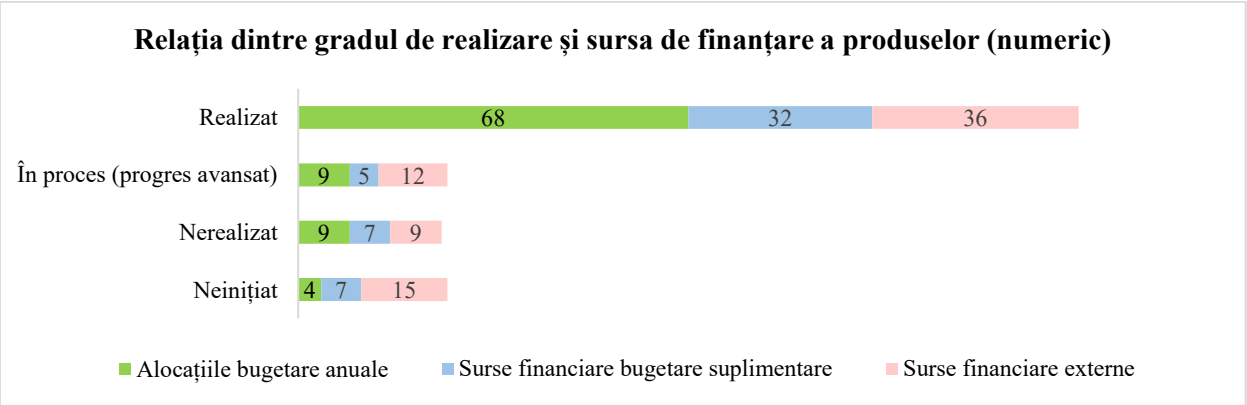


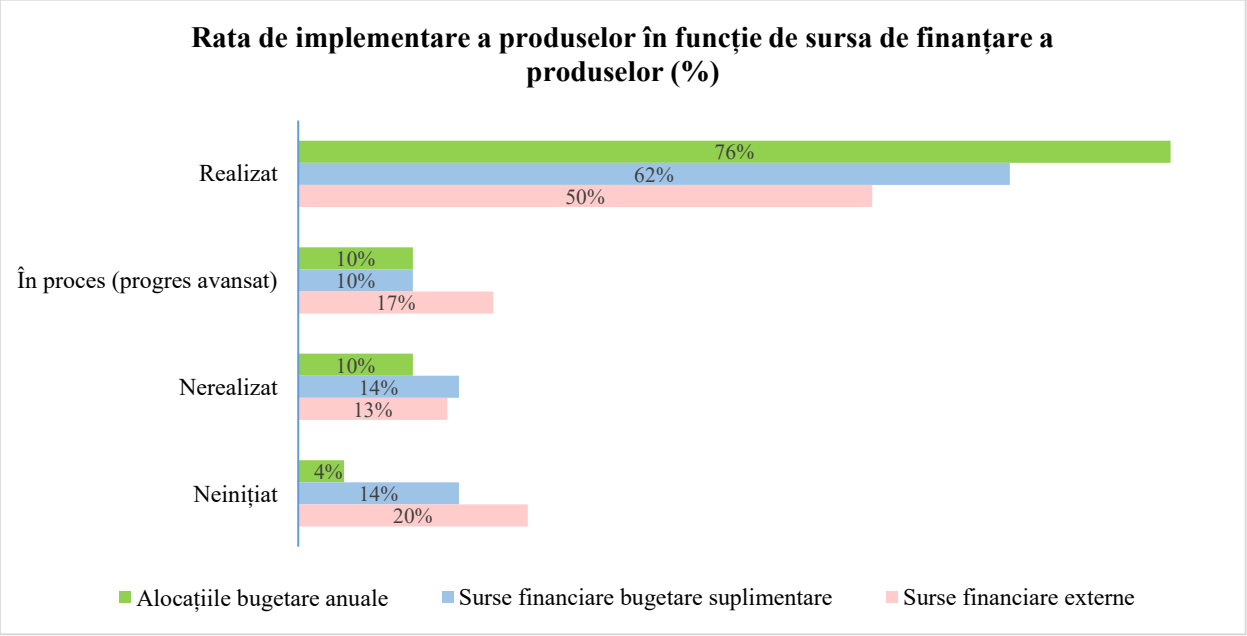
Per general, Programul a inclus 128 de acțiuni (213 indicatori de monitorizare), structurate în funcție de sursa de finanțare, după cum urmează:

