

GHID DE INTEGRITATE AL POLIȚISTULUI

Îndrumări practice de prevenire a incidentelor de integritate

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI
DIRECȚIA PREVENIREA CORUPȚIEI

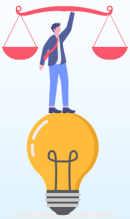
Introducere

Prezentul ghid este elaborat în contextul implementării recomandării formulate de GRECO în Raportul de evaluare Runda a cincea „Prevenirea corupției și promovarea integrității la nivel central (funcții executive de conducere) și la nivelul instituțiilor de punere în aplicare a legii", adoptat la cea de-a 95-a reuniune plenară a GRECO.

Ghidul oferă îndrumări practice și exemple inspirate din cazuri reale de abateri comise de angajații Poliției, având scopul de a aborda clar cele mai relevante aspecte privind integritatea. Totodată, prin scanarea codurilor QR incluse, angajații pot accesa rapid secțiunile de interes pentru a se informa în detaliu despre funcționarea și aplicarea fiecărui mecanism.

În acest context, Ghidul reprezintă un instrument valoros de suport în completarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special, contribuind direct la consolidarea integrității profesionale și instituționale în cadrul Poliției.

De ce este importantă integritatea?!



Integritatea constituie fundamentul activității polițienești și una dintre valorile indispensabile pentru consolidarea statului de drept. Prin comportamentul său profesional și personal, polițistul contribuie la protejarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor, la prevenirea și combaterea corupției și la creșterea încrederii societății în instituțiile statului.

Cum acționezi în practică?

Observă ▶ Analizează ▶ Consultă procedura
Oprește acțiunea ▶ Informează ▶ Documentează
Aplică măsurile ▶ Monitorizează rezultatul

Principiile legii privind integritatea:



-Legalitatea;
-Imparțialitatea;
-Transparența;
-Responsabilitatea;
-Integritatea;
-Respect;
-Răspundere;
-Loialitatea față de interesul public.

Aceste principii stau la baza unei activități profesionale corecte și demne de înredere.

Scopul ghidului

Prezentul Ghid de integritate al polițistului are scopul de a sprijini polițiștii în identificarea, prevenirea și gestionarea situațiilor care pot afecta integritatea profesională, prin explicarea regulilor aplicabile și oferirea unor exemple practice adaptate activității polițienești. Acesta explică principalele obligații legale și etice privind integritatea, oferă recomandări pentru identificarea și gestionarea riscurilor de corupție și prezintă exemple de bune practici și situații întâlnite în activitatea profesională.

La fel, Ghidul are drept scop consolidarea culturii organizaționale bazate pe integritate, responsabilitate și transparență și sprijinirea polițiștilor în adoptarea unor decizii conforme cu legea și cu valorile profesiei. Respectarea principiilor cuprinse în acest ghid contribuie la dezvoltarea unei poliții moderne, profesioniste și credibile, aflate în serviciul cetățeanului și al interesului public. Ghidul este destinat pentru utilizare atât de angajații cu funcții de execuție cât și pentru cei cu funcții de conducere.

Ce vei găsi în ghid?



-Principii și reguli de integritate;

-Exemple practice și spețe;

-Recomandări privind conduita profesională;

-Cadrul normativ relevant.

I. Neadmiterea, denunțarea manifestărilor de corupție



CADRUL NORMATIV

1. Legea nr.320/2012 cu privire la activitatea Poliției și statutul polițistului;
2. Legea nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI;
3. Legea integrității nr.82/2017;
4. Legea nr.325/2013 privind evaluarea integrității instituționale;
5. Codul Penal al Republicii Moldova nr. 985/2002;
6. Codul de procedură Penală al Republicii Moldova nr. 122/2003;
7. Codul Contravențional al Republicii Moldova nr. 218/2008;
8. HG nr.357/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului circulației rutiere;
9. HG nr.767/2014 pentru implementarea Legii nr.325/2013 privind testarea integrității profesionale;
10. HG nr.409/2017 cu privire la aprobarea Statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI;
11. HG nr.629/2017 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI.



Regula de aur:

„Nu accepta, nu negocia și nu promite nimic în schimbul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a atribuțiilor de serviciu.”

Orice tentativă trebuie refuzată și raportată.



SPEȚE

1. Un șofer îți oferă bani pentru nedocumentarea unei încălcări.

2. Un polițist de patrulare documentează un conducător auto aflat în stare de ebrietate. În timpul întocmirii actelor, persoana îi spune: "Dacă rezolvăm acum între noi, vă ofer 1000 de euro și nu mai pierdem timpul."

3. În timpul unui control a activității de întreprinzător, un polițist observă că colegul său introduce discret bani în buzunar după discuția cu proprietarul. Ulterior colegul afirmă: "Lasă, nu te privește. Așa procedează toți."