- 69 acțiuni finanțate din alocațiile bugetare anuale;
- 23 acțiuni finanțate din surse financiare bugetare suplimentare;
- 36 acțiuni finanțate din surse financiare externe.

Analiza gradului de implementare a indicatorilor de monitorizare aferenți acțiunilor planificate relevă următoarea situație. Pentru cele 69 acțiuni finanțate din alocațiile bugetare anuale, progresul indicatorilor de monitorizare este următorul: 68 indicatori – *Realizat*; 9 indicatori – *În proces (progres avansat)*; 9 indicatori – *Nerealizat;* 4 indicatori - *Neinițiat*. Pentru cele 23 acțiuni finanțate din surse financiare bugetare suplimentare, progresul indicatorilor de monitorizare se prezintă astfel: 32 indicatori – *Realizat*; 5 indicatori – *În proces (progres avansat)*; 7 indicatori – *Nerealizat;* 7 indicatori - *Neinițiat*. În final, pentru 36 acțiuni finanțate din surse

financiare externe, progresul indicatorilor de monitorizare este următorul: 36 indicatori – *Realizat*; 12 indicatori – *În proces (progres avansat)*; 9 indicatori – *Nerealizat;* 15 indicatori - *Neinițiat*.





Se constată că acțiunile finanțate din alocațiile bugetare anuale au înregistrat cea mai înaltă rată de implementare (76%), fiind urmate de acțiunile finanțate din surse financiare bugetare suplimentare (62%), iar acțiunile finanțate din surse externe se situează pe ultima poziție, cu o rată de implementare de 50%.

Aceste rezultate erau previzibile, întrucât alocațiile bugetare anuale reprezintă resurse financiare cu caracter cert, alocate și vărsate în mod regulat în bugetele autorităților publice. În schimb, sursele financiare bugetare suplimentare și sursele financiare externe sunt condiționate de politicile bugetar-fiscale ale statului, precum și de disponibilitatea și prioritățile financiare ale partenerilor externi, factori care influențează direct nivelul de realizare a acțiunilor finanțate din aceste surse.

În general, majoritatea acțiunilor planificate au fost realizate de angajații afacerilor interne, pentru care ultimii au fost remunerați salarial. Totuși, sursele financiare alocate în suma de 1 639 156,9 mii lei constau, în proporție de 87%, de surse financiare externe.

Concluzii

• Domeniul formării profesionale, integrității și digitalizării sistemului afacerilor interne este unul din pilonii principali ce contribuie la consolidarea încrederii și siguranței societății, mai ales în conjunctura actuală, când industria digitalizării s-a extins în toate ramurile vieții sociale.

• În anumite cazuri, impactul determinat de implementarea Programului este dificil de apreciat, deoarece unele obiective au setați indicatori de progres ce nu acoperă în întregime obiectivul planificat. Pe de altă parte, au existat cazuri de imposibilitate în calcularea valorii atinse la finele anului 2025 din motive de necunoaștere a formulei sau metodei de calul a valorii de referință. Toate acestea, generează impedimente în evaluarea exactă a gradului de impact a Programului.

• Evaluarea finală a Programului a atestat implementarea în proporție medie de peste 67% la toate nivelurile de implementare, adică la nivel de impact, rezultat și, propriu-zis, la realizarea indicatorilor de monitorizare.

• În urma implementării acțiunilor planificate, au fost înregistrate următoarele progrese: din cei 213 de indicatori planificați pentru 2022-2025, 137 indicatori au statut de *realizat* (64%), 25 indicatori sunt *în proces* (*progres avansat*) de realizare (12%), dar nu au fost realizați în termenele prestabilite, 24 indicatori de monitorizare sunt *nerealizați* (11%), cu progres minim înregistrat, iar 27 de indicatori de monitorizare sunt *neinițiați* (13%).

• Analiza informațiilor prezentate de către subdiviziunile/instituțiile responsabile de implementarea Programului atestă că pe unele acțiuni, informația prezentată nu coincide cu indicatorul de monitorizare, ceea ce creează incertitudini cu privire la aprecierea gradului de realizare a acțiunii.

• Evaluarea Programului evidențiază necesitatea instituirii unui instrument distinct de monitorizare a mijloacelor financiare, care să permită evidențierea clară a alocațiilor aprobate anual din bugetul de stat pentru implementarea Programelor sectoriale, precum și urmărirea execuției acestora pe acțiuni și obiective. Lipsa unui asemenea instrument limitează trasabilitatea fondurilor și afectează capacitatea de evaluare a eficienței utilizării resurselor publice.

• Programul de consolidare a încrederii și siguranței societății prin formare profesională, integritate și digitalizare a sistemului afacerilor interne pentru anii 2022–2025, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 947/2022, și-a demonstrat eficacitatea în timp, contribuind la modernizarea capacităților instituționale și la consolidarea mecanismelor de integritate. În acest context, se constată necesitatea asigurării continuității intervențiilor și obiectivelor Programului prin integrarea acestora în documente ulterioare de planificare strategică și politici publice, inclusiv în Foaia de parcurs privind „Statul de drept”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 275/2025, și în Programul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025–2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 306/2025.

Recomandări

• Indicarea expresă în textului Programului, pentru fiecare obiectiv general și specific, a formulelor sau metodelor de calculare a valorilor de referință, astfel încât să fie posibilă evaluarea în timp a obiectivelor setate.

• Instituirea unui mecanism unitar de planificare și monitorizare financiară, care să permită corelarea clară dintre acțiunile Programului, sursele de finanțare și alocările bugetare efective.

• Îmbunătățirea trasabilității fondurilor, prin dezagregarea bugetelor anuale pe acțiuni și obiective ale Programelor ministeriale, în scopul facilitării procesului de evaluare și creșterii transparenței utilizării resurselor publice.

• Consolidarea capacității instituționale a autorităților responsabile, inclusiv prin instruirea personalului implicat în managementul programelor, monitorizarea implementării și raportarea rezultatelor.

• Responsabilizarea subdiviziunilor / instituțiilor responsabile de implementarea Programului în vederea corelării informației prezentate cu indicatorii de impact.

• Integrarea și raportarea anuală a cheltuielilor pentru implementarea acțiunilor Programului.

• Consolidarea capacităților Serviciului protecție internă și anticorupție al Ministerului Afacerilor Interne prin operarea modificărilor cadrului normativ pentru stabilirea competențelor și funcțiilor de bază ale Serviciului;

• Se recomandă asigurarea continuității consolidării sistemului instituțional de prevenire și combatere a corupției prin:

(1) organizarea periodică a instruirilor obligatorii pentru personal privind standardele de etică, integritate și practicile anticorupție;

(2) intensificarea campaniilor de prevenire a corupției și de informare publică, orientate spre creșterea gradului de conștientizare și stimularea raportării faptelor de corupție, inclusiv a avertizărilor de integritate și a influențelor necorespunzătoare;

(3) îmbunătățirea evidenței statistice și a sistemelor de colectare a datelor privind aplicarea măsurilor de integritate și cazurile de corupție, în scopul monitorizării eficiente și al fundamentării deciziilor manageriale;

(4) asigurarea funcționării continue și promovării active a liniilor specializate de raportare a faptelor de corupție la nivelul tuturor entităților subordonate;

(5) dezvoltarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici prin formarea specifică în domeniul avertizării în interes public și al protecției avertizorilor de integritate, inclusiv a personalului responsabil de managementul acestor procese.

• Se recomandă implementarea și monitorizarea recomandărilor GRECO din Runda a cincea de evaluare în ce privește autoritățile de aplicare a legii.