CUM PROCEDEZI?

⇒ refuzi;

⇒ nu negociezi și să nu lași impresia că acceptarea este posibilă;

⇒ explici caracterul ilegal;

⇒ continui procedura legală privind documentarea încălcării;

⇒ informezi superiorul, depui un raport;

⇒ informezi organele competente conform procedurii.

AI OBSERVAT O MANIFESTARE DE CORUPȚIE?
RAPORTEAZĂ IMEDIAT!



Linia anticorupție a MAI 1520



Linia Națională Anticorupție 0-800-55555

II. Regimul juridic al cadourilor



CADRUL NORMATIV

1. Legea integrității nr.82/2017;
2. HG nr.116/2020 privind regimul juridic al cadourilor;
3. Ordinul IGP nr.140/2020 cu privire la constituirea Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor din cadrul IGP;
4. Ordinul IGP nr.371/2025 cu privire la aprobarea Procedurilor operaționale standard în cadrul Poliției și abrogarea unor ordine ale șefului IGP;
5. Ordinul IGP nr. 293/2026 cu privire la modificarea Ordinului șefului IGP nr.140/2020.



Regula de aur:

„Nu solicita și nu accepta nici un cadou, avantaj sau beneficiu care îți poate influența sau poate crea aparența influențării exercitării atribuțiilor de serviciu.”



Solicitarea sau acceptarea cadourilor inadmisibile constituie acte de corupție.

Legea permite acceptarea doar a cadourilor admisibile, în limitele și condițiile prevăzute de legislație. Valoarea totală admisibilă nu poate depăși 1.000 lei într-un an calendaristic.

SPEȚE

1. După finalizarea documentării unui accident rutier și întocmirea procesului-verbal, conducătorul auto implicat oferă polițistului o sticlă de băutură alcoolică și o cutie de bomboane, în semn de mulțumire.

2. Administratorul unui restaurant invită gratuit polițistul și familia sa la cină pentru „buna colaborare”.

3. Un polițist participă din partea instituției în care activează la o reuniune internațională și primește o plachetă comemorativă.

CUM PROCEDEZI?



⇒ explici că regulamentul nu permite acceptarea;

⇒ refuzi și informezi conducătorul;

⇒ dacă refuzul nu este posibil (de exemplu, cadoul este lăsat fără posibilitatea de a fi restituit), informează imediat conducătorul și urmează procedura instituțională privind declararea și transmiterea cadoului inadmisibil;

⇒ completezi documentele necesare conform procedurii;

⇒ în cazul în care primești un cadou protocolar, îl accepți în numele entității și în termen de până la 3 zile îl declari conform procedurii stabilite.

CONSULTĂ PROCEDURA COMPLETĂ

Cadoul oferit cu prilejul acțiunilor de protocol se consideră proprietatea entității publice, indiferent de valoare.

Scaneză codul QR pentru acces direct la Procedura operațională standard privind regimul juridic al cadourilor. (Ord. IGP nr. 371/2025)

III. Regimul juridic al conflictelor de interese



CADRUL NORMATIV

1. Legea nr.82/25.05.2017 integrității;
2. Legea nr.133/2016 privind declararea averii şi a intereselor personale;
3. Legea nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI;
4. Legea nr.320/27.12.2012 cu privire la activitatea Poliției și statutul polițistului;
5. HG nr.629/2017 pentru aprobarea Codului de etică şi deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI;
6. Ordinul șefului Inspectoratului General al Poliției nr. 75/2018 „Cu privire la aprobarea Procedurii declararea conflictului de interese real”;
7. Ordinul Şefului IGP nr.371 din 01.08.2025 cu privire la aprobarea Procedurilor operaționale standard în cadrul Poliției și abrogarea unor ordine ale șefului IGP.



Regula de aur:

„Declară imediat orice conflict de interese.”

În identificarea și gestionarea conflictelor de interese, trebuie acordată o atenție deosebită situațiilor care implică persoane apropiate. Conform Legii nr.133/2016, implicarea acestora poate genera un conflict de interese. În asemenea cazuri, informează superiorul ierarhic sau persoana responsabilă din cadrul subdiviziunii în care activezi și, după caz, depune o declarație la ANI, în condițiile legii.

SPEȚE

1. Ești desemnat să examinezi material privind un accident rutier soldat cu pagube materiale în care unul dintre conducătorii auto implicați este cumnatul tău.

2. Un polițist este desemnat să efectueze verificări la o societate comercială administrată de soția sa.

3. Polițistul trebuie să soluționeze o cerere depusă de o persoană cu care anterior a desfășurat activități economice.

4. Un șef de subdiviziune face parte din comisia care va evalua candidatura fiicei sale pentru ocuparea unei funcții în cadrul Poliției.

CUM PROCEDEZI?

⇒ identifici conflictul de interese;

⇒ te abții de la orice acțiune decizională;

⇒ declari conflictul de interese, în termen de 3zile, prin depunerea unei declarații în formă scrisă, către conducător.

⇒ soliciți înlocuirea/redirecționarea sarcinilor.

CONSULTĂ PROCEDURA COMPLETĂ

Scaneză codul QR pentru acces direct la Procedura operațională standard privind regimul conflictelor de interese. (Ord. IGP nr. 371/2025)

IV. Neadmiterea, denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare



CADRUL NORMATIV

1. Legea nr.325/2013 privind evaluarea integrității instituționale;
2. HG nr.767/2014 pentru implementarea Legii nr.325/2013 privind testarea integrității profesionale;
3. Legea integrității nr.82/2017;
4. Legea 288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI;
5. HG nr.409/2017 cu privire la aprobarea Statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI;
6. Ordinul MAI nr.202/2025 Cu privire la aprobarea Regulamentului privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare exercitate asupra angajaților MAI;
7. Ordinul șefului IGP nr.311/2025 Cu privire la aprobarea Regulamentului privind înregistrarea, examinarea și evidența cazurilor de influență necorespunzătoare exercitate asupra angajaților Poliției;
8. Ordinul șefului IGP nr.371/2025 Cu privire la aprobarea Procedurilor operaționale standard în cadrul Poliției și abrogarea unor ordine ale șefului IGP.



Regula de aur:

„Dacă cineva încearcă să îți influențeze decizia, răspunsul este întotdeauna același: refuz, denunț și sunt imparțial.”

Cum recunoști influența necorespunzătoare?

1. Imixtiune: solicitări; rugăminți; presiuni; amenințări.
2. Persoana terță Prezența unei a treia persoane care exercită imixtiunea.
3. Lipsa beneficiului Imixtiunea este exercitată fără oferirea de careva beneficii.

SPEȚE

1. Ești desemnat să examinezi un dosar privind un furt. În timpul documentării, primești un apel telefonic de la un fost coleg, care te roagă frumos să nu înaintezi materialele către procuror, motivând că persoana vizată este o rudă apropiată și promițând că va aprecia gestul.

2. Un funcționar de rang înalt îl telefonează pe un polițist și îi solicită să renunțe la documentarea unei contravenții în privința persoanei care îi este un apropiat.

3. Un echipaj oprește un șofer care transportă lemn fără acte de proveniență. În timpul documentării, șeful îi telefonează unuia din polițiști și îi cere să nu-l documenteze.

CUM PROCEDEZI?

⇒ refuzi/respingi orice solicitare;

⇒ continui examinarea cauzei exclusiv în baza probelor și a prevederilor legale;

⇒ informezi persoana responsabilă din cadrul instituției;

⇒ întocmești un raport de serviciu;

⇒ depune un denunț - **este o obligație legală,** în termen de 3 zile lucrătoare la persoana responsabilă din cadrul DPC a IGP sau către SPIA/CNA dacă terța persoană este șeful IGP.

CONSULTĂ PROCEDURA COMPLETĂ

Funcționarul public cu statut special este obligat să informeze șeful ierarhic superior și autoritățile competente cu privire la faptele de corupție ori de influență necorespunzătoare săvârșite personal sau cele săvârșite de către alți funcționari publici cu statut special despre care a luat cunoștință. *(Art. 50 lit. o) al Legii nr.288/2016)*

Scaneză codul QR pentru acces direct la Procedura operațională standard privind regimul influenței necorespunzătoare. (Ord. IGP nr. 371/2025)

V. Avertizarea de integritate și protecția avertizorului de integritate

CADRUL NORMATIV



1. Legea nr.165/2023 privind avertizorii de integritate;
2. Legea integrității nr.82/2017;
3. Ghid pentru entități publice și private cu privire la procedura de înregistrare și examinare a avertizărilor de integritate;
4. Ordinul MAI nr.146/2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedurile de dezvăluire și examinare a încălcărilor legii în cadrul MAI;
5. Ordinul IGP nr.263/2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedurile de dezvăluire și examinare a încălcărilor legii în cadrul IGP;
6. Ordinul IGP nr.371/2025 Cu privire la aprobarea Procedurilor operaționale standard în cadrul Poliției și abrogarea unor ordine ale șefului Inspectoratului General al Poliției;
7. Ordinul MAI nr.161/2020 „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și promovare a integrității în cadrul subdiviziunilor MAI”;
8. Ordinul IGP nr.243/2020 cu privire la implementarea ordinului MAI nr.161/2020.



Regula de aur:

„Dacă cunoști o ilegalitate, nu privi în altă parte - Fii avertizor de integritate!” Avertizorul de integritate beneficiază de protecție și confidențialitate.

„Atenție! Raportarea manifestărilor de corupție nu constituie avertizare de integritate.

SPEȚE



1. Observi că un coleg completează ulterior anumite date într-un proces-verbal pentru a acoperi o eroare procedurală și îți cere să nu spui nimănui.

2. Un polițist observă că o procedură de achiziție este trucată pentru a favoriza o anumită companie.

3. Un angajat observă că un coleg utilizează autospeciala de serviciu pentru transportul familiei în afara atribuțiilor de serviciu.

CUM PROCEDEZI?

⇒ evaluează obiectiv situația și faptele observate, condițiile față de avertizorul de integritate;

⇒ alege canalul de dezvăluire a informației devenită cunoscută: intern, extern sau public;

⇒ depune o avertizare de integritate;

⇒ păstrează confidențialitatea informațiilor;

⇒ cooperează la examinarea sesizării.



CONSULTĂ PROCEDURA COMPLETĂ

Avertizarea de integritate **este un drept** al angajatului care semnalează, cu bună-credință, o încălcare a legii!

Scaneză codul QR pentru acces direct la Procedura operațională standard privind dezvăluirea informațiilor referitoare la încălcări ale legii obținute în context professional. (Ord. IGP nr. 371/2025).

VI. Incompatibilități, restricții în ierarhie și limitări de publicitate.



CADRUL NORMATIV

1. Legea integrității nr.82/2017;
2. Legea nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI;
3. Legea nr.133/2016 privind declararea averii și intereselor personale.

SPEȚE

1. Un polițist a servit o cafea la un local și a postat pe rețele sociale un mesaj în care a apreciat calitatea produsului și a serviciilor însoțit de o poză pe fundal cu localul, marca comercială și locația acestuia.

2. Prestarea serviciilor de pază la o întreprindere privată de către un angajat, în afara programului de serviciu.

3. Un șef de serviciu are în subordinea sa directă o persoană cu care este rudă (de ex. soția/cumnata/ginerele), iar această situație nu a fost înlăturată prin măsurile prevăzute de lege.

CUM PROCEDEZI?

⇒ evaluează obiectiv situația și faptele observate;

⇒ informezi conducătorul sau subdiviziunea responsabilă;

⇒ încetezi activitatea incompatibilă în termen de 30 de zile, conform legii.

⇒ cooperezi la examinarea sesizării.

Regula de aur:

„Nu utiliza funcția, uniforma sau autoritatea conferită de stat în interes personal, comercial sau pentru a favoriza persoane apropiate.”

Scanează codul QR pentru informații suplimentare!

VII. Favoritismul



CADRUL NORMATIV

1. Legea integrității nr.82/2017;
2. Legea nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI;
3. Legea nr.133/2016 privind declararea averii și intereselor personale;
4. Codul Contravențional al Republicii Moldova nr.218/2008.

SPEȚE

1. Un angajat este propus în mod repetat pentru menționare, deși rezultatele profesionale ale altor colegi sunt comparabile sau mai bune.

2. Un membru al comisiei de concurs furnizează în avans subiectele pentru proba scrisă unui candidat (care-i este prieten) asigurându-i astfel un punctaj maxim și câștigarea concursului.

CUM PROCEDEZI?

⇒ evaluează obiectiv situația și faptele observate;

⇒ verifici dacă avantajul acordat are la bază criterii legale și transparente;

⇒ informezi conducerea ierarhic superioară sau autoritățile competente, conform procedurilor legale.



Regula de aur:

„Nu favoriza persoane pe criterii personale – fiecare decizie trebuie să fie corectă, transparentă și bazată pe merite.”

Favoritismul afectează integritatea instituției!

INTEGRITATEA începe cu fiecare dintre noi!

Integritatea nu este un act izolat și nici o obligație formală. Ea reprezintă modul în care fiecare polițist își exercită atribuțiile, ia decizii și își respectă jurământul față de lege și societate.

Fiecare decizie corectă contribuie la consolidarea încrederii cetățenilor în Poliția Republicii Moldova și la crearea unei instituții puternice, profesioniste și credibile.

Respectarea principiilor de integritate înseamnă:

⇒ responsabilitate față de cetățeni;
⇒ loialitate față de lege;
⇒ respect față de instituție;
⇒ exemplu pentru colegi și comunitate.



În practică, INTEGRITATEA ÎNSEAMNĂ:

Nu accepți și nu soliciți foloase necuvenite!	Eviți conflictele de interese!	Raportezi neregulile	Nu folosești funcția în interes personal

INTEGRITATEA
este libertate

Regula de aur:

„Fiecare alegere contează, integritatea începe cu un apel responsabil.”

Linia anticorupție a MAI 1520

Linia Națională Anticorupție 0-800-55555


INTEGRITATEA
TE PROTEJEAZĂ!